

PŘEHLED ČINNOSTÍ
VYKONÁVANÝCH
MĚSTSKÝM ÚŘADEM BLATNÁ
ZA ROK 2021

1. ÚVODNÍ SLOVO TAJEMNÍKA	<u>3</u>
2. JEDNOTLIVÉ ODBORY, ODDĚLENÍ	
✓ Sekretariát starosty a tajemníka (SEK)	<u>4</u>
✓ Akce podporující mezinárodní vztahy	<u>6</u>
✓ Odbor majetku investic a rozvoje (OMIR)	<u>8</u>
✓ Odbor finanční a školství (OFŠ)	<u>13</u>
✓ Odbor výstavby a územního plánování (OVÚP)	<u>16</u>
✓ Odbor správní a živnostenský úřad (OSP+ŽÚ)	<u>22</u>
✓ Odbor sociální (OSOC)	<u>28</u>
✓ Odbor dopravy (OD)	<u>33</u>
✓ Odbor životního prostředí (OŽP)	<u>38</u>
3. ZPRÁVA O ČINNOSTI MĚSTSKÉ POLICIE	<u>43</u>
4. PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘÍZENÉ MĚSTEM	<u>45</u>

**CENTRUM KULTURY A VZDĚLÁVÁNÍ BLATNÁ,
DOMOV SENIORŮ BLATNÁ,
A TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA BLATNÁ**

vydávají vlastní výroční zprávu za rok 2021.

Vážení zastupitelé, vážení spoluobčané,

do rukou se Vám dostává v pořadí již třináctý přehled činností vydávaný Městským úřadem Blatná.

Tak jako předchozí rok byl rok 2021 stále ještě ve znamení opatření a vládních nařízeních v souvislosti s výskytem koronaviru (označovaném jako SARS CoV-2). Omezení a opatření vlády nám značně ztěžovala naši práci. Vše jsme i přesto zvládli na výbornou.

Z naší strany je snahou být profesionálně a transparentně fungujícím úřadem, který je otevřený a přátelský ke svým klientům, občanům a partnerům. Doufám, že také tento přehled činností k tomu přispěje.

V případě zájmu se můžete seznámit se souhrnnými informacemi o práci zaměstnanců města zařazených do městského úřadu. Přehled je zpracovaný tak, aby bylo možné porovnat údaje s předchozím rokem.

Děkuji touto cestou zaměstnancům městského úřadu za zvládnutí vysokého pracovního nasazení a za vysoce profesionální přístup, s nímž vyřizují záležitosti občanů.

Ing. Simona Sedláčková
tajemnice MěÚ Blatná

Celkový fyzický počet zaměstnanců MěÚ (vč. Městské policie):

k 31.12.2020 - 61
(59,91 prac. úvazku)

z toho 4 strážníci MěPO (3+1)

Žen 41 (4 na MD, 2 vynětí)
Mužů 20

k 31.12.2021 - 62
(60,26 prac. úvazku)

z toho 5 strážníků MěPO (4+1)

Žen 42 (5 na MD, 1 vynětí)
Mužů 20

Struktura zaměstnanců dle vzdělání :

	muži	ženy	celkem
základní	0	0	0
vyučen	1	1	2
střední odborné	0	0	0
úplné střední odborné	9	15	24
vyšší odborné	2	4	6
bakalářské	2	7	9
vysokoškolské	6	15	21
celkem	20	42	62

Struktura zaměstnanců dle věku :

	muži	ženy	celkem
do 20	0	0	0
od 21 do 29	0	5	5
od 30 do 39	3	11	14
od 40 do 49	8	14	22
od 50 do 59	6	9	15
od 60	3	3	6
celkem	20	42	62

Sídlo: tř. T. G. Masaryka 322

Personální obsazení: (6 úvazků)

Tajemník MěÚ: Ing. Simona Sedláčková

Telefon: 383 416 102

E-mail: tajemnik@mesto-blatna.cz

Ostatní zaměstnanci:

Iva Sloupová	- ústředna, podatelna
Dagmar Dvořáková (od 1. 1. 2021)	- ústředna, podatelna
Bc. Gabriela Mlíčková (od 15. 11. 2021 na MD)	- sekretariát starostky a místostarosty
Eliška Stahlová (od 1. 11. 2021)	- sekretariát starostky a místostarosty
Jarmila Vonešová	- mzdy, personalistika
Pavel Korous	- informatik
Jan Prček	- informatik

AKCE PODPORUJÍCÍ MEZINÁRODNÍ VZTAHY MĚSTA BLATNÁ V ROCE 2021

V roce 2021 byly podány celkem 3 žádosti (projekty) o dotace na mezinárodní spolupráci s městem Blatná a zastupitelstvo města na základě přijatých žádostí schválilo částku 142 000 Kč do rozpočtu pro rok 2021.

Akce č. 1

Spolupráce partnerských měst Blatná – Podpora spolupráce s městem Roggwil v sociální a kulturní oblasti

Garant – paní Evženie Bláhová

První setkání se švýcarskými přáteli se v tomto roce mělo uskutečnit v červnu 2021 na Rybářských slavnostech v Blatné, kde měla vystoupit hudební skupina z Roggwilu a byl pozván spolek „Přátelé Blatné“. Z důvodu mimořádných opatření v souvislosti s koronavirem byla akce zrušena.

Druhá plánovaná akce se měla uskutečnit v září - říjnu 2021 v Roggwilu, kde byla připravována návštěva Domova pro seniory, Pečovatelského domu a vystoupení žáků ZUŠ z Blatné. Z důvodu trvání koronaviru se tato akce také neuskutečnila.

Na podzim 2021 byla pozvána do Blatné malá švýcarská delegace z Roggwilu - měla být projednávána další spolupráce. Blatná naopak dostala na listopad 2021 pozvání na vánoční trhy do Roggwilu, kde se měli účastnit také žáci ZUŠ. Bohužel i tyto akce byly zrušeny.

Vzhledem k epidemiologické situaci se nemohly uskutečnit všechny plánované akce. Náhradní program proběhl ve dnech 26. 11. – 28. 11. 2021 v Roggwilu, kde došlo k setkání Spolku „Přátelé Blatné“ a vystupovali zde žáci ZUŠ Blatná.

Dotace na tento projekt schválena ve výši 42 000 Kč, vyplaceno bylo 18 000 Kč, při vyúčtování vráceno 7 602 Kč. Celkově na tuto dotaci bylo využito 10 398 Kč.

Akce č. 2

Mezinárodní zážitkový tábor Sargé - Vacha – Blatná

Garant – paní Jana Španihelová

Na začátku srpna (2. 8. – 9. 8. 2021) se uskutečnil česko-německo-francouzský zážitkový tábor pro mládež ve věku 12 – 16 let ve Francii, v městě Sargé-les-Le Mans. Toto setkání mělo proběhnout ve Francii již v roce 2020, ale z důvodu situace v souvislosti s koronavirem bylo posunuto na rok 2021. Tábora se zúčastnilo 15 dětí z Blatné, 15 dětí z Vachy a 15 dětí ze Sargé. Pro děti byl naplánovaný bohatý program – prohlídky měst a památek a různé sportovní akce a hry. Nejvíce byly děti nadšené z ubytování v rodinách, musely se hodně zapojovat do cizojazyčné komunikace, používaly převážně anglický jazyk, ale učily se i francouzštinu. Byl domluven termín příštího tábora v Čechách na začátku srpna.

Dotace na tento projekt činila 70 000 Kč a z této částky bylo vyčerpáno pouze 1 890,48 Kč na doplatek dopravy. Při vyúčtování byla vrácena částka 68 109,52 Kč. Téměř veškeré výdaje na autobusovou dopravu byly pokryty z dotace na dopravu z Francie.

Akce č. 3

Mezinárodní spolupráce základních škol Francie a ČR – návštěva Francie

Garant – Základní škola T. G. Masaryka Blatná

ZŠ T. G. Masaryka Blatná plánovala v tomto roce opět navštívit přátele v základních školách v Sargé-les-Le-Mans ve Francii. Z důvodu mimořádných opatření v souvislosti s koronavirem se toto setkání neuskutečnilo.

Příspěvek na tento projekt činil 30 000 Kč a nebyl na tuto akci vyčerpán.

Poděkování patří garantům projektů, kteří se podíleli na jejich plánování a přípravě. Bohužel se některé plánované akce neuskutečnily z důvodu pandemie koronaviru.

