

PŘEHLED ČINNOSTÍ
VYKONÁVANÝCH
MĚSTSKÝM ÚŘADEM BLATNÁ
ZA ROK 2024

1. ÚVODNÍ SLOVO TAJEMNÍKA	3
2. JEDNOTLIVÉ ODBORY, ODDĚLENÍ	
✓ Sekretariát starosty a tajemníka (SEK)	4
✓ Akce podporující mezinárodní vztahy	6
✓ Odbor majetku investic a rozvoje (OMIR)	8
✓ Odbor finanční a školství (OFŠ)	13
✓ Odbor výstavby a územního plánování (OVÚP)	16
✓ Odbor správní a živnostenský úřad (OSPR+ŽÚ)	21
✓ Odbor sociální (OSOC)	29
✓ Odbor dopravy (OD)	32
✓ Odbor životního prostředí (OŽP)	36
3. ZPRÁVA O ČINNOSTI MĚSTSKÉ POLICIE	41
4. PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘÍZENÉ MĚSTEM	43

**KULTURNÍ PLANTÁŽ BLATNÁ,
DOMOV SENIORŮ BLATNÁ,
A TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA BLATNÁ**

vydávají vlastní výroční zprávu za rok 2024.

Vážení zastupitelé, vážení spoluobčané,

dovolte mi, abych vám předložila výroční přehled činností Městského úřadu Blatná za rok 2024. Tento dokument podává souhrnné informace o práci jednotlivých odborů a přináší ucelený pohled na výsledky a rozvoj našich činností ve srovnání s předchozím rokem.

Rok 2024 byl obdobím adaptací na nové legislativní požadavky a snahy o zkvalitňování veřejné správy.

Děkuji všem zaměstnancům úřadu za jejich každodenní úsilí, profesionalitu a odpovědný přístup k plnění svěřených úkolů. Jejich práce je nedílnou součástí fungování města a služeb, které poskytujeme našim občanům.

Věřím, že tato zpráva poslouží jako přehledný obraz naší činnosti a bude přínosná nejen pro vedení města, ale i pro všechny, kdo mají zájem o transparentní a efektivní veřejnou správu.

S úctou,

Ing. Simona Sedláčková
tajemnice MěÚ Blatná

Celkový fyzický počet zaměstnanců MěÚ (vč. Městské policie):

k 31.12.2023 - 63

k 31.12.2024 - 63

z toho 5 strážníci MěPO (4+1)

z toho 5 strážníků MěPO (4+1)

Žen 44 (4 na MD)

Žen 45 (4 na MD)

Mužů 19

Mužů 18

Struktura zaměstnanců dle vzdělání :

	muži	ženy	celkem
základní	0	0	0
vyučen	1	1	2
střední odborné	0	0	0
úplné střední odborné	7	16	23
vyšší odborné	2	6	8
bakalářské	2	8	10
vysokoškolské	6	14	20
celkem	18	45	63

Struktura zaměstnanců dle věku :

	muži	ženy	celkem
do 20	0	0	0
od 21 do 29	0	1	1
od 30 do 39	2	12	14
od 40 do 49	8	13	21
od 50 do 59	7	15	22
od 60	1	4	5
celkem	18	45	63

Sídlo: tř. T. G. Masaryka 322

Personální obsazení: (6 úvazků)

Tajemník MěÚ: Ing. Simona Sedláčková

Telefon: 383 416 102

E-mail: tajemnik@mesto-blatna.cz

Ostatní zaměstnanci:

Iva Princová	- ústředna, podatelna
Eliška Stahlová	- sekretariát starosty a místostarosty
Jarmila Vonešová	- mzdy, personalistika
Pavel Korous	- informatik
Jan Prček	- informatik

AKCE PODPORUJÍCÍ MEZINÁRODNÍ VZTAHY MĚSTA BLATNÁ V ROCE 2024

V roce 2024 byly podány celkem 4 žádosti (projekty) o dotace na mezinárodní spolupráci s městem Blatná a zastupitelstvo města na základě přijatých žádostí schválilo částku 296 000 Kč do rozpočtu pro rok 2024.

Akce č. 1

Spolupráce Blatné a Roggwilu v oblasti řemesel

Garant – paní Evženie Bláhová

Všechny plánované akce se v roce 2024 uskutečnily podle časového harmonogramu v Blatné i Roggwilu a dotace byla vyčerpána.

V srpnu roku 2023 při návštěvě Roggwilu měla blatenská delegace možnost si vyrobit v salaši vlastní sýr, který musel zrát několik měsíců.

Na konci února 2024 navštívili Blatnou 3 členové spolku „Přátelé Blatné“ ze Švýcarska a přivezli tento uzrálý sýr Emmental do Blatné, kde byl slavnostně rozkrojen.

V dubnu opět dorazili do Blatné někteří členové spolku „Přátelé Blatné“ z Roggwilu – v plánu byla návštěva Komunitního centra, firmy Vishay a prohlídka pivovaru v Plzni.

V říjnu se uskutečnila návštěva v partnerském městě Roggwilu, kde se jednou za pět let koná výstava řemesel a delegace z Blatné byla na tuto výstavu pozvána. Ve stánku s českou vlajkou a vlajkou našeho města prezentovali naši řemeslníci své ručně dělané výrobky, např. foukané sklo od paní Dagmar Hálové a krásné šperky od paní Evy Koubkové. Nechyběly ani další výrobky z Blatné – známý destilát Baron Hildprandt a griotka.

Dotace na tento projekt byla schválena ve výši 46.000 Kč a v této výši byla na všechna setkání vyčerpána.

Akce č. 2

Mezinárodní spolupráce žáků ZŠ JAK Blatná a MŠ a ZŠ Važec – návštěva Važce

Garant – Základní škola J. A. Komenského Blatná

Ve dnech 15. - 17. 5. 2024 se po delší době opět uskutečnilo setkání ZŠ J. A. Komenského Blatná a MŠ a ZŠ Važec v podtatranské obci Važec na Slovensku. Na cestu se vypravilo 34 žáků, 6 pedagogů a 2 zástupci města Blatná. Program byl po celou dobu hodně nabitý – žáci z obou škol se účastnili vědomostní soutěže a předali si vypracovaný projekt „Poznej svůj region“. Během výletů do okolí děti navštívily skanzen lidové kultury v Pribylině, Štrbské pleso, zažily vyučování v jiné zemi a utkaly se v několika sportovních soutěžích. Celou výpravu přivítal pan starosta Važce na obecním úřadě. V průběhu třech dní se děti seznámily s kulturními tradicemi Važce, poznaly rozdíly mezi oběma jazyky a navázaly nová přátelství.

Příspěvek na tento projekt činil 80 000 Kč a byl na tuto akci vyčerpán.

Akce č. 3

Mezinárodní zážitkový tábor Sargé – Vacha - Blatná

Garant – paní Jana Španihelová

Mezinárodní tábor se konal v termínu od 22. – 29. 7. 2024 ve Francii, kde se zúčastnila kromě Blatné partnerská města z německé Vachy a francouzského Sargé-lés-le-Mans. Tohoto setkání se účastnilo 15 Čechů, 15 Němců a 9 Francouzů. Ubytování bylo 6 dnů v mládežnické ubytovně v bretaňské přímořské vesnici Cancale a jedna noc v hotelu v Le Mans.

Účastníci zažili adrenalinové aktivity (ovládání plážových autíček s plachtou a plavba na kánoích) a dva celodenní výlety na přílivový ostrov Mont St. Michel a do přístavního města Saint Malo. Večery trávil mládež pospolu, hovořili hlavně anglicky, hráli stolní tenis, malovali, a tančili.

Pro malý počet francouzských účastníků se tentokrát nespalo v rodinách.

Dotace na tento projekt byla schválena ve výši 125.000 Kč a z této částky bylo vyčerpáno 66.975 Kč na dopravu, při vyúčtování bylo vráceno 58.025 Kč.

Akce č. 4

Mezinárodní spolupráce se ZŠ Sargé ve Francii – návštěva z Francie

Garant – Základní škola T. G. Masaryka Blatná

V roce 2024 měla Základní škola T. G. Masaryka Blatná přivítat v Blatné přátele ze ZŠ Sargé z Francie, ale setkání se nakonec neuskutečnilo. Proběhlo pouze setkání účastníků z Francie v Německu, kam organizátoři ze ZŠ TGM neměli v plánu cestovat.

Od příštího roku je v plánu setkání vždy jednou za dva roky, a to jak v Blatné, tak ve Francii.

Příspěvek na tento projekt činil 45 000 Kč a nebyl na tuto akci vyčerpán.

Poděkování patří garantům projektů, kteří se podíleli na jejich plánování a přípravě.

Činnost odboru majetku a investičního rozvoje v roce 2024 (a porovnání s rokem 2023)

Personální obsazení: (8 úvazků)

Mgr. Bohumil Sýbek	- vedoucí odboru
Ing. Václav Cheníček	- majetek města
Věra Pešková	- majetek, pojištění, inventury
Bohumila Hoštičková	- regionální rozvoj, dotace
Bc. Anna Karásková (do 30. 9. 2024)	- státní památková péče
Ivana Bůbalová (od 1. 10. 2024)	- státní památková péče
Petr Chlanda	- investiční technik
Jiřina Mašková	- dotace, výběrová řízení
Jaroslav Vízner	- správa budov, osady, autoprovoz