Činnost odboru majetku a investičního rozvoje v roce 2021 (a porovnání s rokem 2020)

Personální obsazení: (8 úvazků)

Jaroslav Blovký	- vedoucí odboru
Ing. Václav Cheníček	- majetek města
Věra Pešková	- majetek, pojištění, inventury
Bohumila Hoštičková	- regionální rozvoj, dotace
Bc. Anna Karásková	- státní památková péče
Petr Chlanda	- investiční technik
Jiřina Mašková	- dotace, výběrová řízení
Jiří Kolář	- správa budov, osady, autoprovoz

Hlavní činnost odboru – viz <https://www.mesto-blatna.cz/>

Plánované i realizované dotované akce v roce 2021 - OMIR

Poskytovatel dotace	Dotační program - prioritní osa	Název projektu	Požadovaná dotace (Kč)	Předpokládaný vlastní podíl	Předpokládané náklady celkem (Kč)	Přiznaná dotace (Kč) *) před / po ukončení akce	Skutečný vlastní podíl (Kč)	Skutečné celkové náklady (Kč)	Termín podání žádosti	Realizace Neinv./Inv N / I	Poznámka	
1	OPŽP	104. výzva MŽP, prioritní osa 3, SC 3.2 kolová	Sběrný dvůr Blatná	2 313 520,00	861 278,00	1 452 242,00	1 452 242,00	256 278,00	1 708 520,00	11/2019	I	2021 realizace a proplacení dotace
2	MAS - PRV	Program rozvoje venkova	Mobiliář pro město blatná	190 948,00	47 737,00	238 685,00	0,00	0,00	0,00	10/2020		nepřiděleno
3	MAS - PRV	Program rozvoje venkova	Rekonstrukce Městské knihovny Blatná	544 644,00	136 161,00	680 805,00	541 026,00	0,00	0,00	10/2020		v realizaci
4	MMR	Podpora rozvoje regionů 2019 +	Rekonstrukce komunikace Milčice - Čekanice II. etapa	1 333 033,00	571 300,00	1 904 333,00	0,00	0,00	0,00	12/2020	N	nepřiděleno
5	Jihočeský kraj	Kulturní dědictví, Opatření č. 6. Obnova pietních míst	Obnova márnice Starého hřbitova v Blatné	100 000,00	60 637,29	160 637,29	95 000,00	70 287,29	165 287,29	1/2021	N	2021 realizace, kontrola a proplacení dotace
6	Jihočeský kraj	Kulturní dědictví, Opatření č. 5. Nemovité kulturní památky	Oprava a výměna oken v čp. 212	310 000,00	207 880,00	517 880,00	0,00	0,00	0,00	1/2021	N	nepřiděleno
7	Jihočeský kraj	Podpora sportu, Opatření č. 2 Obnova vybavení sportovišť a jejich zázemí	Blatná, vybavení hřišť u kuželny	91 280,00	22 820,00	114 100,00	50 000,00	16 268,98	66 268,98	1/2021	N	2021 realizace, kontrola a proplacení dotace
Celkem				4 883 425,00	1 907 813,29	5 068 682,29	2 138 268,00	342 834,27	1 940 076,27			

Správní poplatky

Vidimace a legalizace – 32 zápisů – 9 osvobozeno

poplatky po měsících v roce 2021

Měsíc	Celkem	Poplatky	Osvobozeno
Leden	0	0,00 Kč	0
Únor	0	0,00 Kč	0
Březen	0	0,00 Kč	0
Duben	3	30,00 Kč	2
Květen	7	210,00 Kč	3
Červen	5	270,00 Kč	0
Červenec	4	0,00 Kč	4
Srpen	0	0,00 Kč	0
Září	10	270,00 Kč	0
Říjen	2	60,00 Kč	0
Listopad	2	60,00 Kč	0
Prosinec	0	0,00 Kč	0
Celkem	32	900,00 Kč	9

Státní památkové péče

	2020	2021
Sdělení archeologie	47	75
Závazné stanovisko – kulturní památky	9	5
Závazné stanovisko – památkové zóny	21	27
Závazné stanovisko – změna užívání	1	0
Rozhodnutí – kulturní památky	10	13
Rozhodnutí – památkové zóny	8	23
Prohlášení kulturních památek	1	0
Jiná sdělení	0	0
Celkem	97	143

Administrace grantového programu MK ČR – Program obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností

Administrace grantového programu – Regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón

Uzavřené smlouvy v roce 2020:

Celkem uzavřeno 195 smluv – vloženo do Ginis a nad 50 tis. Kč byly vloženy do registru smluv
Objednávky nad 50. tis Kč – 86
- vloženo do registru smluv
Povolení užívání veřejného prostranství – 47x
Věcná břemena – 22x
Pojistné smlouvy – 9x
SOD – 28x
Smlouva s (elektrina, plyn, voda)
E.ON, ČEVAK – 45x
Protokoly zvláštního užívání – 10x
Ostatní – 91 smluv

Uzavřené smlouvy v roce 2021:

Celkem uzavřeno 134 smluv – vloženo do Ginis a nad 50 tis. Kč byly vloženy do registru smluv
Objednávky nad 50. tis Kč – 95
- vloženo do registru smluv
Povolení užívání veřejného prostranství – 72x
Věcná břemena – 26x
Pojistné smlouvy – 1x
SOD – 15x
Smlouva s (elektrina, plyn, voda)
E.ON, ČEVAK – 14x
Protokoly zvláštního užívání – 10x
Ostatní – 78 smluv

Předložené materiály 2020:

RM - 175x
ZM - 47x

Protokoly o zař. a vyř. Majetku
– investiční akce: 25x
Zařazen majetek
v celkové hodnotě 47.548.157,85 Kč
Vyřazen majetek
v celkové hodnotě 19.677.156,75 Kč
Pojistné události – 8x
Uznané pojistné plnění – 95 018 Kč
OMIR spravuje majetek
v celkové účetní hodnotě **1.000.389.732,44 Kč**

Předložené materiály 2021:

RM - 181x
ZM - 59x

Protokoly o zař. a vyř. majetku
– investiční akce: 20x
Zařazen majetek
v celkové hodnotě 4 601 412,41 Kč
Vyřazen majetek
v celkové hodnotě 19 170 572,48 Kč
Pojistné události – 20x
Uznané pojistné plnění – 733 932,38 Kč
OMIR spravuje majetek
v celkové účetní hodnotě **991 011 235,00 Kč**

Účetní hodnota pozemků v majetku Města Blatná činí **102.297.447,25 Kč**. Jedná se o stav k 31. 12. 2021 bez hodnot staveb (budovy a liniové stavby). Pokles hodnot je zapříčiněn prodejem objektu v Čekanicích a objektu na Vinici v Blatné a převodem pozemku pod bytovým domem čp. 1260. Jedná se o hodnoty majetku – pozemků bez pozemků svěřených k hospodaření příspěvkovým organizacím a převedených Technickým službám města Blatné s.r.o..

Revize cca 1500 položek v k.ú. Blatná + cca 600 položek v osadách a obcích, zapracování změn (prodeje, výkupy, směny) do databáze pozemků.

Výběrová, stavební řízení, revize 2021

- 10 x výběrových řízení malého rozsahu vč. přípravy zadávacích podmínek - 10x zveřejněno na úřední desce + na PVU
- 12 x rozpočty akcí
- 24 x žádost o st. povolení, úz. souhlas, žádost o kolaudaci.
- 13 x předání staveniště
- 12 x převzetí dokončené stavby
- 6 x zadávací podmínky
- 47 x kontrola fakturace (malé stavby + OK, sběrný dvůr, skládka, rozšíření výukových prostor ZŠ T. G. M)
- 34 x žádost o vyjádření správců sítí, žádosti o stanoviska (hygiena, hasiči)
- 29 x stavební dozor - investice a opravy města, osad, škol
- 77 x revizních zpráv - elektro, hromosvodů, hydrantů, tlak. nádob, hasicích přístrojů apod.
- 43 x protokol - obsluha, prohlídky, regulace, opravy
- 36 x autoprovoz servis, STK, údržba
- 40 x předloženo položek do katastru nemovitostí

Kontroly, komise

- Energetický audit města – schválení plánu – tři etapy, zajištění prvních informací o objektech
- Kontrola FÚ Písek Zateplení MŠ Šilhova a Turistická zastavení v Blatné – ukončení kontroly 02. 06. 2021 bez závad
- Aktualizace Strategického plánu města Blatná – únor 2021 schváleno v ZM
- Archivace a následná skartace
- Monitorovací zprávy na ukončené akce dle požadavků poskytovatelů dotací
- Komise pro nakládání s obecním majetkem (v roce 2021 celkem 6 zasedání)

Výdaje OMIR	2020	Výdaje OMIR	2021
investiční výdaje	51.473.470,00 Kč	Investiční výdaje	12.917.310,00 Kč
neinvestiční výdaje	26.928.240,00 Kč	Neinvestiční výdaje	46.257.020,00 Kč
Celkem	78.401.450,00 Kč	Celkem	59.174.330,00 Kč