Hlavní činnost odboru – viz <https://www.mesto-blatna.cz/>

Plánované i realizované dotované akce v roce 2024 – OMIR

Plánované i realizované dotované akce v roce 2024 - OMIR											
Poskyvatel dotace	Dotační program - prioritní osa	Název projektu	Požadovaná dotace (Kč)	Předpokládaný vlastní podíl (Kč)	Předpokládané náklady celkem (Kč)	Přiznaná dotace (Kč) *) před / po ukončení akce	Skutečný vlastní podíl (Kč)	Skutečné celkové náklady (Kč)	Termín podání žádosti	Přidělení dotace - dosud nevyúčtováno poskytovatelem	
1	Jihočeský kraj	Dotační program na podporu narozených dětí v Jihočeském kraji	Vitání občanů Blatná	1 050 000,00	1 050 000,00	2 100 000,00	1 050 000,00	530 000,00	1 060 000,00	03/2022	v realizaci až do března 2025/ v roce 2022 dotace 165 000 Kč/v roce 2023 dotace 200 000/v roce 2024 165 000
2	IROP	69. výzva - Multimodální osobní doprava - SC 6.1 (PR)	Přestupní terminál Blatná	23 997 338,00	4 793 725,00	28 791 063,00				05/2023	v realizaci
3	Národní plán obnovy	2. výzva – Zavedení nového stavebního zákona do praxe „IT vybavení pro stavební úřady“	020 Blatná IT vybavení pro stavební úřad – počet balíčků 6	330 000,00	0,00	330 000,00	280 998,30	0,00	280 998,30	2/2024	vyúčtováno
4	Jihočeský kraj	Investiční fond	Blatná, čistírna odpadních vod	30 000 000,00	172 762 819,22	202 762 819,22	0,00	0,00	0,00	1/2024	nepřiděleno
5	Modernizační fond	"3. Nové obnovitelné zdroje v energetice (RES+) č. 4/2024 - obce - sdružené projekty"	FVE - Město Blatná	1 294 888,00	2 950 943,07	4 245 831,07				3/2024	v realizaci
6	Národní plán obnovy	Podpora obnovy přirozených funkcí krajiny, 1.výzva/2024	Komunitní sad Blatná - Povýsadbová péče a opatření podpory druhů	91 288,00	0,00	91 288,00	91 288,00			3/2024	v realizaci
7	MPSV	Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2016-2024	Domov pro seniory Blatná, pořízení a instalace EPS	1 489 560,00	3 536 766,00	5 026 326,00	1 356 374,00	1 313 873,08	2 670 247,08	9/2023	vyúčtováno
8	MZE	1. výzva společné zemědělské politiky - projektová intervence rozvoje venkova, Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí	Zabezpečení zázemí pro společenský život v osadě Čekanice	767 624,00	191 906,00	959 530,00				6/2024	v realizaci
9	AOPK OPŽP	7. výzva pro podávání žádostí o poskytnutí dotace v rámci OPŽP 2021–2027, Specifický cíl 1.3 – Podpora přizpůsobení se změně klimatu, prevence rizika katastrof a odolnosti vůči nim s přihlédnutím k ekosystémovým přístupům	Výsadba stromů-město Blatná	279 672,00	49 355,00	329 027,00				9/2024	v realizaci
10	IROP	MAS Blatensko – IROP –HASIČI 1 Ve vazbě na výzvu ŘO IROP č. 61 Hasiči - SC 5.1 (CLLD)	Přívěs pro hašení pro JSDH Skaličany	948 100,00	49 900,00	998 000,00				7/2024	v realizaci
Celkem				60 248 470,00	185 385 414,29	245 633 884,29	2 778 660,30	1 843 873,08	4 011 245,38		
Poskyvatel dotace	Dotační program - prioritní osa	Název projektu	Požadovaná dotace (Kč)	Předpokládaný podíl vlastníka/města (Kč)	Předpokládané náklady celkem (Kč)	Přiznaná dotace	Skutečný podíl vlastníka/města (Kč)	Skutečné celkové náklady (Kč)	Termín podání žádosti	Přidělení dotace - dosud nevyúčtováno poskytovatelem	
1	MK ČR	Program regenerace MPR a MPZ	Restaurování varhan - III. Etapa	200 000,00	91 280/33 000	324 280,00	200 000,00	91 280/33 000	324 280,00	4/2024	vyúčtováno
Celkem				200 000,00	91 280/33 000	324 280,00	200 000,00	91 280/33 000	324 280,00		

Správní poplatky

2023

Vidimace a legalizace	990 Kč
Počet ověření dle knihy	36 položek
Počet placených ověření	27 položek
Osvobozených od poplatku	9 položek

2024

Vidimace a legalizace	440 Kč
Počet ověření dle knihy	30 položek
Počet placených ověření	21 položek
Osvobozených od poplatku	9 položek

Poplatky po měsících v roce 2024

Měsíc	Kusy celkem	Poplatky	Osvobozeno
Leden	0	0 Kč	0
Únor	5	150 Kč	0
Březen	0	0 Kč	0
Duben	1	30 Kč	0
Květen	3	30 Kč	2
Červen	5	180 Kč	1
Červenec	4	50 Kč	3
Srpen	0	0 Kč	0
Září	0	0 Kč	0
Říjen	2	0 Kč	2
Listopad	0	0 Kč	0
Prosinec	1	0 Kč	1
Celkem	21	440 Kč	9

Státní památkové péče

	2023	2024
Sdělení archeologie	60	35
Závazné stanovisko – kulturní památky	3	10
Závazné stanovisko – památkové zóny	21	10
Závazné stanovisko – změna užívání	4	0
Rozhodnutí – kulturní památky	6	5
Rozhodnutí – památkové zóny	19	9
Prohlášení kulturních památek	0	0
Jiná sdělení	0	0
Rozhodnutí o přestupku	2	0

Celkem	115	69

Administrace grantového programu MK ČR-Regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón.

Uzavřené smlouvy v roce 2023:

Celkem uzavřeno 140 smluv – vloženo do Ginis a nad 50 tis. Kč byly vloženy do registru smluv.
 Objednávky nad 50 tis. - 65
 - vloženo do registru smluv
 Povolení užívání veřejného prostranství - 63x
 Věcná břemena – 29x
 Protokoly zvláštního užívání - 7x
 Pojistné smlouvy - 0x
 SOD - 16x
 Smlouvy s dodavateli (energie, plyn, voda) - 51x
 Smlouvy (kupní, nájemní, darovací)- 26x
 Ostatní smlouvy - 44x

Předložené materiály 2023:

RM - 127x
 ZM - 26x

Majetek 2023:

Protokoly o zař. a vyř. majetku – investiční akce: 12x
 Zařazen majetek v celkové hodnotě 4 007 085,31 Kč
 Vyřazen majetek v celkové hodnotě 1 534 056,71 Kč
 Pojistné události – 8x
 Uznané pojistné plnění – 242 542 Kč
 OMIR spravuje majetek
 v celkové účetní hodnotě **995 433 453,20 Kč**

Uzavřené smlouvy v roce 2024:

Celkem uzavřeno 72 smluv – vloženo do Ginis a nad 50 tis. Kč byly vloženy do registru smluv
 Objednávky nad 50 tis.- 97
 - vloženo do registru smluv
 Povolení užívání veřejného prostranství - 45x
 Věcná břemena - 13x
 Protokoly zvláštního užívání - 12x
 Pojistné smlouvy - 0
 Smlouva SOD - 20x
 Smlouvy s dodavateli (energie, plyn, voda) - 12x
 Smlouvy (kupní, nájemní, darovací) - 20x
 Ostatní smlouvy - 23x

Předložené materiály 2024:

RM - 105x
 ZM - 42x

Majetek 2024:

Protokoly o zař. a vyř. majetku – investiční akce: 13x
 Zařazen majetek v celkové hodnotě 26 167 990,88 Kč
 Vyřazen majetek v celkové hodnotě 3 293 627,41 Kč
 Pojistné události – 6x
 Uznané pojistné plnění – 297 964 Kč
 OMIR spravuje majetek
 v celkové účetní hodnotě **1 028 302 784,54 Kč**

Účetní hodnota pozemků v majetku Města Blatná činí 117 181 656,43 Kč.

Jedná se o stav k 31. 12. 2024 bez hodnot staveb (budovy a liniové stavby. Jedná se o hodnoty majetku – pozemků bez pozemků svěřených k hospodaření příspěvkovým organizacím a převedených Technickým službám města Blatné s.r.o.

Výběrová, stavební řízení, revize 2024

6 x výběrových řízení malého rozsahu
 6 x zjednodušené podlimitní-
 8 x zveřejněno na profilu zadavatele
 0 x nadlimitní zakázky
 10 x rozpočty akcí
 15 x žádost o st. povolení, úz. souhlas, žádost o kolaudaci.
 13 x předání staveniště
 16 x převzetí dokončené stavby
 4 x zadávací podmínky
 126 x kontrola fakturace (malé stavby + OK, sběrný dvůr, skládka, bytový dům)
 11 x žádost o vyjádření správců sítí, žádosti o stanoviska (hygiena, hasiči)
 39 x stavební dozor-investice a opravy města, osad, škol
 106x revizních zpráv-elektro, hromosvodů, hydrantů, tlak. nádob, hasicích přístrojů apod.
 57 x protokol-obsluha, prohlídka, regulace, opravy
 40 x autoprovoz servis, STK, údržba
 42 x předloženo položek do katastru nemovitostí

Kontroly, komise

- Energetický audit města-dokončení 3. etapy
- Aktualizace Strategického plánu města
- Monitorovací zprávy na ostatní akce dle požadavků poskytovatelů dotací – zejména dotace ze SZIF
- Kontrola MPO na projekt „Modernizace veřejného osvětlení“-bez závad
- Všechny ukončené dotace byly řádně vyúčtované a bez závad.

Výdaje OMIR	2023	Výdaje OMIR	2024
Kapitálové výdaje	79 898 080,00 Kč	Kapitálové výdaje	207 026 060,00 Kč
<u>Běžné výdaje</u>	<u>41 664 550,00 Kč</u>	<u>Běžné výdaje</u>	<u>45 602 650,00 Kč</u>
Celkem	121 562 630,00 Kč	Celkem	252 628 710,00 Kč

Činnost odboru finančního a školství v roce 2024 (a porovnání s rokem 2023)

Personální obsazení: (6,9375 úvazku)

Ing. Bc. Dagmar Malečková	- vedoucí odboru
Ivana Bůbalová (do 31. 8. 2024)	- rozpočetnictví a účetnictví, veřejnosprávní kontrola
Bc. Eva Ryndová (od 1. 9. 2024)	- rozpočetnictví a účetnictví, veřejnosprávní kontrola
Jana Divišová	- pokladna, místní poplatky („za odpad“)
Bohumila Knížová	- pokladna, agenda místních poplatků (za užívání veřejného prostranství, ze psů)
Kateřina Koptýšová, DiS.	- účetnictví
Ing. Eva Linhartová	- státní správa v rozsahu obce s rozšířenou působností a samospráva města na úseku školství, garant komise pro vzdělávání a sport, administrace dotací poskytovaných městem, správa hospodaření příspěvkových organizací zřízených městem (6)
Ing. Jana Ochotná	- účetnictví

Místní poplatek	Počet poplatníků		Příjmy v tis. Kč	
	2023	2024	2023	2024
Za systém odpad. hospodářství	6 553	6 495	4 677	4 587
Za užívání veř. prostranství	164	151	311	291
Ze psů	575	589	188	180

Od roku 2022 byl zaveden poplatek za systém odpadového hospodářství, který nahradil poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů. Největší počet poplatníků za užívání veřejného prostranství je evidován při Blatenské pouti.