Činnost odboru finančního a školství v roce 2021 (a porovnání s rokem 2020)

Personální obsazení: (6,4 úvazku)

Ing. Bc. Dagmar Malečková	- vedoucí odboru
Bohumila Knížová	- pokladna, agenda místních poplatků (z ubytovací kapacity, za užívání veřejného prostranství, ze psů)
Kateřina Koptýšová, DiS.	- účetnictví
Ing. Eva Linhartová	- státní správa v rozsahu obce s rozšířenou působností a samospráva města na úseku školství, garant komise vzdělávání a sport (dříve pro výchovu a vzdělávání), administrace dotací poskytovaných městem, správa hospodaření příspěvkových organizací zřízených městem (6)
Ivana Bůbalová	- rozpočetnictví a účetnictví, veřejnosprávní kontrola
Jana Divišová	- pokladna, místní poplatky („za odpad“)
Ing. Jana Ochočná	- účetnictví

Místní poplatek	Počet poplatníků		Příjmy v tis. Kč	
	2020	2021	2020	2021
Za „komunální odpad“	6 718	6 630	2 666	2 622
Za užívání veř. prostranství	76	140	181	332
Ze psů	597	587	184	189

Pokles příjmů z poplatku za odpad způsobuje především zapojení občanů do programu „Třídíme“. Největší počet poplatníků za užívání veřejného prostranství je evidován při Blatenské pouti, která se v roce 2020 z důvodu pandemie nekonala.

Pracovnice zajišťující agendu rozpočtu a účetnictví v roce 2021 spravovaly 10 bankovních účtů a 1 úvěrový účet.

Odbor zpracovává materiály pro rozhodování finančního výboru, rady města a zastupitelstva města, například závěrečný účet, schvalování účetních závěrek, hodnocení rozpočtu, finanční vypořádání, obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích a školských obvodech, hospodaření příspěvkových organizací, poskytování dotací. V roce 2021 (2020) bylo navrženo a provedeno 70 (59) rozpočtových opatření a 60 (66) změn rozpisu rozpočtu. V roce 2021 (2020) bylo uzavřeno 32 (37) smluv o poskytnutí dotace, 6 (4) darovacích smluv, bylo podáno 38 (35) žádostí o dotaci z rozpočtu roku 2022 (2021). Je uzavřeno 13 dohod o vytvoření společného školského obvodu mateřské školy a 17 dohod o vytvoření společného školského obvodu základní školy s okolními obcemi. V roce 2021 byly v platnosti obecně závazné vyhlášky č. 2/2017, kterou se stanoví školský obvod a část školského obvodu mateřských škol zřízených městem, č. 3/2017, kterou se stanoví části školských obvodů základních škol zřízených městem.

V roce 2021 byla vydána s účinností od 1. 1. 2022 Obecně závazná vyhláška města č. 2/2021, o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství, která zrušila obecně závazné vyhlášky města č. 3/2019 a 1/2020, o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Od 1. 5. 2009 je město plátcem daně z přidané hodnoty, od roku 2010 měsíčním.

Od 1. 1. 2010 byl spuštěn projekt Státní pokladny, s kterým je spojena reforma účetnictví obcí. Realizace projektu znamená dlouhodobě zvýšené nároky na všechny účetní pracovníky, hlavně z důvodu neustálých legislativních změn. Například od 1. 1. 2012 město začalo zpracovávat pomocný analytický přehled, což prakticky představuje zdvojnásobení účetních zápisů pro naplnění minimálně 13 statistických tabulek. Od roku 2016 město do 15. 1. předává výkaz Seznam účetních jednotek patřících do dílčího konsolidačního celku státu.

Odbor nadále zajišťuje řídicí kontrolu funkcemi správce rozpočtu a hlavní účetní a podílí se na veřejnosprávní kontrole, provádí kontroly v příspěvkových organizacích.

Odbor je zapojen do inventarizace, spolupracuje při kontrolách dotací, při přezkumu hospodaření. V roce 2021 poskytoval odbor součinnost pracovníkům Krajského úřadu Jihočeského kraje při konečném přezkoumání hospodaření města za rok 2020 a při 2 dílčích přezkoumáních hospodaření za rok 2021. **Při přezkoumání hospodaření města za rok 2021 nebyly zjištěny chyby a nedostatky.**

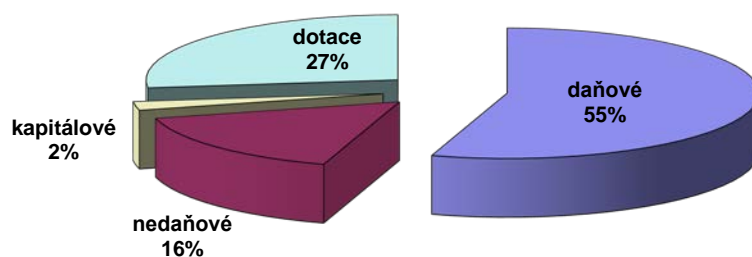
V roce 2021 byl školám poskytnut příspěvek zřizovatele na jejich provoz ve výši 9 605 000 Kč, v roce 2020 ve výši 8 794 000 Kč.

Hospodaření města za rok 2021

Hospodaření města za rok 2021 v tis. Kč

	skutečnost 2020	schválený rozpočet 2021	upravený rozpočet 2021	skutečnost 2021	rozdíl 2021 - 2020
daňové příjmy	114 623	108 100	108 500	125 284	10 661
nedaňové příjmy	17 286	38 500	34 412	36 718	19 432
kapitálové příjmy	702	100	4 853	4 854	4 152
dotace	76 199	50 300	61 589	61 589	-14 610
celkem příjmy	208 810	197 000	209 354	228 445	19 635
běžné výdaje	125 991	169 631	182 991	158 145	32 154
kapitálové výdaje	55 464	27 369	26 363	13 568	-41 896
celkem výdaje	181 455	197 000	209 354	171 713	-9 742
saldo rozpočtu	27 355	0	0	56 732	29 377

Podíl jednotlivých druhů příjmů na celkových příjmech



Činnost odboru výstavby a územního plánování v roce 2021

Personální obsazení odboru: (7 úvazků, 1 úvazek smluvní)

Bc. Václav Koubek	- vedoucí odboru – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu a úřadu územního plánování
Ing. Martina Fisher	- referent stavebního úřadu – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu
Bc. Lukáš Rojík	- referent stavebního úřadu – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu
Ing. Tomáš Mareš	- referent stavebního úřadu – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu
Mgr. Vlastimil Peterka	- výkon agendy úřadu územního plánování
Ing. Martina Linhartová	- výkon agendy úřadu územního plánování
Jaroslava Pěčová	- administrativní pracovnice, archiv, spisová služba
Ing. Arch. Šimon Vojtík, Ph.D.	- městský architekt – zajišťování činnosti městského architekta

Odbor výstavby a ÚP MěÚ Blatná plní funkci tzv. obecného stavebního úřadu. Je místně a věcně příslušným správním orgánem prvního stupně vykonávajícím státní správu podle stavebního zákona a prováděcích předpisů a současně je úřadem územního plánování ve smyslu § 6 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

Správní obvod působnosti úřadu je vymezen správním územím, které zahrnuje 26 obcí. Jmenovitě: *Bělčice, Bezdědovice, Blatná, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Hajany, Hornosín, Chlum, Chobot, Kadov, Kocelovice, Lažánky, Lažany, Lnáře, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Sedlice, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří.*

ÚSEK ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

- ✓ Pořizuje územně plánovací dokumentace (územní plán, regulační plán) a územně plánovací podklady (územní studie) pro město Blatná a na základě žádosti i pro obce ve svém správním území.
- ✓ Pořizuje a aktualizuje územně analytické podklady.
- ✓ Na žádost obcí ve svém správním obvodu provádí vymezení zastavěného území.
- ✓ Vkládá data do evidence územně plánovací činnosti.
- ✓ Vydává závazná stanoviska, vyjádření a územně plánovací informace.
- ✓ Zajišťuje získání dotací na územně plánovací činnost.

Na úseku územního plánování probíhaly práce zejména ve dvou hlavních oblastech. První z nich je pořizování nástrojů územního plánování, druhou z nich je běžná agenda úřadu územního plánování v podobě ústního či písemného sdělování informací veřejnosti a ostatním orgánům veřejné správy.