Pracovnice zajišťující agendu rozpočtu a účetnictví v roce 2024 (2023) spravovaly 15 (14) bankovních účtů.

Odbor zpracovává materiály pro rozhodování finančního výboru, rady města a zastupitelstva města, například rozpočet, střednědobý výhled rozpočtu, závěrečný účet, schvalování účetních závěrek, hodnocení rozpočtu, finanční vypořádání, obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích a školských obvodech, hospodaření příspěvkových organizací, poskytování dotací. V roce 2024 (2023) bylo navrženo a provedeno 55 (69) rozpočtových opatření a 71 (69) změn rozpisu rozpočtu. V roce 2024 (2023) bylo uzavřeno 40 (37) smluv o poskytnutí dotace, 6 (8) darovacích smluv, bylo podáno 39 (38) žádostí o dotaci z rozpočtu roku 2025 (2024). Je uzavřeno 13 dohod o vytvoření společného školského obvodu mateřské školy a 17 dohod o vytvoření společného školského obvodu základní školy s okolními obcemi. V roce 2024 byly v platnosti obecně závazné vyhlášky č. 2/2017, kterou se stanoví školský obvod a část školského obvodu mateřských škol zřízených městem, č. 3/2017, kterou se stanoví části školských obvodů základních škol zřízených městem.

V roce 2024 byly v platnosti obecně závazné vyhlášky města č. 2/2023, o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství, č. 3/2023, o místním poplatku ze psů, č. 4/2023, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství.

V roce 2024 byla vydána Obecně závazná vyhláška města č. 1/2024, o stanovení místního koeficientu pro jednotlivé skupiny nemovitých věcí.

Od 1. 5. 2009 je město plátcem daně z přidané hodnoty, od roku 2010 měsíčním.

Od 1. 1. 2010 byl spuštěn projekt Státní pokladny, s kterým byla spojena reforma účetnictví obcí. Realizace projektu znamená dlouhodobě zvýšené nároky na všechny účetní pracovníky, hlavně z důvodu neustálých legislativních změn. Například od 1. 1. 2012 město začalo zpracovávat pomocný analytický přehled, což prakticky představuje zdvojnásobení účetních zápisů pro naplnění minimálně 13 statistických tabulek. Od roku 2016 město do 15. 1. předává výkaz Seznam účetních jednotek patřících do dílčího konsolidačního celku státu.

Odbor nadále zajišťuje řídicí kontrolu funkcemi správce rozpočtu a hlavní účetní a podílí se na veřejnosprávní kontrole, provádí kontroly v příspěvkových organizacích.

Odbor je zapojen do inventarizace, spolupracuje při kontrolách dotací, při přezkumu hospodaření. V roce 2024 poskytoval odbor součinnost pracovníkům Krajského úřadu Jihočeského kraje při konečném přezkoumání hospodaření města za rok 2023 a při dílčím přezkoumání hospodaření za rok 2024. **Při přezkoumání hospodaření města za rok 2024 podle § 2 a § 3 zákona č. 420/2004 Sb. nebyly zjištěny chyby a nedostatky.**

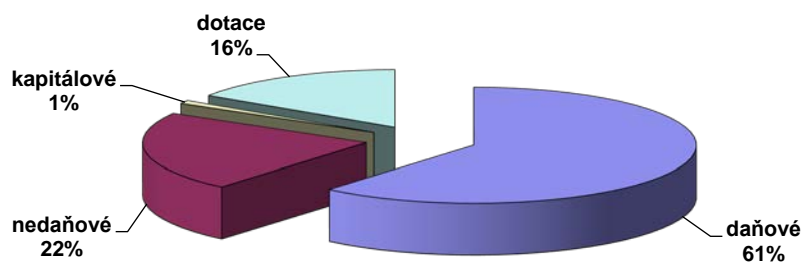
V roce 2023 byl školám poskytnut příspěvek zřizovatele na jejich provoz ve výši 15 134 000 Kč, v roce 2023 ve výši 14 100 000 Kč.

Hospodaření města za rok 2024

Hospodaření města za rok 2024 v tis. Kč

	skutečnost 2023	schválený rozpočet 2024	upravený rozpočet 2024	skutečnost 2024	Rozdíl 2024 - 2023
daňové příjmy	163 681	159 000	160 739	170 602	6 921
nedaňové příjmy	63 011	45 500	54 344	62 067	-944
kapitálové příjmy	7 226	500	500	2 516	-4 710
dotace	50 413	42 000	43 790	43 790	-6 623
celkem příjmy	284 331	247 000	259 373	278 975	-5 356
běžné výdaje	172 404	199 410	210 853	157 455	-14 949
kapitálové výdaje	80 980	262 590	263 520	208 527	127 547
celkem výdaje	253 384	462 000	474 373	365 982	112 598
saldo rozpočtu	30 947	-215 000	-215 000	-87 007	-117 954

Podíl jednotlivých druhů příjmů na celkových příjmech



Činnost odboru výstavby a územního plánování v roce 2023

Personální obsazení odboru: (7 úvazků, 1 úvazek smluvní)

Bc. Václav Koubek	- vedoucí odboru – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu a úřadu územního plánování
Ing. Martina Fisher	- referent stavebního úřadu – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu
Bc. Lukáš Rojík	- referent stavebního úřadu – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu
Ing. Hana Mikešová	- referent stavebního úřadu – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu
Marie Makovcová	- referent stavebního úřadu – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu – dopravní stavby
Mgr. Vlastimil Peterka	- výkon agendy úřadu územního plánování
Ing. Martina Linhartová	- výkon agendy úřadu územního plánování
Jaroslava Pěčová	- administrativní pracovnice, archiv, spisová služba
Ing. Arch. Šimon Vojtík, Ph.D.	- městský architekt – zajišťování činnosti městského architekta

Odbor výstavby a ÚP MěÚ Blatná plní funkci tzv. obecného stavebního úřadu. Je místně a věcně příslušným správním orgánem prvního stupně vykonávajícím státní správu podle stavebního zákona a prováděcích předpisů a současně je úřadem územního plánování ve smyslu § 6 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

Správní obvod působnosti úřadu je vymezen správním územím, které zahrnuje 26 obcí. Jmenovitě: *Bělčice, Bezdědovice, Blatná, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Hajany, Hornosín, Chlum, Chobot, Kadov, Kocelovice, Lažánky, Lažany, Lnáře, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Sedlice, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří.*

ÚSEK ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Do 30. 6. 2024

- ✓ pořizuje územně plánovací dokumentace (územní plán, regulační plán) a územně plánovací podklady (územní studie) pro město Blatná a na základě žádosti i pro obce ve svém správním území,
- ✓ pořizuje a aktualizuje územně analytické podklady,
- ✓ na žádost obcí ve svém správním obvodu provádí vymezení zastavěného území,
- ✓ vkládá data do evidence územně plánovací činnosti, vydává závazná stanoviska, vyjádření a územně plánovací informace.

Od 1. 7. 2024

- ✓ pořizuje územní plán a regulační plán,
- ✓ pořizuje územní plán, regulační plán a územní opatření na žádost obce,
- ✓ pořizuje územně plánovací podklady pro svůj správní obvod v podrobnosti a rozsahu nezbytném pro pořizování územních plánů, regulačních plánů, popřípadě pro další územně plánovací činnost obcí,
- ✓ pořizuje a vydává vymezení zastavěného území,
- ✓ pořizuje územní opatření o stavební uzávěře a územní opatření o asanaci území pro území obce,
- ✓ vkládá data do národního geoportálu územního plánování,
- ✓ vykonává další činnosti podle tohoto zákona,
- ✓ zajišťuje součinnost pro obecní stavební úřad a ostatní orgány veřejné správy,
- ✓ zajišťuje získání dotací na územně plánovací činnost.

Na úseku územního plánování probíhaly práce zejména ve dvou hlavních oblastech. První z nich je pořizování nástrojů územního plánování (územní plány, územně analytické podklady a územní studie), druhou z nich je běžná agenda úřadu územního plánování v podobě ústního či písemného sdělování informací veřejnosti a ostatním orgánům veřejné správy.

1) pořizování nástrojů územního plánování

(územní plány, regulační plány, územní studie, územně analytické podklady, zprávy o uplatňování)
V roce 2024 probíhaly práce na pořizování následujících nástrojů územního plánování:

a) územně plánovací dokumentace

Tabulka č. 1: pořizování územně plánovací dokumentace v ORP Blatná v roce 2023

	název územního plánu	dokončené akce (příp. etapa pořizování)
1	Změna č. 2 ÚP Bělčice	kompletní pořízení změny, vydání, nabytí účinnosti, předání dokumentace na obec, KÚ, stavební úřad a vložení dat o pořízené změně do evidence územně plánovací činnosti
2	ÚP Buzice	vydání a nabytí účinnosti, dokončení procesu pořízení, předání dokumentace na obec, KÚ, stavební úřad a vložení dat o pořízené změně do evidence územně plánovací činnosti
3	Změna č. 1 ÚP Bezdědovice	nabytí účinnosti, předání dokumentace na obec, KÚ, stavební úřad a vložení dat o pořízené změně do evidence územně plánovací činnosti
4	Změna č. 1 ÚP Blatná	nabytí účinnosti, předání dokumentace na obec, KÚ, stavební úřad a vložení dat o pořízené změně do evidence územně plánovací činnosti
5	Změna č. 5 ÚP Blatná	kompletní pořízení změny, vydání, nabytí účinnosti, předání dokumentace na obec, KÚ, stavební úřad a vložení dat o pořízené změně do evidence územně plánovací činnosti

6	Změna č. 2 ÚP Hajany	nabytí účinnosti, předání dokumentace na obec, KÚ, stavební úřad a vložení dat o pořízené změně do evidence územně plánovací činnosti
7	Změna č. 2 ÚP Kadov	vyhodnocení stanovisek dotčených orgánů po veřejném projednání, 2x pokus o dohodu nesouhlasného stanoviska památkové péče, pokyn pro úpravu návrhu pro opakované veřejné projednání
8	Změna č. 3 ÚP Lažánky	vydání, nabytí účinnosti, předání dokumentace na obec, KÚ, stavební úřad a vložení dat o pořízené změně do evidence územně plánovací činnosti
9	Změna č. 2 ÚP Mačkov	veřejné projednání, návrh rozhodnutí o námitkách
10	Změna č. 1 ÚP Škvořetice	vyhodnocení výsledků veřejného projednání, příprava na vydání
11	Změna č. 2 ÚP Tchořovice	vyhodnocení výsledků veřejného projednání, pokyn pro úpravu návrhu pro opakované veřejné projednání
12	Změna č. 2 ÚP Uzeničky	vyhodnocení výsledků veřejného projednání, pokyn pro úpravu návrhu pro opakované veřejné projednání

Tabulka č. 2: Analýza stavu územně plánovací dokumentace (ÚPD) v SO ORP Blatná (počet obcí 26) v letech 2023 - 2024

	2023	2024
Počet obcí s platným územním plánem pořízeným podle zákona č. 183/2006 Sb.	26	26
Počet obcí s platnou územně plánovací dokumentací pořízenou podle zákona č. 50/1976 Sb.	0	0
Počet obcí s platnou územně plánovací dokumentací	26	26
Podíl obcí s platným územním plánem pořízeným podle zákona č. 183/2006 Sb. z celkového počtu obcí v (%)	100	100
Podíl obcí s platnou územně plánovací dokumentací z celkového počtu obcí v (%)	100	100

Stav k 31. 12. 2024. Na konci roku 2024 mělo 26 z 26 obcí ve správním obvodu ORP Blatná územně plánovací dokumentaci vydanou po roce 2007.