1) POŘIZOVÁNÍ NÁSTROJŮ ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

(územní plány, regulační plány, územní studie, územně analytické podklady) V roce 2020 probíhaly práce na pořizování následujících nástrojů územního plánování:

a) územně plánovací dokumentace

Tabulka č. 1: pořizování územně plánovací dokumentace v ORP Blatná v roce 2021

	název územního plánu	dokončené akce (příp. etapa pořizování)
1	ÚP Buzice	veřejné projednání
2	ÚP Mačkov	projednání návrhu s dotčenými orgány
3	Změna č. 1 ÚP Bezdědovice	schválený obsah změny v rámci zprávy o uplatňování a rozhodnutí zastupitelstev obce
4	Změna č. 1 ÚP Blatná	řešení rozporu
5	Změna č. 2 ÚP Blatná	kompletní projednání a vydání
6	Změna č. 3 ÚP Blatná	rozhodnutí o pořízení změny
7	Změna č. 1 ÚP Břeží	kompletní projednání a vydání
8	Změna č. 3 ÚP Čečelovice	rozhodnutí o pořízení, předání pokynu k vypracování návrhu změny zpracovateli
9	Změna č. 2 ÚP Hajany	schválený obsah změny v rámci zprávy o uplatňování a rozhodnutí zastupitelstev obce
10	Změna č. 1 ÚP Chobot	rozhodnutí o pořízení změny ÚP
11	Změna č. 2 ÚP Kadov	schválený obsah změny v rámci zprávy o uplatňování a rozhodnutí zastupitelstev obce
12	Změna č. 5 ÚP Lnáře	kompletní projednání a veřejné projednání
13	Změna č. 2 ÚP Předmít	předaný pokyn pro vypracování návrhu změny ÚP zpracovateli
14	Změna č. 1 ÚP Sedlice	schválený obsah změny v rámci zprávy o uplatňování a předání pokynu k vypracování návrhu změny zpracovateli
15	Změna č. 1 ÚP Škvořetice	rozhodnutí o pořízení změny ÚP
16	Změna č. 1 ÚP Tchořovice	projednání a vydání změny

17	Zpráva o uplatňování ÚP Bezdědovice	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
18	Zpráva o uplatňování ÚP Blatná	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
19	Zpráva o uplatňování ÚP Bratronice	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
20	Zpráva o uplatňování ÚP Břeží	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
21	Zpráva o uplatňování ÚP Hajany	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
22	Zpráva o uplatňování ÚP Hornosín	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
23	Zpráva o uplatňování ÚP Chlum	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
24	Zpráva o uplatňování ÚP Kadov	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
25	Zpráva o uplatňování ÚP Lažánky	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
26	Zpráva o uplatňování ÚP Lažany	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
27	Zpráva o uplatňování ÚP Předmíř	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
28	Zpráva o uplatňování ÚP Sedlice	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
29	Zpráva o uplatňování ÚP Uzenice	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce
30	Zpráva o uplatňování ÚP Uzeničky	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce

Tabulka č. 2: Analýza stavu územně plánovací dokumentace (ÚPD) v SO ORP Blatná (počet obcí 26) v letech 2013 - 2021

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Počet obcí s platným územním plánem pořízeným podle zákona č. 183/2006 Sb.	15	17	20	21	24	25	25	25	25
Počet obcí s platnou územně plánovací dokumentací pořízenou podle zákona č. 50/1976 Sb.	8	7	6	5	2	1	1	1	1
Počet obcí s platnou územně plánovací dokumentací	23	24	26	26	26	26	26	26	26
Podíl obcí s platným územním plánem pořízeným podle zákona č. 183/2006 Sb. z celkového počtu obcí v (%)	58	65	77	81	92	96	96	96	96
Podíl obcí s platnou územně plánovací dokumentací z celkového počtu obcí v (%)	88	92	100	100	100	100	100	100	100

Stav k 31. 12. 2021. Na konci roku 2021 mělo 25 z 26 obcí ve správním obvodu ORP Blatná územně plánovací dokumentaci vydanou po roce 2007. V současné době chybí „nová“ územně plánovací dokumentace pouze obci Buzice, která se však plně věnuje ve spolupráci s MěÚ Blatná pořizování nového územního plánu.

Převažující činnost související s pořizování ÚPD se momentálně týká zejména – vyhodnocování územního plánu (zpráva o uplatňování územního plánu) a zpracování změn územních plánů a to jak z podnětů obce nebo občanů, tak z důvodu nesouladu územních plánů s aktualizovanými zásadami územního rozvoje.

b) územně plánovací podklady – územně analytické podklady, územní studie

Územně analytické podklady (ÚAP)

V roce 2021 docházelo k průběžné aktualizaci dat ÚAP ORP Blatná.

Územní studie (ÚS)

Územní studie Blatná – na zastavitelnou plochu Z15 – v roce 2021 začátek pořizování, příprava smlouvy do RM Blatná

Územní studie Čechelovice – v roce 2021 přípravná jednání se zástupci obce před začátkem pořizování územní studie.

2) BĚŽNÁ AGENDA VYKONÁVANÁ ÚŘADEM ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Poskytování ústních a písemných vyjádření (pro veřejnost či jiné orgány veřejné správy), vydávání územně plánovacích informací, vyhodnocování přijatých podnětů od veřejnosti vztahující se k pořizování územně plánovací dokumentace. Vyhodnocování žádostí o neoficiální informace prostřednictvím e-mailu.

Materiály do zastupitelstev obcí – žádosti o změnu územního plánu (podněty veřejnosti).

Od 1. ledna 2018 je účinná novela stavebního zákona, která definovala novou agendu pro úřady územního plánování a to vydávání závazných stanovisek dle § 96b stavebního zákona. Úřad územního plánování tak musí u vybraných stavební záměrů posuzovat jejich soulad s územně plánovací dokumentací, s politikou územního rozvoje a zároveň posuzovat záměry z hlediska uplatňování cílů a úkolů územního plánování. Tato činnost je prováděna formou vydávání závazných stanovisek orgánu územního plánování.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
územně plánovací informace	5	8	31	18	24	25
vyjádření, sdělení (bez emailů)	66	78	47	54	25	40
závazná stanoviska dle §96b	0	0	148	136	150	194
celkem	71	86	226	208	198	259

ÚSEK STAVEBNÍHO ŘÁDU

Počet přidělených nových čísel popisných – pouze Blatná a osady

rok 2020		rok 2021	
počet	12	počet	15

Počet řešených správních deliktů a přestupků

rok 2020		rok 2021	
počet	1	počet	2
částka	15 000,- Kč	částka	30 000 ,-Kč

Počet přidělených čísel jednacích – dle podacího deníku

rok 2020		rok 2021	
počet	933	počet	1077

Počet vydaných rozhodnutí

rok 2020		rok 2021	
počet	128	počet	118

Počet vydaných jiných opatření

rok 2020		rok 2021	
počet	398	počet	356

Počet podaných odvolání

rok 2020		rok 2021	
počet	3	počet	6

Částka vybraná na správních poplatcích

rok 2020		rok 2021	
	532 320,- Kč		490 300,-Kč

Od poloviny roku 2017 vykonává na základě smlouvy o poskytování služeb **Ing. Arch. Šimon Vojtík, Ph.D.** funkci městského architekta. Architekt se podílí na přípravě rozvojových a koncepčních dokumentů města, včetně připravovaných změn územního plánu, přípravě zadávacích podmínek pro zpracování územních studií. Dále se podílí na přípravě architektonických soutěží na celoměstsky významné stavby, spolupracuje na přípravě investičních akcí města, posuzuje a doporučuje architektonické a urbanistické záměry fyzických a právnických osob z hlediska územního plánu a jejich kvality.

Architekt dojíždí do města pravidelně každou první středu v měsíci, kdy se věnuje své náplni a po předchozí dohodě je k dispozici občanům města. Tato služba pro občany města je zdarma. Jedná se zejména o poradenství v oblasti řešení novostaveb, stavebních úprav, přestaveb, barevného a materiálového řešení, velikosti hmot a umístění staveb na pozemku.