Převažující činnost související s pořizování ÚPD se momentálně týká zejména – zpracování změn územních plánů a to zejména z důvodu legislativních změn (povinnost jednotného standardu dle stavebního zákona), podnětů občanů a žádostí obcí.

b) územně plánovací podklady – územně analytické podklady, územní studie

Územně analytické podklady (ÚAP)

V roce 2024 proběhla VI. úplná aktualizace ÚAP pro celé správní území ORP Blatná (26 obcí), která se skládá z

a) textové části

- podklady pro rozbor udržitelného rozvoje území
- rozbor udržitelného rozvoje území
- karty 26 obcí ORP Blatná

b) grafické části

- výkres hodnot
- výkres limitů
- výkres záměrů
- výkres problémů

Aktualizace ÚAP je dostupná na: <https://www.mesto-blatna.cz/mesto-blatna/strategicke-dokumenty/uzemni-planovani/uzemne-anal-podklady-orp/>

Územní studie (ÚS)

Územní studie Čečelovice – v řešení

2) běžná agenda vykonávaná úřadem územního plánování

Poskytování ústních a písemných vyjádření (pro veřejnost či jiné orgány veřejné správy), vydávání územně plánovacích informací, vyhodnocování přijatých podnětů od veřejnosti vztahující se k pořizování územně plánovací dokumentace. Vyhodnocování žádostí o neoficiální informace prostřednictvím e-mailu.

Materiály do zastupitelstev obcí – žádosti o změnu územního plánu (podněty veřejnosti).

Vyjadřovací činnost úřadu územního plánování

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
územně plánovací informace	8	31	18	24	25	28	39	22
vyjádření, sdělení, součinnost	78	47	54	25	40	28	25	50
závažná stanoviska dle § 96b, fikce, sdělení	0	148	136	150	194	183	143	123
celkem	86	226	208	198	259	239	207	195

ÚSEK STAVEBNÍHO ŘÁDU

Počet přidělených nových čísel popisných – pouze Blatná a osady

rok 2023		rok 2024	
počet	11	počet	9

Počet řešených přestupků

rok 2023		rok 2024	
počet	10	počet	8
částka	123 000,- Kč	částka	88 000,-Kč

Počet přidělených čísel jednacích – dle podacího deníku

rok 2023		rok 2024	
počet	905	počet	719

Počet podaných odvolání

rok 2023		rok 2024	
počet	2	počet	1

Nový stavební zákon č. 283/2021 Sb. rozdělil dosavadní ucelenou agendu výkonu silničního správního úřadu tak, že povolování připojení a činnost speciálního stavebního úřadu nově svěřil obecním stavebním úřadům. Dle původního znění zákona mělo dojít k rozdělení tak, že obě činnosti by vykonával úplně jiný úřad (stavební úřady měly přejít pod stát, silniční správní úřady by zůstaly na obcích). Aktuální znění zákona ponechalo sice stavební úřady na obcích, ovšem rozdělení stávající silniční agendy mezi stavební a silniční správní úřady v něm zůstává. S ohledem na toto pojetí zákona agenda připojení (sjezdy) a stavebních věcí na úseku pozemních komunikací přešla od 01. 07. 2024 na stavební úřad, přičemž silničnímu správnímu úřadu (odbor dopravy) zůstal zbytek činností.

Řízení, která byla zahájena na odboru dopravy do 30. 06.2024, byla dokončena (vydána rozhodnutí) na odboru dopravy.

Nově tedy od 01. 07.2024 odbor výstavby a územního plánování rozhoduje o povolení připojení pozemních komunikací navzájem, o připojení sousední nemovitosti na pozemní komunikaci, anebo o úpravě takového připojení, v rozsahu, který je zákonem svěřen obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností.

Činnost odboru správního a živnostenského úřadu v roce 2024 (a porovnání s rokem 2023)

Personální obsazení: (9 úvazků)

Mgr. Ing. Hana Baštová	- vedoucí odboru (do 31.08.2024)
Mgr. Jana Hybrantová	- vedoucí odboru (od 01.09.2024)
Drahomíra Návratová	- zastupování vedoucí, matrika, vidimace a legalizace, hlášení městským rozhlasem, vítání občánků, Czech POINT
Jana Broulímová	- OP, CD, EO, přestupky na úseku OP a CD, matrika, vidimace a legalizace, vítání občánků
Lenka Floriánová	- OP, CD, EO, přestupky na úseku OP a CD, matrika, vidimace a legalizace, volby
Bc. Věra Firichová	- přestupky, vidimace a legalizace, Czech POINT, zpracování pohledávek k vymáhání celními úřady, exekuce, zprávy pro PČR a soudy
Lenka Pravdová	- přestupky, vidimace a legalizace, Czech POINT, zpracování pohledávek k vymáhání celními úřady, exekuce, zprávy pro PČR a soudy
Bc. Veronika Hudečková, DiS.	- živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT (do 31.05.2024)
Mgr. Jana Hybrantová	- živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT (do 31.08.2024)
PhDr. Jitka Stropnická	- živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT (od 01.08.2023)
Bc. Eva Kamitzová	- živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT (od 01.08.2024)
Bc. Barbora Milotová	- živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT (od 01.09.2024)

Činnosti odboru správního a živnostenského úřadu

Přenesená působnost odboru

Správní obvod působnosti MěÚ Blatná – obce s rozšířenou působností je vymezen 26 obcemi: Bělčice, Bezdědovice, Blatná, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Hajany, Hornosín, Chlum, Chobot, Kadov, Kocelovice, Lažánky, Lažany, Lnáře, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Sedlice, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří

Agenda matriky

Správní obvod působnosti Matričního úřadu Blatná je vymezen 13 obcemi: Blatná, Bezdědovice, Bratronice, Buzice, Čečelovice, Hajany, Chlum, Kadov, Lažany, Lažánky, Mačkov, Myštice a Záboří

Matriční události ve správním obvodu Matričního úřadu Blatná

	2023	2024
narození	0	0
manželství	52	39
úmrtí	45	53
Reg. partnerství	---	0

Z celkového počtu **39** manželství uzavřených v roce 2024 se uskutečnilo **14** sňatečných obřadů v pátek a **25** v jiný den – v sobotu. V obřadní místnosti (zasedací síň MěÚ Blatná) bylo uzavřeno **17** sňatků, ostatní sňatky (v počtu 22) byly uzavřeny na jiném vhodném místě ve správním obvodu Matričního úřadu Blatná, z toho byl **1** sňatek uzavřen před orgánem církve, **2** sňatky před OÚ Kadov, **1** sňatek před OÚ Záboří a **1** sňatek před poslancem/senátorem. S cizinci se uskutečnily **3** sňatky (2x sňatek - oba snoubenci Ukrajina, 1x sňatek - snoubenec Rumunsko a Ukrajina).

Mimo určenou obřadní místnost - zasedací síň MěÚ Blatná bylo uzavřeno **22** manželství, a to:

- Blatná: **7x** zámecký park Blatná (z toho 1x církevní), **5x** obřadní síň zámku Blatná, **2x** obrazárna zámku Blatná, **1x** zámek Čekanice, **1x** Jindřichovice, tábor Chvalov
- obce matričního obvodu Blatná:
 - 1x** Buzice – zahrada penzionu U Čiláka, **1x** Myštice, část Výšice – zahrada u čp. 6, **3x** Kadov (2x Kadov, letní tábor Vrbno a 1x Kadov, část Pole – Hospoda Na Statku) a 1x Záboří u obecního úřadu.

Úmrtí: Ze zapsaných 53 úmrtí zemřelo 41 osob v Blatné, 3 osoby v Bezdědovicích, 2 osoby v Kadově, 2 osoby v Mačkově, 3 osoby v Myšticích, 2 osoby v Záboří.

Činnosti na úseku matriky

	2023	2024
Zpětvzetí příjmení po rozvodu	1	2
Prohlášení o volbě 2. jména	0	0
Rozvody zapsané v matričních knihách (rozvody manželství uzavřených ve správním obvodu matričního úřadu Blatná)	32	31
Druhopisy matričních dokladů	47	32
Zápis pro Zvláštní matriku Brno	1	3
Zápis o určení otcovství k nenarozenému dítěti	36	36
Zápis o určení otcovství k narozenému dítěti	1	1
Nahlédnutí do matriční knihy	22	20
Doslovný výpis z matriční knihy	5	11
Potvrzení z matriční knihy	0	0
Potvrzení ze sbírky listin	0	1
Dodatečný záznam do matriční knihy	12	8
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	2	2
Osvědčení k uzavření církevního sňatku	4	1
Správní řízení - Rozhodnutí o změně jména nebo příjmení, rozhodnutí o prominutí předložení dokladu	10	11
Vícejazyčné formuláře k matričním dokladům	3	4
Prohlášení o upuštění od užívání více příjmení	1	0

Příjmy a náklady spojené s uzavíráním manželství před MěÚ Blatná

Uzavření manželství	2023	2024
- Příjem v Kč - správní poplatky	43.000,-	80.000,-
- Náklady v Kč	4.100,-	19.600,-
- materiál, pohoštění (i Rodinné matriky,přebaly)	4.100,-	19.600,-

Přenesená působnost v matriční agendě

Matriční úřad Blatná dle zákona o matrikách provádí metodickou a kontrolní činnost matriční agendy u MěÚ Bělčice, OÚ Lnáře a MěÚ Sedlice, vede vzory podpisů a otisků úředních razítek matrikářek těchto úřadů, provádí legalizaci jejich matričních dokladů pro použití v cizině, v roce 2023 2x, v roce 2024 2x).