Činnost odboru správního a živnostenského úřadu v roce 2020 (a porovnání s rokem 2019)

Personální obsazení: (9 úvazků)

- Ing. Hana Valachová** - vedoucí odboru
- Drahomíra Návrátová** - zastupování vedoucí, matrika, vidimace a legalizace, hlášení městským rozhlasem, vítání občánků, Czech POINT
- Jana Broulímová** - OP, CD, EO, přestupky na úseku OP a CD, matrika, vidimace a legalizace, vítání občánků
- Lenka Floriánová** - OP, CD, EO, přestupky na úseku OP a CD, matrika, vidimace a legalizace, volby
- Bc. Věra Firichová** - přestupky, vidimace a legalizace, Czech POINT, zpracování pohledávek k vymáhání celními úřady, exekuce, zprávy pro PČR a soudy
- Lenka Pravdová** - přestupky, vidimace a legalizace, Czech POINT, zpracování pohledávek k vymáhání celními úřady, exekuce, zprávy pro PČR a soudy
- Mgr. Nina Švehlová** - zastupování vedoucí v agendě živnostenského úřadu, živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT
- Jana Dolejšová, DiS.** - živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT
- Bc. Veronika Hudečková, DiS.** - živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT

Činnosti odboru správního a živnostenského úřadu

Přenesená působnost odboru

Správní obvod působnosti MěÚ Blatná – obce s rozšířenou působností je vymezen 26 obcemi: Bělčice, Bezdědovice, Blatná, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Hajany, Hornosín, Chlum, Chobot, Kadov, Kocelovice, Lažánky, Lažany, Lnáře, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Sedlice, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří

Agenda – matrika

Správní obvod působnosti Matričního úřadu Blatná je vymezen 13 obcemi: Blatná, Bezdědovice, Bratronice, Buzice, Čečelovice, Hajany, Chlum, Kadov, Lažany, Lažánky, Mačkov, Myštice a Záboří

Matriční události ve správním obvodu Matričního úřadu Blatná

	2020	2021
narození	1	1
manželství	53	50
úmrtí	40	62

Poznámka: Z celkem 50 uzavřených manželství se uskutečnilo 18 v pátek a 32 v sobotu. V obřadní síni zámku Blatná bylo uzavřeno 18 sňatků a 9 v zasedací síni MěÚ Blatná, ostatní sňatky byly uzavřeny na jiném vhodném místě ve správním obvodu Matričního úřadu Blatná.

Z toho byly uzavřeny 2 sňatky před orgánem církve a s cizinci se uskutečnily

2 sňatky – Ukrajina a USA.

Mimo určené obřadní síně na zámku Blatná a v zasedací síni MěÚ Blatná byla uzavřena manželství -

Blatná: kostel (církevní), obrazárna zámku, zámecký park,

část Čekanice: u kaple Panny Marie, Kadov, část Vrbno: letní tábor,

část Pole: zahrada Hospody na Statku, lesní mýtina, Chlum: indiánská osada, Záboří: kostel (církevní).

Úmrtí: Ze zapsaných 62 úmrtí zemřelo 62 osob v Blatné, 1 osoba v Bezdědovicích, Čechelovicích, Kadově a v Mačkově, 2 osoby v Lažánkách, Myšticích a Záboří.

Činnosti na úseku matriky

	2020	2021
Zpětvzetí příjmení po rozvodu	2	2
Prohlášení o volbě 2. jména	0	0
Rozvody zapsané v matričních knihách (rozvody manželství uzavřených ve správním obvodu matričního úřadu Blatná)	29	44
Druhopyisy matričních dokladů	17	25
Zápis pro Zvláštní matriku Brno	3	3
Zápis o určení otcovství k nenarozenému dítěti	40	42
Zápis o určení otcovství k narozenému dítěti	5	0
Nahlédnutí do matriční knihy	13	10
Doslovný výpis z matriční knihy	10	13
Potvrzení z matriční knihy	0	0
Potvrzení ze sbírky listin	0	0
Dodatečný záznam do matriční knihy	7	36
Potvrzení o změně údajů zapisovaných do občanského průkazu	67	32*
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	2	3
Osvědčení k uzavření církevního sňatku	5	2
Správní řízení - Rozhodnutí o změně jména nebo příjmení, rozhodnutí o prominutí předložení dokladu	7	2
Vícejazyčné formuláře k matričním dokladům	1	2

* od 02.08.2021 nejsou dle zákona o občanských průkazech potvrzení vydávána

Příjmy a náklady spojené s uzavírání manželství před MěÚ Blatná

Uzavření manželství	2020	2021
- Příjem v Kč	108.000	30.000
z toho - správní poplatky	36.000	30.000
- úhrada nákladů (dle usn. MěR)	72.000	*
- Náklady obřadní síně v Kč	136.550	136.441
z toho - nájemné + voda	74.550	72.600**
- elektřina	62.000	63.841

*Usnesením RM č. 130/21 byla úhrada nákladů zrušena

** spotřeba studené vody nebyla pronajímatelem obřadní síně fakturována

Přenesená působnost v matriční agendě

Matriční úřad Blatná dle zákona o matrikách provádí metodickou a kontrolní činnost matriční agendy u MěÚ Bělčice, OÚ Lnáře a MěÚ Sedlice, vede vzory podpisů a otisků úředních razítek matrikářek těchto úřadů, provádí legalizaci matričních dokladů pro použití v cizině.

Městský úřad Blatná dle zákona o ověřování provádí zkoušky úředníků zařazených do obecních úřadů ve správním obvodu MěÚ Blatná a vede vzory podpisů a otisků úředních razítek. V současné době provádí ověřování ve správním obvodu MěÚ Blatná 13 obcí.

V roce 2021 nebyla provedena žádná zkouška úředníka obecního úřadu dle zákona o ověřování.

Agenda občanských průkazů, cestovních dokladů a evidence obyvatel

Agenda evidence obyvatel

Město Blatná má uzavřeny veřejnoprávní smlouvy na výkon části agendy evidence obyvatel (správní řízení při rušení trvalého pobytu, příp. zapisování změn do agendového informačního systému evidence obyvatel) s 18 obcemi: Bezdědovice, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Chlum, Chobot, Kocelovice, Lažánky, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří.

Evidence obyvatel k 31.12.	2020	2021
Počet obyvatel ve správním obvodu ORP Blatná (bez cizinců)	13272	13238
Počet obyvatel Blatná, včetně částí Blatné	6341	6304
Změny v evidenci obyvatel Blatná:		
- přihlášení	83	257
- odstěhovaní	116	255
- migrace osob v rámci Blatné	114	105
- narození	59	67
- zemřelí	71	106
- sňatky	*	35*
- rozvody	*	16*
Počet osob na ohlašovně (po úředně zrušeném trvalém pobytu)	174	174
Poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel	12	14
Správní řízení: Rozhodnutí o zrušení trvalého pobytu/ z toho na základě veřejnoprávních smluv	16/7	22/7

*po zavedení nové centrální aplikace agendových informačních systémů správních činností „C227“ lze tento údaj zjistit až od 01.01.2022 (statistika zpětně za rok 2021)

Agenda občanských průkazů

	2020	2021
Počet žádostí o eOP	1141	1513
Vydáno eOP	1136	1508
z toho prvních eOP	136	174
pořízených a předaných eOP offline (mimo pracoviště)	39	78
OP „Blesk“- platnost 1 měsíc	5	1
Vydaná potvrzení o změně trvalého pobytu	148	144
Vydaná potvrzení o změně údajů zapisovaných do OP	166	56*
Vydaná potvrzení při ztrátě, odcizení, skončení platnosti OP	93	151*

*od 02.08.2021 nejsou dle zákona o občanských průkazech potvrzení vydávána

Agenda cestovních dokladů

	2020	2021
Počet žádostí o vydání eCD	239	349

Přestupky na úseku OP a CD

Agenda		2020	2021
OP	Počet celkem	146	166
	- příkazem na místě	118	128
	- řešeno domluvou	28	38
CD	Počet celkem	19	36
	- příkazem na místě	14	32
	- řešeno domluvou	5	4
Uloženo na pokutách celkem v Kč		17.900	21.200

Uhrazené správní poplatky

Správní poplatky	2020	2021
OP, CD, EO v Kč	217.415	263.320

Agenda přestupky a správní delikty

Město Blatná má uzavřeny veřejnoprávní smlouvy na výkon agendy v oblasti řešení přestupků s 25 obcemi: Bělčice, Bezdědovice, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Hajany, Hornosín, Chlum, Chobot, Kadov, Kocelovice, Lažánky, Lažany, Lnáře, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Sedlice, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří.