Městský úřad Blatná dle zákona o ověřování provádí zkoušky úředníků zařazených do obecních úřadů ve správním obvodu MěÚ Blatná a vede vzory podpisů a otisků úředních razítek. V současné době provádí ověřování ve správním obvodu MěÚ Blatná 13 obcí.

V roce 2024 nebyla provedena žádná zkouška úředníka obecního úřadu dle zákona o ověřování.

Agenda občanských průkazů, cestovních dokladů a evidence obyvatel

Agenda evidence obyvatel

Město Blatná má uzavřeny veřejnoprávní smlouvy na výkon části agendy evidence obyvatel (správní řízení při rušení trvalého pobytu, příp. zapisování změn do agendového informačního systému evidence obyvatel) s 19 obcemi: Bezdědovice, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Hajany, Chlum, Chobot, Kocelovice, Lažánky, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří.

Evidence obyvatel k 31.12.	2023	2024
Počet obyvatel ve správním obvodu ORP Blatná (bez cizinců)	13183	13114
Počet obyvatel Blatná, včetně částí Blatné	6151	6107
Změny v evidenci obyvatel Blatná:		
- přihlášení	213	92
- odstěhovaní	238	108
- migrace osob v rámci Blatné	93	85
- narození	45	44
- zemřelí	76	72
- sňatky	34	36
- rozvody	36	21
Počet osob na ohlašovně (po úředně zrušeném trvalém pobytu)	156	163
Poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel	11	12
Správní řízení: Rozhodnutí o zrušení trvalého pobytu/ z toho na základě veřejnoprávních smluv	15/6	17/4

Agenda občanských průkazů

	2023	2024
Počet žádostí o eOP	1925	2100
Vydáno eOP	1790	2059
- z toho prvních eOP	218	217
- pořízených a předaných eOP offline (mimo pracoviště)	74	112
OP „Blesk“ - platnost 1 měsíc	0	1
Vydaná potvrzení o změně trvalého pobytu	149	140

Agenda cestovních dokladů

	2023	2024
Počet žádostí o vydání eCD	943	993

Přestupky na úseku OP a CD

Agenda		2023	2024
OP	Počet celkem	204	206
	- příkazem na místě	155	159
	- řešeno domluvou	49	47
CD	Počet celkem	68	71
	- příkazem na místě	52	58
	- řešeno domluvou	16	13
Uloženo na pokutách celkem v Kč		26.000,-	27.000,-

Uhrazené správní poplatky

Správní poplatky	2023	2024
OP, CD, EO v Kč	592.780,-	641.095

Agenda přestupků

Město Blatná má uzavřeny veřejnoprávní smlouvy na výkon agendy v oblasti řešení přestupků s **25** obcemi: Bělčice, Bezdědovice, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Hajany, Hornosín, Chlum, Chobot, Kadov, Kocelovice, Lažánky, Lažany, Lnáře, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Sedlice, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří.

Přestupky	2023	2024
počet celkem	174	147
z toho z VPS	91	65
úhrada obcí v Kč	88.000,-	72.000,-

Projednané přestupky dle příslušných zákonů:

Zákon o odpovědnosti za přestupky		Zákon o ochraně zdraví		Zákon o zbraních a střelivu		Zákon o návykových látkách		Zákon o školství		Zákon o střetu zájmů		Jiný zákon	Uloženo na pokutách celkem v Kč	
2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2024	2023	2024
159	135	5	5	0	2	1	0	3	3	5	2	0	79 100,-	36 600,-

Agenda živnostenského úřadu

Živnostenská oprávnění (dále jen „ŽO“) podle druhů a typu subjektů – správní obvod ORP Blatná

		2023	2024
Osoba	Druh živnosti		
Fyzická osoba	Volná	1731	1740
	Řemeslná	1196	1186
	Vázaná	239	246
	Koncesovaná	257	250
Fyzická osoba zahraniční	Volná	32	43
	Řemeslná	11	20
	Vázaná	8	70
	Koncesovaná	0	0
Právnícká osoba	Volná	258	260
	Řemeslná	276	283
	Vázaná	73	77
	Koncesovaná	110	114
Celkem		4191	4289

Podnikatelé s platným ŽO - správní obvod ORP Blatná

Typ podnikatele	2023	2024
Fyzická osoba	2022	2015
Fyzická osoba zahraniční	34	45
Právnícká osoba	271	273
Celkem	2327	2333

Počet evidovaných zemědělských podnikatelů - správní obvod ORP Blatná

Osoba	2023	2024
Fyzická osoba	185	190
Fyzická osoba zahraniční	0	0
Právnícká osoba	38	43
Celkem	223	233

Provozovny – správní obvod ORP Blatná

	2023	2024
Provozovny	635	637

Počet úkonů živnostenského úřadu

Typ úkonu	2023	2024
Zpracované podněty v registraci - ohlášení živnosti, žádost o koncesi,	1150	791
Zpracování změn na základě avíz (veřejný rejstřík, insolvenční rejstřík,	541	487
Výpisy ze ŽR	26	27
Sankční řízení	2	6
Ostatní správní řízení	419	100
Počet kontrol	16	7
Záznam o úkonech předcházejících kontrolu	0	0
Počet pokut	2	1
Czech POINT	29	28
Evidence zemědělského podnikatele	18	16
Pokuty v Kč	2.500,-	2.000,-
Správní poplatky v Kč	129.860,-	129.000,-

Další činnosti odboru

	2023	2024
Ověřování listin a podpisů	573	569
Stížnosti	1	0
Předání pohledávek celnímu úřadu za odbor/úřad	19/96	33/112
Zprávy o občanech pro soudy, policii	125	137
Počet přijatých oznámení o konání shromáždění	0	1
Počet žádostí o informace dle zák. č. 106/1999 Sb.	12	22
Petice	0	0

Czech POINT

Výpis:	2023	2024
- rejstřík trestů	41	41
- katastr nemovitostí	11	11
- obchodní rejstřík	3	3
- živnostenský rejstřík	2	2
- bodové hodnocení řidičů	0	0
- konverze dokumentů	158	158
- žádost o zřízení datové schránky (DS)	4	4
- znepřístupnění údajů + nové údaje k DS	18	18
- identifikace osob	2	2
- žádost o poskytnutí údajů z ROB jiné osobě	17	17
- žádosti o jednorázový příspěvek (JENDA)*	4	4
- výpis z ROB	0	41
celkem	260	301

* Ukončeno ke dni 01.07.2023

Samostatná působnost odboru

	2023	2024
Vítání občánků – počet obřadů	3	2
Počet vítaných dětí	36	30
Počet předaných poukázek v hodnotě 5.000,- Kč	40	33
Celkem v Kč	200 000,-	165 000,-
Zlatá svatba	0	0
Hlášení rozhlasem	128	123
- za poplatek/cekem Kč	5/1 000,-	2/600,-

V roce 2023 se uskutečnila 1 kontrola ze strany nadřízeného správního orgánu, Krajského úřadu Jihočeského kraje České Budějovice, a to na úseku:

Agenda matriky, jména, příjmení a provádění vidimace a legalizace.

Závěr kontroly – kontrolou nebyly zjištěny žádné nedostatky a nebyla uložena žádná nápravná opatření. Výkon státní správy na úseku matrik je zajišťován na výborné úrovni. Matriční činnost je vykonávána zodpovědně a s potřebnou odborností.

V roce 2024 se kontrola na úseku matriky ze strany nadřízeného správního orgánu, Krajského úřadu Jihočeského kraje České Budějovice neuskutečnila, jelikož novelou zákona o matrikách od 01.01.2024 krajský úřad provádí kontroly u úřadů s rozšířenou působností na úseku matrik nejméně jednou za 3 roky.

V roce 2024 se uskutečnily 3 kontroly ze strany nadřízeného správního orgánu, Krajského úřadu Jihočeského kraje České Budějovice, a to na úseku:

1. vedení řízení o přestupcích na úseku zdravotnictví
2. živnostenské podnikání v oblasti registrační, kontrolní a správní činnosti a v oblasti podnikání v zemědělství
3. přestupkové řízení ve věcech přestupků, o střetu zájmů, o střelných zbraních a střelivu

Závěr všech kontrol provedených v r. 2024 – kontrolou nebyly zjištěny žádné nedostatky a bylo postupováno v souladu s právními předpisy.

Činnost odboru sociálního v roce 2024 (a porovnání s rokem 2023)

V roce 2024 činnost odboru zajišťovalo 6 pracovníků zaměstnaných na pracovní úvazek 1,0, včetně vedoucí odboru:

Bc. Kateřina Malečková	- vedoucí odboru, místní protidrogový koordinátor, metodik prevence kriminality
Bc. Markéta Koubková	- veřejný opatrovník, kurátor pro dospělé
Jana Tesařová	- sociálně právní ochrana dětí a mládeže, náhradní rodinná péče
Jan Hromada, DiS	- kurátor pro děti a mládež, sociálně právní ochrana dětí a mládeže, zástupce vedoucí odboru
Bc. Michaela Čermáková, DiS.	- pěstounská péče, sociálně právní ochrana dětí a mládeže
Mgr. Tereza Posavádová	- terénní sociální práce

Orgán sociálně právní ochrany dětí a mládeže (OSPOD)

V roce 2024 bylo pracovníky OSPOD vedeno 239 spisů/rodin (v roce 2023 245 spisů/rodin).

Během roku bylo pravidelně navštěvováno 5 dětí (v roce 2023 6 dětí), které jsou umístěny v dětském domově, výchovném ústavu a ZDVOP a dále 29 dětí, které jsou v péči jiných fyzických osob (v roce 2023 se jednalo o 29 dětí).

Pracovníci se zúčastnili 110 jednání u soudu, v roce 2023 proběhlo 133 jednání s účastí OSPOD.

V souvislosti s náhradní rodinnou péčí bylo v roce 2024 aktivních 5 dohod o výkonu pěstounské péče, stejně jako v roce 2023.

Činnost sociálního pracovníka

V roce 2024 sociální pracovník aktivně pracoval s 117 klienty, provedl 41 sociálních šetření v přirozeném prostředí klientů, oproti roku 2023 jde o nárůst o 5 šetření.

Bylo vydáno 49 parkovacích průkazů osobám se zdravotním postižením, v roce 2023 jich bylo vydáno 54.