Přestupky	2020	2021
počet celkem	225	244
z toho z VPS	91	98
úhrada obcí v Kč	25.600	30.400

Projednané přestupky dle příslušných zákonů

Zák. o přestupcích / o odp. za přestupky		Zák. o ochraně zdraví		Zák. o zbraních a střelivu		Zákon o návykových látkách		Zák. o střetu zájmů		Uloženo na pokutách celkem v Kč	
2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
212	214	5	19	0	0	1	2	8	7	74.200	74.200

Agenda živnostenského úřadu

Živnostenská oprávnění (dále jen „ŽO“) podle druhů a typu subjektů – správní obvod ORP Blatná

		2020	2021
Osoba	Druh živnosti		
Fyzická osoba	Volná	1915	1924
	Řemeslná	1305	1290
	Vázaná	241	245
	Koncesovaná	264	266
Fyzická osoba zahraniční	Volná	34	34
	Řemeslná	12	11
	Vázaná	0	0
	Koncesovaná	6	6
Právnícká osoba	Volná	234	236
	Řemeslná	243	243
	Vázaná	68	70
	Koncesovaná	96	98
Celkem		4418	4423

Podnikatelé s platným ŽO - správní obvod ORP Blatná

Typ podnikatele	2020	2021
Fyzická osoba	2324	2320
Fyzická osoba zahraniční	35	25
Právnícká osoba	252	251
Celkem	2611	2606

Počet evidovaných zemědělských podnikatelů - správní obvod ORP Blatná

Osoba	2020	2021
Fyzická osoba	177	179
Fyzická osoba zahraniční	0	0
Právnícká osoba	34	34
Celkem	211	213

Provozovny – správní obvod ORP Blatná

	2020	2021
Provozovny	636	628

Počet úkonů živnostenského úřadu

Typ úkonu	2020	2021
Zpracované podněty v registraci - ohlášení živnosti, žádost o koncesi, oznámení změn, přerušení, pokračování, provozovny	697	904
Zpracování změn na základě avíz (veřejný rejstřík, insolvenční rejstřík, evidence obyvatel)	485	566
Výpisy z ŽR	34	30
Sankční řízení	5	3
Ostatní správní řízení	46	72
Počet kontrol	14	6
Záznam o úkonech předcházejících kontrolu	0	3
Počet pokut	1	3
Czech POINT	41	39
Evidence zemědělského podnikatele	13	21
Pokuty v Kč	1.000	5.500
Správní poplatky v Kč	97.480	102.860

Další činnosti odboru

	2020	2021
Ověřování listin a podpisů	603	731
Stížnosti	1	2
Předání pohledávek celnímu úřadu za odbor/úřad	32/90	24/66
Zprávy o občanech pro soudy, policii	159	139
Počet přijatých oznámení o konání shromáždění	3	3
Počet žádostí o informace dle zák. č. 106/1999 Sb.	51	33
Petice	0	0

Volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR

V říjnu 2021 vykonával odbor činnost obecního i pověřeného úřadu pro 26 obcí správního obvodu ORP Blatná při zajištění voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR.

Czech POINT

Výpis:	2020	2021
- rejstřík trestů	54	40
- katastr nemovitostí	15	15
- obchodní rejstřík	2	3
- živnostenský rejstřík	1	1
- bodové hodnocení řidičů	0	0
- konverze dokumentů	259	265
- žádost o zřízení datové schránky	4	7
- znepřístupnění údajů + nová datová schránka	2	0
- identifikace osob	3	4
- žádost o poskytnutí údajů z ROB jiné PO	0	10
celkem	340	345

Samostatná působnost odboru

	2020	2021
Vítání občánků – počet obřadů	0*	1**
Počet vítaných dětí	0*	16
Počet předaných poukázek v hodnotě 4.000 Kč	54	67
Celkem v Kč	216.000	268.000
Zlatá svatba	0	0
Hlášení rozhlasem	91	105
- za poplatek/cekem Kč	1/400	21/2.400

* v roce 2020 se vítání občánků vzhledem k situaci okolo opatření COVID-19 neuskutečnilo.

**v roce 2021 se vítání občánků vzhledem k situaci okolo opatření COVID-19 uskutečnilo pouze jednou

V roce 2021 proběhly u odboru správního a živnostenského úřadu 4 kontroly nadřízeným správním orgánem Krajským úřadem Jihočeského kraje České Budějovice:

Agenda matriky, změny jména, příjmení a provádění vidimace a legalizace. Závěr kontroly – kontrolou nebyly zjištěny žádné nedostatky a nebyla uložena žádná nápravná opatření. Výkon státní správy na úseku matrik je zajišťován na velmi dobré úrovni. Matriční činnost je vykonávána zodpovědně a s potřebnou odborností.

Agenda přestupků dle zákona o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, zákona o některých přestupcích, zákona o střetu zájmů a zákona o střelných zbraních a střelivu. Závěr kontroly – kontrolovaná rozhodnutí, jakož i jim předcházející procesní úkony neobsahují vady, pro které by bylo nutno v současné době tato pravomocná rozhodnutí zrušit, změnit nebo zrušit a vrátit k novému projednávání v rámci přezkumného řízení podle ust. § 94 až ust. § 99 správního řádu. Přestupková agenda je vedena pečlivě a na výborné úrovni.

Agenda přestupků dle zákona o přestupcích na úseku zdravotnictví a zákona o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek. Závěry kontroly – kontrolované spisy byly shledány bez závad.

Agenda na úseku průmyslu a obchodu v oblasti registrační, správní a kontrolní činnosti dle zákona o živnostenském podnikání a na úseku zemědělství v oblasti podnikání v zemědělství. Závěr kontroly – v činnosti nebyly zjištěny nedostatky a výkon státní správy je prováděn na velmi dobré úrovni.

Činnost odboru sociálního v roce 2021 (a porovnání s rokem 2020)

Personální obsazení: (5 úvazků)

Bc. Markéta Koubková	- vedoucí odboru, veřejný opatrovník
Jana Tesařová	- sociálně právní ochrana dětí a mládeže, náhradní rodinná péče
Jan Hromada, DiS	- kurátor pro děti a mládež, kurátor pro dospělé, sociálně právní ochrana dětí a mládeže, zástupce vedoucí odboru
Bc. Michaela Čermáková, DiS.	- pěstounská péče, sociálně právní ochrana dětí a mládeže
Mgr. Tereza Posavádová	- terénní sociální práce, kurátor pro dospělé

Orgán sociálně právní ochrany dětí a mládeže (OSPOD)

V roce 2021 bylo pracovníky OSPOD vedeno 325 spisů/rodin, oproti roku 2020 se jedná o pokles o 137 spisů.

Během roku bylo pravidelně navštěvováno 5 dětí (stejně jako v roce 2020), které jsou umístěny v dětském domově, výchovném ústavu a ZDVOP a dále 23 dětí, které jsou v péči jiných fyzických osob (v roce 2020 se jednalo o 22 dětí). Vzhledem k protiepidemickým opatřením (Covid-19) byly některé kontakty prováděny telefonicky nebo prostřednictvím mobilních aplikací.

Pracovníci se zúčastnili 110 jednání u soudu, v roce 2020 proběhlo 158 jednání s účastí OSPOD.

V souvislosti s náhradní rodinnou péčí bylo v roce 2021 aktivních 5 dohod o výkonu pěstounské péče, stejně jako v roce 2020.

OSPOD projednával 1 přestupek, v roce 2020 nebyl projednáván žádný.

Činnost sociálního pracovníka

V roce 2021 sociální pracovník provedl 43 sociálních šetření v přirozeném prostředí klientů, oproti roku 2020 jde o pokles o 13 šetření. Pokles byl způsoben především protiepidemickými opatřeními v souvislosti s nemocí Covid – 19.

Bylo vydáno 33 parkovacích průkazů osobám se zdravotním postižením, v roce 2020 jich bylo vydáno 31.

Sociální pracovník nepodával žádný podnět soudu na omezení svéprávnosti, v 1 případě poskytl poradenství při podání podnětu jinou osobu, v roce 2020 poskytl poradenství ve 2 případech.

Bylo vydáno 1 rozhodnutí o ustanovení zvláštního příjemce pro dávky důchodového pojištění, stejně jako v roce 2020. U již dříve ustanovených zvláštních příjemců dávek důchodového pojištění byly provedeny 4 kontroly (v roce 2020 provedeno 5 kontrol). V roce 2021 bylo vydáno 1 rozhodnutí o zrušení zvláštního příjemce, v roce 2020 nebylo vydáno žádné.

Činnosti v oblasti samosprávy

V roce 2021 Město Blatná (zmocněný pracovník sociálního odboru) vykonávalo funkci veřejného opatrovníka pro 8 osob s omezenou svéprávností, v dalším 1 případě šlo o výkon opatrovnictví na přechodnou dobu (od úmrtí již ustanoveného opatrovníka do ustanovení nového), stejně jako v roce 2020.

V roce 2021 bylo přiděleno 5 bytů zvláštního určení v Domě s pečovatelskou službou v Blatné, jednalo se o 4 byty pro jednotlivce a 1 byt pro manželskou dvojici. V roce 2020 bylo přiděleno 5 bytů zvláštního určení pro jednotlivce a 1 byt pro manželskou dvojici.

V roce 2021 pracovníci sociálního odboru z důvodu omezujících opatření Covid-19 neorganizovali v DPS Blatná žádná kulturní setkání. Organizačně však zabezpečovali očkování obyvatel DPS proti nemoci Covid-19, stejně jako v roce 2020.

V bytech IV. kategorie, na adrese Purkyňova 226, Blatná, byl Radou města Blatná na návrh sociálního odboru nově přidělen 1 byt, v předchozím roce nebyl nově přidělen žádný. V 9 případech byla současným nájemníkům opakovaně prodloužena nájemní smlouva, v roce 2020 se jednalo o 10 případů prodloužení smlouvy.

V roce 2021 byl na základě Smlouvy o zajišťování sociálních služeb poskytnut příspěvek Preventu 99 z.ú., Strakonice na provoz Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež STATION 17, Blatná, a to ve výši 243.000,- Kč, tzn. ve stejně vysoké částce jako v předchozím roce.

Na úseku prevence kriminality byly v roce 2021 organizovány besedy v 5. třídách ZŠ TGM a ZŠ JAK Blatná. V souvislosti s protiepidemickými opatřeními nebyly organizovány žádné besedy či jiné edukační programy v mateřských školách ani besedy pro seniory. V roce 2020 se neuskutečnily žádné akce zaměřené na prevenci kriminality.

Dále odbor zabezpečoval distribuci ochranných pomůcek (v souvislosti s epidemií Covid-19) do DPS Blatná a do domácností občanů města, kteří o pomůcky požádali. Rovněž zabezpečoval registraci občanů na očkování proti Covid-19, jednalo se převážně o starší občany, kteří se samostatně nezvládli zaregistrovat pomocí internetu. Odbor se podílel také na telefonické registraci obyvatel na Covid testování v Blatné.

Další informace

Pracovníci sociálního odboru jsou členy Komise sociálně právní ochrany dětí a Komise prevence kriminality.

V roce 2021 nebyla řešena žádná stížnost na činnost sociálního odboru.

V roce 2021 proběhla na sociálním odboru 1 kontrola, která byla zaměřena na výkon činností sociální práce na obci, sociálního kurátora pro dospělé a romského koordinátora. Dále proběhla 1 metodická dohlídka k výkonu veřejného opatrovnictví omezeně svéprávných osob. Kontrolu i dohlídku prováděl Krajský úřad Jihočeského kraje.

V roce 2020 byly provedeny 2 kontroly, které vykonal také Krajský úřad Jihočeského kraje.

Sociální odbor nebyl v roce 2021 požádán o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, stejně tak v roce 2020.

Činnost odboru dopravy MěÚ Blatná v roce 2021 (a porovnání s rokem 2020)

Personální obsazení (7 úvazků):

- Ing. Jan Valášek** – vedoucí odboru; agendy: silniční správní úřad, stanice měření emisí, taxislužba, zastupuje na úseku evidence vozidel
- Aleš Navrátil** – agendy: zkušební komisař, zastupuje na úseku evidence vozidel, zastupuje vedoucího odboru v době jeho nepřítomnosti
- Ing. Hana Vohryzková** – agendy: dopravní přestupky, zastupuje na úseku řidičských průkazů
- Bc. Anna Hajníková** – agendy: evidence vozidel, zastupuje na úseku řidičských průkazů
- Bc. Dominika Peroutková** – agendy: evidence vozidel, zastupuje na úseku řidičských průkazů
- Bc. Naděžda Víznerová** – agendy: řidičské průkazy, zastupuje na úseku dopravních přestupků
- Mgr. Jana Bolinová** – agendy: evidence vozidel, silniční správní úřad

1.) Činnost na úseku přenesené působnosti (státní správy)

Odbor dopravy řeší záležitosti v přenesené působnosti, ke kterým je pověřen organizačním řádem MěÚ, dle zákonů č. 250/2016 Sb., 111/1994 Sb., 13/1997 Sb., 247/2000 Sb., 361/2000 Sb., 56/2001 Sb., 500/2004 Sb., 634/2004 Sb. a 183/2006 Sb., na níže uvedených úsecích:

a.) Registr vozidel

Činnost (ukazatel)	rok 2020	rok 2021
Celkem provedených transakcí v registru silničních vozidel	13 373	13 192
Celkem vydaných registračních značek	761	594
Vydané technické průkazy (ORV II + zvláštních vozidel)	601	815
Vydaná osvědčení o registraci vozidla (ORV I + zvl. vozidel)	2 916	3 037
Vydané zvláštní registrační značky trvale manipulační	2	2
Vydané zvláštní registrační značky pro jednorázové použití	0	0
Zápis zániku vozidla	312	372
Vyřazení silničního vozidla z provozu	228	211
Výdej dat z registru silničních vozidel	93	89
Povolení výroby jednotlivého vozidla	1	0
Schválení technické způsobilosti jednotlivě vyrobeného vozidla	1	2
Schválení technické způsobilosti přestavěného vozidla	3	5
Schválení technické způsobilosti jednotlivě dovezeného vozidla	0	3
Registrace dovezeného vozidla bez schvalování tech. způsobilosti	364	487

Celkový počet registrovaných vozidel v ORP Blatná k 31.12.2020 / **31.12.2021**: 15 473 / **16 364**

b.) Registr řidičů

Činnost (ukazatel)	rok 2020	rok 2021
Celkem provedených transakcí v registru řidičů	16 016	13 192
Vydané řidičské průkazy celkem	1 419	1 092
<i>Z toho první řidičské průkazy</i>	138	145
<i>Z toho vydané řidičské průkazy cizincům</i>	36	31
Vydané mezinárodní řidičské průkazy	31	14
Vydané paměťové karty řidiče do digitálních tachografů	55	72
Vydané paměťové karty vozidla (podniku) do dig. tachografů	4	8
Výpis z evidenční karty řidiče	177	158
Zaslání oznámení o dosažení 12 bodů s výzvou k odevzdání ŘP	4	6
Rozhodnutí o námitkách proti záznamu o počtu bodů	0	1
Rozhodnutí o zadržení řidičského průkazu	10	7
Odnětí řidičského oprávnění	25	24
Pozbytí řidičského oprávnění ze zákona (§ 94a zák.361/2000 Sb.)	46	58
Vrácení řidičského oprávnění	28	21

Celkem evidováno řidičů k 31.12.2020 / **31.12.2021**: 10 346 / **10 357**
 Z toho cizinců: 180 / **192**

Počet řidičů s vyslovený zákazem řízení motorových vozidel k 31.12.2020 / **31.12.2021**: 64 / **67**

Počty řidičů, kterým byly zapsány body (platnost k 31.12.2020 / k 31.12.2021):

Řidiči s 1 bodem	17 / 14	Řidiči se 2 body	160 / 167	Řidiči se 3 body	100 / 109
Řidiči se 4 body	30 / 33	Řidiči s 5 body	15 / 8	Řidiči s 6 body	11 / 8
Řidiči se 7 body	40 / 35	Řidiči s 8 body	4 / 5	Řidiči s 9 body	1 / 2
Řidiči s 10 body	1 / 1	Řidiči s 11 body	3 / 5	Řidiči s 12 body	48 / 55

c.) Řešení přestupků v dopravě

Činnost (ukazatel)	rok 2020	rok 2021
Celkový počet oznámených přestupků	253	351
<i>Z toho odloženo</i>	14	122
Počet zastavených řízení v daném roce	9	5
Přestupky vyřešené v daném roce příkazem na místě	16	8
Přestupky vyřešené v daném roce vydáním příkazu	70	108
Přestupky vyřešené v daném roce ve správním řízení	51	98
Přestupky vyřešené výzvou k zaplacení urč.částky	93	112
Upuštění od zbytku správního trestu zákazu řízení motorových vozidel (nové rozhodnutí)	8	5

d.) Zkušební komisař, autoškoly

Činnost (ukazatel)	rok 2020	rok 2021
Počet vyzkoušených (první zkouška)	248	277
Neprospělo u první zkoušky celkem	83	89
<i>Z toho neprospělo u první zkoušky z testů (předpisů)</i>	46	49
<i>Z toho neprospělo u první zkoušky z jízdy</i>	41	52
<i>Z toho neprospělo u první zkoušky z údržby</i>	8	6
<i>% neúspěšných u první zkoušky</i>	33,46	32,12
Úspěšné absolvování zkoušek (počet osob)	236	261
Počet přezkoušených (před vrácením řidičského oprávnění)	15	22
Počet vyzkoušených z profesní způsobilosti řidičů	20	18
Vydání registrace k provozování autoškoly	0	0
Změny v registraci k provozování autoškoly	8	19
Počet provedených kontrol v autoškolách	0	0