Sociální pracovník nepodával žádný podnět soudu na omezení svéprávnosti, ve 2 případech poskytl poradenství při podání podnětu jinou osobu stejně jako v roce 2023.

Byla vydána 2 rozhodnutí o ustanovení zvláštního příjemce pro dávky důchodového pojištění, o jedno více než v roce 2023. U již dříve ustanovených zvláštních příjemců dávek důchodového pojištění bylo provedeno 6 kontrol (v roce 2023 provedeno 5 kontrol).

Činnosti v oblasti samosprávy

V roce 2024 Město Blatná (zmocněný pracovník sociálního odboru) vykonávalo funkci veřejného opatrovníka pro 11 osob s omezenou svéprávností (v roce 2023 10 osob).

V roce 2024 bylo přiděleno 5 bytů zvláštního určení v Domě s pečovatelskou službou v Blatné, jednalo se o byty pro jednotlivce. V roce 2023 byly přiděleny 3 byty zvláštního určení pro jednotlivce.

V roce 2024 pracovníci sociálního odboru organizovali 2 kulturní setkání v DPS Blatná.

V bytech IV. kategorie, na adrese Purkyňova 226, Blatná byly Radou města Blatná přiděleny 2 byty a v 9 případech na návrh sociálního odboru byla současným nájemníkům opakovaně prodloužena nájemní smlouva.

V roce 2024 byl na základě Smlouvy o zajišťování sociálních služeb poskytnut příspěvek Preventu 99 z.ú., Strakonice na provoz Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež STATION 17, Blatná, a to ve výši 300.000,- Kč. Pracovníci sociálního odboru se zařízením úzce spolupracují.

Na úseku prevence kriminality byly v roce 2024 organizovány v listopadu 2024 besedy v 5. třídách ZŠ TGM a ZŠ JAK Blatná, dále v dubnu 2024 v obou MŠ a v měsíci listopadu 2024 proběhla beseda pro seniory.

Pracovníci sociálního odboru byly členy Komise prevence kriminality. V roce 2024 proběhla dvě jednání Komise prevence kriminality, jednání v měsíci červnu 2024 se jako hosté zúčastnili metodici prevence ze základních a středních blatenských škol.

Sociální odbor připravil k projednání Radě města Blatná 51 materiálů a k projednání v Zastupitelstvu města Blatná 3 materiály.

Sociální odbor dokončil a předložil ke schválení Akční plán komunitního plánování sociálních služeb ORP Blatná na rok 2024.

Vedoucí sociálního odboru byla zpracována a předložena ke schválení Výroční zpráva o realizaci protidrogové politiky v Blatné za rok 2023.

Sociální odbor se zapojil do projektu Euroklíč Národní rady osob se zdravotním postižením ČR.

Sociální odbor úzce spolupracoval s Potravinovou bankou. Potravinová pomoc byla vydávána potřebným občanům přímo na sociálním odboru popř. byla dovážena do místa pobytů občanů.

Další informace

V roce 2024 nebyla řešena žádná stížnost na činnost sociálního odboru.

V roce 2024 proběhla kontrola v oblasti sociálně-právní ochrany dětí, náhradní rodinné péče, sociální kurately pro děti a mládež a vedení spisové dokumentace v oblasti sociálně-právní ochrany dětí a kontrola kvality poskytování sociálně-právní ochrany stanovená standardy kvality sociálně-právní ochrany. Kontrolu provedl Krajský úřad Jihočeského kraje, a to bez výhrad.

Sociální odbor nebyl v roce 2024 požádán o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, stejně tak v roce 2023.

Činnost odboru dopravy MěÚ Blatná v roce 2024 (a porovnání s rokem 2023)

Aktuální personální obsazení (7,0 úvazků):

Ing. Jan Valášek – vedoucí odboru; agendy: silniční správní úřad, stanice měření emisí, taxislužba
Aleš Navrátil – agendy: zkušební komisař, zastupuje na úseku evidence vozidel, zastupuje vedoucího odboru v době jeho nepřítomnosti
Ing. Hana Vohryzková – agendy: dopravní přestupky, zastupuje na úseku řidičských průkazů
Nikol Opplová, DiS. – agendy: evidence vozidel, zastupuje na úseku řidičských průkazů
Bc. Dominika Peroutková – agendy: evidence vozidel, zastupuje na úseku řidičských průkazů
Bc. Naděžda Viznerová – agendy: řidičské průkazy, zastupuje na úseku dopravních přestupků
Kristýna Vokáčová, DiS. – agendy: evidence vozidel, silniční správní úřad, zastupuje na úseku taxislužby

1.) Činnost na úseku přenesené působnosti (státní správy)

Odbor dopravy řeší záležitosti v přenesené působnosti, ke kterým je pověřen organizačním řádem MěÚ, dle zákonů č. 250/2016 Sb., 111/1994 Sb., 13/1997 Sb., 247/2000 Sb., 361/2000 Sb., 56/2001 Sb., 500/2004 Sb., 634/2004 Sb. a v případě řízení zahájených do 30.06.2024 též dle zákona č. 183/2006 Sb., na níže uvedených úsecích:

a.) Registr vozidel

Činnost (ukazatel)	rok 2023	2024
Celkem provedených transakcí v registru silničních vozidel	14 208	20 156*
Celkem vydaných registračních značek	884	912
Vydané technické průkazy	1 097	-**
Vydaná osvědčení o registraci vozidla	3 074	3 517
Vydané zvláštní registrační značky trvale manipulační	0	4
Vydané zvláštní registrační značky pro jednorázové použití	10 ks	30 ks
Zápis zániku vozidla	298	364
Vyřazení silničního vozidla z provozu	267	293
Vydání rozhodnutí o vyřazení vozidla z moci úřední	0	4
Výdej dat z registru silničních vozidel	114	155
Schválení technické způsobilosti jednotlivě vyrobeného vozidla	1	1
Schválení technické způsobilosti přestavěného vozidla	10	3
Schválení technické způsobilosti jednotlivě dovezeného vozidla	38	22
Registrace dovezeného vozidla bez schvalování tech. způsobilosti	444	380

Celkový počet registrovaných vozidel v ORP Blatná k 31.12.2023 / **31.12.2024:** 17 612 / **17 998**

** Zvýšení počtu provedených transakcí souvisí mj. s doplňováním údajů do registru silničních vozidel po zrušení technických průkazů.*

*** Technické průkazy vozidel nejsou od 01.01.2024 vydávány.*

b.) Registr řidičů

Činnost (ukazatel)	rok 2023	2024
Celkem provedených transakcí v registru řidičů	21 248	17 409
Vydané řidičské průkazy celkem	1 938	1 413
<i>Z toho první řidičské průkazy</i>	<i>146</i>	<i>161</i>
Vydané mezinárodní řidičské průkazy	62	66
Vydané paměťové karty řidiče do digitálních tachografů	232	79
Vydané paměťové karty vozidla (podniku) do dig. tachografů	10	10
Výpis z evidenční karty řidiče	148	190
Zápis mentorství v registru řidičů	-	106
Zaslání oznámení o dosažení 12 bodů s výzvou k odevzdání ŘP	9	6
Rozhodnutí o námitkách proti záznamu o počtu bodů	4	1
Rozhodnutí o zadržení řidičského průkazu	11	12
Odnětí řidičského oprávnění	30	28
Pozbytí řidičského oprávnění ze zákona (§ 94a zák.361/2000 Sb.)	52	53
Vrácení řidičského oprávnění	26	29

Celkem evidováno řidičů k 31.12.2023 / **31.12.2024**:

10 533 / **10 504**

Z toho cizinců:

290 / 285

Počet řidičů s vysloveným zákazem řízení motorových vozidel k 31.12.2023 / **31.12.2024**: 75 / **62**

Počty řidičů, kterým byly zapsány body (platnost k 31.12.2023 / k 31.12.2024):

Řidiči s 1 bodem 15/ 21	Řidiči se 2 body 202 / 160	Řidiči se 3 body 142 / 21
Řidiči se 4 body 32 / 124	Řidiči s 5 body 26 / 5	Řidiči s 6 body 14 / 47
Řidiči se 7 body 40 / 26	Řidiči s 8 body 7 / 9	Řidiči s 9 body 2 / 0
Řidiči s 10 body 3 / 7	Řidiči s 11 body 4 / 0	Řidiči s 12 body 61 / 55

c.) Řešení přestupků v dopravě

Činnost (ukazatel)	rok 2023	rok 2024
Celkový počet oznámených přestupků	375	306
<i>Odloženo (vč. odložení z důvodu zaplacení určené částky)</i>	<i>212</i>	<i>166</i>
Počet zastavených řízení v daném roce	2	4
Přestupky vyřešené v daném roce příkazem na místě	6	2
Přestupky vyřešené v daném roce vydáním příkazu	95	76
Přestupky vyřešené v daném roce ve správním řízení	40	6
Přestupky vyřešené výzvou k zaplacení urč.částky	208	161
<i>Řízení nedokončená v roce, kdy byl přestupek oznámen</i>	<i>22</i>	<i>55</i>
Upuštění od zbytku správního trestu zákazu řízení motorových vozidel (nové rozhodnutí)	15	6

d.) Zkušební komisař, autoškoly

Činnost (ukazatel)	rok 2023	rok 2024
Počet vyzkoušených (první zkouška)	326	336
Neprospělo u první zkoušky celkem	73	91
<i>Z toho neprospělo u první zkoušky z testů (předpisů)</i>	35	50
<i>Z toho neprospělo u první zkoušky z jízdy</i>	42	52
<i>Z toho neprospělo u první zkoušky z údržby</i>	5	5
<i>% neúspěšných u první zkoušky</i>	22,40	27,10
Úspěšné absolvování zkoušek (počet osob)	313	325
Počet přezkoušených (před vrácením řidičského oprávnění)	7	13
Počet vyzkoušených z profesní způsobilosti řidičů	30	18
Vydání registrace k provozování autoškoly	0	0
Změny v registraci k provozování autoškoly	3	13
Počet provedených kontrol v autoškolách	0	2

e.) Silniční správní úřad a speciální stavební úřad

Činnost (ukazatel)	rok 2023	rok 2024
Povolení zvláštního užívání komunikace (vč. změn)	53	54
Povolení uzavírky komunikace	49	56
Povolení připojení ke komunikaci (vč. úpravy připojení)*	19	17
Výzva k odstranění autovraku	1	0
Ostatní rozhodnutí silničního správního úřadu	2	6
Zastavení řízení	1	3
Vyjádření, sdělení, závazná stanoviska	61	61
Stanovení přechodné úpravy provozu na poz. komunikacích	69	84
<i>Z toho vydáno opatřením obecné povahy</i>	63	82
Stanovení místní úpravy provozu na pozemních komunikacích	33	12
<i>Z toho vydáno opatřením obecné povahy</i>	15	6
Vydání stavebního/společného povolení, prodloužení platnosti nebo změna stavby před dokončením *	12	11
Vydání souhlasu s ohlášeným stavebním záměrem*	6	2
Vydání kolaudačního souhlasu nebo rozhodnutí*	11	8
Povolení k předčasnému užívání stavby*	3	8

* Agendy speciálního stavebního úřadu a povolování připojení k pozemním komunikacím vykonával odbor dopravy pouze v případě žádostí podaných do 30.06.2024, dle aktuálně platné stavební legislativy vykonává od 01.07.2024 uvedené činnosti odbor výstavby a územního plánování.

f.) Dopravní úřad pro taxislužbu

Činnost (ukazatel)	rok 2023	rok 2024
Zařazení vozidla do evidence vozidel taxislužby	5	1
Změny v zařazení vozidla (změna taxametru, dodatečné vydání ev.nálepky apod.)	1	0
Vyřazení vozidla z evidence vozidel taxislužby	1	2
Vydání průkazu řidiče taxislužby	7	3
Zastavení řízení	0	0
Odnětí oprávnění řidiče taxislužby	0	0

g.) Stanice měření emisí

Činnost (ukazatel)	rok 2023	rok 2024
Vydání povolení k provozování stanice měření emisí	1	0
Počet provedených kontrol v rámci výkonu státního odb.dozoru	1	0

Kontroly výkonu přenesené působnosti provedené na odboru v roce 2024

V roce 2024 nebyla na odboru dopravy provedena Krajským úřadem JČK žádná kontrola.

2.) Činnost na úseku samostatné působnosti (samosprávy)

Odbor dopravy řeší záležitosti v samostatné působnosti, ke kterým je pověřen organizačním řádem MěÚ, na níže uvedených úsecích:

a.) Příprava materiálů na zasedání Rady města v záležitostech připojení sousedních nemovitostí k místním komunikacím (sjezdy), uzavírek komunikací a dopravního značení

Činnost (ukazatel)	rok 2023	rok 2024
Materiály předložené k projednání Radě města	26	28
Jednání dopravní komise	2	2

b.) Zastupování města na jednáních ve věci vlakových a autobusových jízdních řádů

Počet jednání, kterých se odbor dopravy zúčastnil v roce 2022/ **2023**: 1 / 1

c.) Vydávání předplacených parkovacích karet pro stání na zpoplatněných parkovištích dle Nařízení města č. 1/2018

Činnost (ukazatel)	rok 2023	rok 2024
Vydané parkovací karty s platností na 1 rok	6	7
Vydané parkovací karty s platností na ½ roku	0	0

d.) Příprava materiálů pro zvláštní užívání a uzavírky komunikací v souvislosti s investičními a kulturními akcemi města

Příprava dopravně inženýrských opatření a jejich projednání s dotčenými orgány (PČR, SÚS apod.) v roce 2023 / **2024**: 15 / 26

Činnost odboru životního prostředí MěÚ Blatná v roce 2024 (a porovnání s rokem 2023)

Personální obsazení: (7,5 úvazku)

Ing. Jana Šustrová – vedoucí odboru, odpadové hospodářství

Ing. Martin Kareš – ochrana přírody a krajiny – zeleň města (0,5 úvazku v lednu a únoru 2024),

Lucie Kočovská, DiS – ochrana přírody a krajiny – zeleň města (0,5 úvazku od března 2024)

Bc. Markéta Nuslová, DiS. – ochrana zemědělského půdního fondu, ochrana přírody a krajiny, (konec pracovního poměru 30. 11. 2024)

Jitka Sýkorová, DiS. – (od 2. 5. 2023) - lesní hospodářství, myslivost, rybářství, veterinární péče, ochrana zvířat proti týrání,

Petr Jahoda, DiS. – vodní hospodářství,

Ing. Eva Slavíková – vodní hospodářství – studny, ČOV s vypouštěním do kanalizace

Ing. Monika Scheinherrová - odpadové hospodářství, ochrana ovzduší, od 1. 7. 2024 koordinátorka Jednotného environmentálního stanoviska

Ing. Martin Dolejš – protipovodňová ochrana, referent bezpečnosti státu (krizové řízení).

Vodní hospodářství

Oblast vodního hospodářství se zabývá výkonem přenesené působnosti podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění pozdějších předpisů a dále vede řízení o povolování vodních děl dle stavebního zákona.

V 1. ½ roku dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů a od 1.7.2024 již dle nového stavebního zákona č. 283/2021 Sb., který změnil dosavadní postupy vedení řízení o povolování vodních děl. Dříve společná řízení o povolení vodního díla a povolení nakládání s vodami jsou nyní vedena odděleně. Dle organizačního řádu je odbor životního prostředí zároveň stavebním úřadem pro vodní díla.

na odboru činnost vodoprávního úřadu vykonávají 3 pracovníci

2 v celém rozsahu

1 protipovodňová ochrana

činnost stavebního úřadu pro vodní stavby vykonávají 2 pracovníci

Činnosti (ukazatel)	Rok 2023	Rok 2024
Stavební a společná řízení	71	75
povolení nakládání s vodami	62	62
kolaudace	38	38
rozhodnutí – souhlas k hydrog. průzkumným vrtům	5	6
závazná stanoviska a ostatní opatření	55	53
vodoprávní dozory, kontroly	23	17
hlášení ISPOP	25	26
pokuty	1	0

Ochrana přírody a krajiny

Oddělení ochrany přírody se zabývá výkonem statní správy v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění a zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, v platném znění.

na odboru tuto činnost vykonávají 2 pracovníci

1 v celém rozsahu

1 povolování kácení dřevin mimo les – zeleň města (0,5 úvazku)

Činnosti (ukazatel)	Rok 2023	Rok 2024
kácení dřevin a náhradní výsadba	13	10
zásah do VKP, krajinný ráz	30	28
odchylný postup při ochraně ptáků	0	0
ostatní opatření (vyjádření, ohlášení, hlášení)	16	17
pokuty (přestupky, delikty)	0	1

Odpadové hospodářství a ochrana ovzduší

Ochrana ovzduší a odpadové hospodářství se zabývá výkonem přenesené působnosti v souladu se zákonem č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění.

na odboru tuto činnost vykonávají 2 pracovníci

1 odpadové hospodářství v celém rozsahu, ochrana ovzduší v celém rozsahu

1 odpadové hospodářství přestupky, samospráva

Činnosti (ukazatel)	Rok 2023	Rok 2024
rozhodnutí	7	2
závazná stanoviska	51	26*
vyjádření	47	26*
ověřeno hlášení ISPOP	160	170
kontroly	0	0
smlouvy s podnikateli (tříděný odpad)	32	37

* vstupem v účinnost zákona č. 148/2023 Sb. se od 1. 7. 2024 přestala vydávat samostatná závazná stanoviska a vyjádření dle zákona o odpadech a jsou vydávána v rámci Jednotného environmentálního stanoviska. Dále bylo zrušeno vydávání stanovisek ORP dle zákona o ochraně ovzduší.

Ochrana lesa, myslivost a rybářství

Státní správa lesů, myslivosti, rybářství a ochranu zvířat proti týrání je v přenesené působnosti vykonávána dle zákona o lesích č. 289/95 Sb., zákona o myslivosti č. 449/2001 Sb., a zákona o rybářství č. 99/2004 Sb., v platném znění a zákona č. 246/1992 Sb. na ochranu zvířat proti týrání v platném znění.

na odboru tuto činnost vykonává 1 pracovník

Činnosti (ukazatel)	Rok 2023	Rok 2024
rozhodnutí a závazných stanovisek	126	58*
rybářské lístky	67	73
lovecké lístky	92	32
předání LHO	2	5
kontroly	2	2
Přestupky – týrání zvířat	4	11

* vstupem v účinnost zákona č. 148/2023 Sb. se od 1. 7. 2024 přestala vydávat samostatná závazná stanoviska a jsou vydávána v rámci Jednotného environmentálního stanoviska.

Ochrana zemědělského půdního fondu

Ochrana zemědělského půdního fondu je upravena zákonem č. 334/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

na odboru tuto činnost vykonává 1 pracovník

Činnosti (ukazatel)	Rok 2023	Rok 2024
stanoviska a rozhodnutí	34	31
vyjádření, sdělení liniové stavby	5	3
rozhodnutí o odvozech a pochybnostech	22	15

Pracoviště krizového řízení

na odboru tuto činnost vykonává 1 pracovník, 1 pracovník má zástup

Pracovní činnost	Rok 2024
Krizový plán	Spolupráce s ÚO HZS Strakonice Aktualizace krizového plánu.
Tajemník bezpečnostní rady ORP a KŠ ORP	Organizace a zajištění bezpečnostní rady města ve dnech 6. 6. a 27. 11.
HOPKS (hospodářské opatření pro krizové stavy)	Aktualizace podniků a organizací pro systém ARGIS, úkoly KÚ JČK podle Zaměření činnosti pro rok 2024, 3 x cvičení KRIZKOM, vyhodnocení zaměření činnosti řediteli KÚ JČK.
Armáda	Aktualizace Dílčího plánu obrany (DPO) obce s rozšířenou působností podle zákona č.222/1999 Sb. o zajištění obrany České republiky, znění dle č.47/2016 Sb.
Hasiči	Vedena agenda jednotek SDH města Blatná, provedeny nákupy technických prostředků, spolupráce s HZS při zajištění školení velitelů a strojníků, administrace dotací na dovybavení jednotek požární ochrany, dotace za provedené zásahy mimo území města.
Pracovní úrazy	Nebyl řešen
Školení BOZP,PO	Zajišťuje školení úředníků a zaměstnanců, vedena požární kniha a další dokumentace k požární ochraně.
Bezpečnostní ředitel, zákon č.412/2005 Sb. O ochraně utajovaných informací	Provedeno školení všech určených osob, kteří mají stupeň "VYHRAZENÉ", vedena dokumentace v režimu vyhrazené. Vedena spisovna v režimu vyhrazené.
Kontrola obecních úřadů na území obce s rozšířenou působností Blatná	Prováděna součinnost při kontrolách HZS na obecních úřadech, kontrolovány krizové dokumentace a připravenost na krizové stavy. V roce 2024 byly zkontrolovány tyto obce: Lnáře, Bělčice, Uzeničky, Chobot, Myštice, Uzenice.
Příprava občanů k obraně státu	Organizace branné soutěže POKOS - místního kola pro druhé stupně základních škol. Soutěž proběhla 28. 5. a zvítězila ZŠ Bělčice.
Povodně	Krajská povodňová komise vyhlásila II. stupně povodňové aktivity – stav pohotovosti pro všechna ORP v kraji s platností od 13. 09. 2024, který byl odvolán 26. 09. 2024. Na území ORP Blatná nebyly v průběhu zaznamenány zvýšené průtoky ve vodních tocích. Byla činěna pouze preventivní opatření.

Souborné stanovisko za odbor, Jednotná environmentální stanoviska a Předběžné konzultace k JES - k záměrům či stavbám z hlediska všech zákonů v kompetenci odboru životního prostředí:

Vstupem v účinnost zákona č. 148/2023 Sb. o jednotném environmentálním stanovisku se od 1. 7. 2024 přestala vydávat samostatná závazná stanoviska a vyjádření z hlediska životního prostředí a jsou vydávána v rámci Jednotného environmentálního stanoviska. Koordinátorkou JES a ostatních souborných stanovisek odboru je Ing. Monika Scheinherrová.

rok	2023	2024
Souborná stanoviska odboru (kolečka)	177	95
Jednotné environmentální stanovisko	--	29
Předběžná konzultace k JES	--	10

Mimořádné aktivity:

Spolupráce s Centrem kultury a vzdělávání – environmentální výchova.
V rámci motivačního programu „Třídíme“ bylo zapojeno 3121 obyvatel.

Výkon odboru životního prostředí v letech 2023 – 2024

počet úředníků	7,5	7,5
rok	2023	2024
rozhodnutí ve správním řízení	340	259
samostatné evidence, rybářské a lovecké lístky	344	301
ostatní opatření, které nemají formu rozhodnutí	344	264
souborné informace celého odboru	177	134

Snížení počtu ostatních opatření i rozhodnutí je způsobeno počátkem účinnosti nového stavebního zákona a zákona o jednotném environmentálním stanovisku. Většina stanovisek a vyjádření byla od poloviny roku vydávána v rámci JES a nikoli samostatně.

Poznámka: Nejedná se o kompletní výčet všech činností, ale o výčet hlavních správních úkonů.

Činnost Městské policie Blatná v roce 2024 (a porovnání s rokem 2023)

Personální obsazení: (5 úvazků)

Roman Urbánek	- vedoucí strážník
Ing. Martin Albl	- zástupce vedoucího strážníka
Anna Hůzlová	- strážník
David Karol	- strážník
Petr Vaněk	- strážník

Všichni strážníci mají platné osvědčení o splnění stanovených odborných předpokladů k výkonu své funkce strážníka městské policie a osvědčení k odchytu toulavých psů a opuštěných zvířat a osvědčením o účasti na praktickém nácviku zdravotnické první pomoci.

Všichni strážníci vlastní zbrojní průkaz minimálně skupiny D a řidičský průkaz skupiny B.

Městská policie je orgánem obce. Náplň její činnosti je určen především zákonem č. 553/1991 Sb. o obecní policii. Zabezpečuje místní záležitosti veřejného pořádku v rámci působnosti obce a plní další úkoly, pokud tak stanoví tento, nebo zvláštní zákon.

Hlavní náplní Městské policie Blatná jsou:

- Přispívá k ochraně a bezpečnosti osob a majetku
- Dohlíží na dodržování pravidel občanského soužití
- Dohlíží na dodržování obecně závazných vyhlášek a nařízení města
- Podílí se na dohledu na bezpečnost a plynulost provozu na pozemních komunikacích
- Podílí se na prevenci kriminality ve městě
- Provádí dohled nad dodržováním čistoty na veřejných prostranstvích ve městě.

Územní působnost Městské policie Blatná je dána katastrálním územím města Blatná a osad, náležejících k městu Blatná. Jedná se o Blatenu, Čekanice, Drahenický Málkov, Hněvkov, Jindřichovice, Milčice, Řečice a Skaličany.

	2023	2024
Celkový počet přestupků řešených orgány Městské policie	2067	2691
Z toho řešeno příkazem (bloková pokuta)	1761	931
Přestupků proti pořádku v územní samosprávě	33	7
Přestupků proti majetku	0	0
Přestupků fyzických osob podle zákona o silničním provozu (vyjma překročení nejvyšší dovolené nebo povolené rychlosti)	1402	778
Přestupků spáchaným překročením nejvyšší dovolené nebo povolené rychlosti	201	146

	2023	2024
Celkový počet přestupků oznámených dle § 10 zákona o obecní policii	306	221
Přestupků proti pořádku v územní samosprávě	3	1
Přestupků proti veřejnému pořádku	0	0
Přestupků proti majetku	1	0
Přestupků fyzických osob podle zákona o silničním provozu (vyjma překročení nejvyšší dovolené nebo povolené rychlosti)	191	215
Přestupků spáchaných překročením nejvyšší dovolené rychlosti	10	5
Celková výše pokut uložených strážníky příkazem na místě:	285 300,- Kč	486 400,- Kč

Další činnosti Městské policie Blatná:

	2023	2024
Odchytová služba	25	28
Doručování písemných zásilek	13	18
Zajištěné věci - nálezy	20	21

V součinnosti s PČR OOP Blatná zajišťuje veřejný pořádek při pořádání různých kulturních akcí v případech, kdy je tato součinnost potřeba. Zejména při hudebních a kulturních akcích, kde hrozí narušení veřejného pořádku, nebo ohrožení bezpečnosti a plynulosti silničního provozu.

Při dohledu na dodržování vyhlášky města týkající se zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku na veřejně přístupných místech byly prováděny namátkové kontroly cyklistů a osvětlení jízdních kol v ranních a večerních hodinách, dále byly prováděny kontroly týkající se zákazu požívání alkoholických nápojů na místech stanovených vyhláškou č. 1/2017 o zákazu konzumace alkoholických nápojů a užívání návykových látek na veřejných prostranstvích, včetně kontrol provozoven se zaměřením na prodej zakázaných látek (např. HHC)

Hlídková služba je zaměřena především na centrum města – místa s největší koncentrací lidí. Je zajišťována bezpečnost dětí na přechodech pro chodce při příchodu do školy. Strážníci zajišťují bezchybný chod parkovacích automatů a to včetně drobných oprav a údržby. Strážníci rovněž provádí kontrolu dopravního značení a dohled nad objekty v majetku města. V případě zjištění jakýchkoliv závad toto obratem řeší s příslušnými orgány města, zejména ve spolupráci s technickými službami města Blatné.

V souvislosti se zábory veřejného prostranství bylo úspěšně řešeno několik případů odstavených autovraků, tyto se daří průběžně z komunikací odstraňovat odstranit na základě výzvy majitele k odstranění vraku. .

Bylo prováděno měření rychlosti radarem, na pokutách za překročení rychlosti bylo vybráno na pokutách 107800/**242500,- Kč**. Řidiči byli řešeni za přestupek přímo na místě přestupku, případně oznámením věcně a místně příslušnému správnímu orgánu.

Celková výše pokut vybraných Městskou policií Blatná je 267 200,- Kč/**468 400,- Kč**.

MP Blatná zajišťuje pouze denní směny, v mimořádných případech – pořádání kulturních akcí i noční. Jednou za měsíc je plánována nepravidelná odpolední směna cca do 03:00 hod.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA J. A. KOMENSKÉHO BLATNÁ

Sídlo: nám. J. A. Komenského 387
Ředitelka: Ing. Martina Michalová
Telefon: 383 422 094
E-mail: michalova.martina@zsjak-blatna.net

Základní škola má jako svoji součást školní družinu a školní jídelnu. Kapacita základní školy je 660 žáků.

	<u>šk. rok 2023/24</u>	<u>šk. rok 2024/25</u>
Počet zaměstnanců	53 (z toho 37 pedagogů)	54 (z toho 39 pedagogů)
Počet žáků školy	368 (18 tříd) + 14 dětí -1 přípravná třída	345 (18 tříd) + 12 dětí – 1 přípravná třída
Školní družina	160 žáků	161 žáků
Školní jídelna (děti a zaměstnanci školy)	423 strážníků	401 strážníků

ZÁKLADNÍ ŠKOLA T. G. MASARYKA BLATNÁ

Sídlo: tř. T. G. Masaryka 520
Ředitelka: Mgr. Zdenka Dvořáková
Telefon: 380 830 351
E-mail: Zdenka.Dvorakova@zstgmblatna.cz

Základní škola má jako svoji součást školní družinu a školní jídelnu. Kapacita základní školy je 460 žáků.

	<u>šk. rok 2023/24</u>	<u>šk. rok 2024/25</u>
Počet zaměstnanců	60 (z toho 41 pedagogů)	62 (z toho 42 pedagogů)
Počet žáků školy	453 (18 tříd)	448 (18 tříd)
Školní družina	200 žáků	199 žáků
Školní jídelna (děti a zaměstnanci školy)	504 strážníků	499 strážníků

MATEŘSKÁ ŠKOLA BLATNÁ, ŠILHOVA

Sídlo: Šilhova 822
Ředitelka: Hana Petlánová
Telefon: 383 422 980
E-mail: skolka.silhova@tiscali.cz

Mateřská škola má jako svoji součást školní jídelnu. Kapacita mateřské školy je 112 dětí.

	<u>šk. rok 2023/24</u>	<u>šk. rok 2024/25</u>
Počet zaměstnanců	17 (z toho 10 pedagogů)	17 (z toho 9 pedagogů)
Počet dětí	112 (4 třídy)	103 (4 třídy)
Školní jídelna (děti a zaměstnanci školy)	126 strážníků	119 strážníků

MATEŘSKÁ ŠKOLA BLATNÁ, VRCHLICKÉHO

Sídlo: Vrchlického 726
Ředitelka: Dana Strnadová
Telefon: 380 706 254
E-mail: skolka@msvrchlickeho.cz

Mateřská škola má odloučené pracoviště v Husových sadech Blatná, jako svoji součást má školní jídelnu. Kapacita mateřské školy je 168 dětí.

	<u>šk. rok 2023/24</u>	<u>šk. rok 2024/25</u>
Počet zaměstnanců	26 (z toho 15 pedagogů)	26 (z toho 15 pedagogů)
Počet dětí	138 (7 tříd)	137 (7 tříd)
Školní jídelna (děti a zaměstnanci školy)	163 strážníků	164 strážníků