e.) Silniční správní úřad a speciální stavební úřad

Činnost (ukazatel)	rok 2020	rok 2021
Povolení zvláštního užívání komunikace (vč. změn)	25	32
Povolení uzavírky komunikace	31	35
Povolení připojení ke komunikaci (vč. úpravy připojení)	19	48
Výzva k odstranění autovraku	0	2
Ostatní rozhodnutí silničního správního úřadu	5	2
Zastavení řízení	6	2
Vyjádření, sdělení, závazná stanoviska	73	90
Stanovení přechodné úpravy provozu na poz. komunikacích	41	55
<i>Z toho vydáno opatřením obecné povahy</i>	40	47
Stanovení místní úpravy provozu na pozemních komunikacích	20	11
<i>Z toho vydáno opatřením obecné povahy</i>	10	5
Vydání stavebního/společného povolení, prodloužení platnosti nebo změna stavby před dokončením	16	11
Vydání souhlasu s ohlášeným stavebním záměrem	5	3
Vydání kolaudačního souhlasu nebo rozhodnutí	6	15
Povolení k předčasnému užívání stavby	2	9
Povolení zkušebnímu provozu stavby	1	0

f.) Dopravní úřad pro taxislužbu

Činnost (ukazatel)	rok 2020	rok 2021
Zařazení vozidla do evidence vozidel taxislužby	1	3
Změny v zařazení vozidla (změna taxametru, vydání ev.nálepky apod.)	4	2
Vyřazení vozidla z evidence vozidel taxislužby	3	7
Vydání průkazu řidiče taxislužby	2	2
Odnětí oprávnění řidiče taxislužby	0	2

g.) Stanice měření emisí

Činnost (ukazatel)	rok 2020	rok 2021
Vydání povolení k provozování stanice měření emisí	1	0
Počet provedených kontrol v rámci výkonu státního odb.dozoru	1	0

Kontroly výkonu přenesené působnosti provedené na odboru v roce 2021:

V roce 2021 byla na odboru dopravy provedena Krajským úřadem JČK kontrola na úseku řešení přestupků proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích a agendy registru řidičů (bodové hodnocení řidičů, agenda zadržení řidičských průkazů a agenda zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel).

Závěr kontroly: Lze konstatovat, že přestupkové řízení je vedeno v požadované kvalitě. Práva obviněných jsou respektována, procesní úkony a důkazy jsou prováděny v souladu s příslušnými ustanoveními rozsahu, nebyl zaznamenán žádný případ použití nesprávné právní kvalifikace nebo správního zneužití při ukládání správních trestů právních předpisů a v potřebném rozsahu. Rozhodnutí ve věci jsou vydávána na základě úplně zjištěného stavu a obsahují všechny předepsané náležitosti. Zaznamenaná drobná pochybení neměla vliv na zákonnost rozhodnutí. Přes výše uvedené drobné nedostatky úroveň výkonu státní správy v přenesené působnosti zajišťovaného Městským úřadem Blatná v kontrolovaném období a rozsahu kontrolované agendy však zcela odpovídá požadavkům kladeným právními předpisy na výkon veřejné správy. S ohledem na výsledky provedené kontroly lze konstatovat, že výkon přenesené působnosti státní správy v kontrolované oblasti je až na dílčí závady prováděn na odpovídající úrovni.

2.) Činnost na úseku samostatné působnosti (samosprávy)

Odbor dopravy řeší záležitosti v samostatné působnosti, ke kterým je pověřen organizačním řádem MěÚ, na níže uvedených úsecích:

a.) Příprava materiálů na zasedání Rady města v záležitostech připojení sousedních nemovitostí k místním komunikacím (sjezdy), uzavírek komunikací a dopravního značení

Činnost (ukazatel)	rok 2020	rok 2021
Materiály předložené k projednání Radě města	15	20
Jednání dopravní komise	2	2

b.) Zastupování města na jednáních ve věci vlakových a autobusových jízdních řádů

Počet jednání, kterých se odbor dopravy zúčastnil v roce 2020/ **2021**: 1 / **0***

* Vzhledem k epidemické situaci se v r. 2021 žádná společná jednání nekonala, nicméně s Jikordem byly písemně projednávány 4 záležitosti týkající se jízdních řádů a dopravní obslužnosti.

c.) Vydávání předplacených parkovacích karet pro stání na zpoplatněných parkovištích dle Nařízení města č. 1/2018

Činnost (ukazatel)	rok 2020	rok 2021
Vydané parkovací karty s platností na 1 rok	5	4
Vydané parkovací karty s platností na ½ roku	0	0

d.) Příprava materiálů pro zvláštní užívání a uzavírky komunikací v souvislosti s investičními a kulturními akcemi města

Příprava dopravně inženýrských opatření a jejich projednání s dotčenými orgány (PČR, SÚS apod.) v roce 2020 / **2021**: 8 / **16**

Činnost odboru životního prostředí MěÚ Blatná v roce 2021 (a porovnání s rokem 2020)

Personální obsazení: (7,1 úvazku),

- Ing. Jana Šustrová** – vedoucí odboru, odpadové hospodářství,
Bc. Tereza Červená – ochrana přírody a krajiny – zeleň města (0,5 úvazku),
Petr Jahoda, DiS. – vodní hospodářství,
Bc. Markéta Nuslová, DiS. – ochrana zemědělského půdního fondu, ochrana přírody a krajiny,
Jiří Poisl – lesní hospodářství, myslivost, rybářství, veterinární péče, ochrana zvířat proti týrání,
Bc. Aneta Bláhová (do 31. 3. 2021) – vodní hospodářství – studny,
Ing. Eva Slavíková (od 1. 4. 2021) – vodní hospodářství – studny,
Ing. Monika Scheinherrová – odpadové hospodářství, ochrana ovzduší,
Ing. Martin Dolejš – protipovodňová ochrana, referent bezpečnosti státu (krizové řízení) (0,6 úvazku).

Vodní hospodářství

se zabývá především výkonem přenesené působnosti podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů,

na odboru tuto činnost vykonávají 3 pracovníci

1 v celém rozsahu

1 povolování studen

1 protipovodňová ochrana

Činnosti (ukazatel)	rok 2020	Rok 2021
stavební řízení	73	100
povolání nakládání s vodami	92	118
kolaudace	43	48
rozhodnutí – souhlas k hydrog. průzkumným vrtům	22	13
závazná stanoviska a ostatní opatření	50	48
vodoprávní dozory, kontroly	23	11
hlášení ISPOP	31	35
pokuty	3	2

Ochrana přírody a krajiny

Oddělení ochrany přírody se zabývá výkonem statní správy v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění a zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, v platném znění.

na odboru tuto činnost vykonávají 2 pracovníci

1 v celém rozsahu

1 povolování kácení dřevin mimo les – zeleň města (0,5 úvazku)

Činnosti (ukazatel)	rok 2020	Rok 2021
kácení dřevin a náhradní výsadba	24	27
zásah do VKP, krajinný ráz	11	14
odchylný postup při ochraně ptáků	1	0
ostatní opatření (vyjádření, ohlášení, hlášení)	15	14
pokuty (přestupky, delikty)	0	0

Odpadové hospodářství a ochrana ovzduší

Ochrana ovzduší a odpadové hospodářství se zabývá výkonem přenesené působnosti v souladu se zákonem č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění.

na odboru tuto činnost vykonávají 2 pracovníci

1 odpadové hospodářství v celém rozsahu

1 ochrana ovzduší v celém rozsahu

Činnosti (ukazatel)	rok 2020	Rok 2021
rozhodnutí	0	2
závazná stanoviska	154	58
vyjádření	--	33
ověřeno hlášení ISPOP	163	154
kontroly	1	0
smlouvy s podnikateli (tříděný odpad)	6	12

Ochrana lesa, myslivost a rybářství

Státní správa lesů, myslivosti a rybářství je v přenesené působnosti vykonávána dle zákona o lesích č. 289/95 Sb., zákona o myslivosti č. 449/2001 Sb., a zákona o rybářství č. 99/2004 Sb., v platném znění.

na odboru tuto činnost vykonává 1 pracovník

Činnosti (ukazatel)	rok 2020	Rok 2021
rozhodnutí a závazných stanovisek	105	145
rybářské lístky	76	65
lovecké lístky	66	67
předání LHO	35	21
kontroly	2	2
Přestupky – týrání zvířat	6	5

Ochrana zemědělského půdního fondu

Ochrana zemědělského půdního fondu je upravena zákonem č. 334/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

na odboru tuto činnost vykonává 1 pracovník

Činnosti (ukazatel)	rok 2020	Rok 2021
stanoviska a rozhodnutí	39	52
vyjádření, sdělení liniové stavby	3	8
rozhodnutí o odvodech a pochybnostech	20	29

Pracoviště krizového řízení MěÚ Blatná

Státní správa a samospráva v oblasti obrany, bezpečnosti a ochrany státu, krizového řízení je upraveno zákonem č. 240/2000 Sb. o krizovém řízení a o změně některých zákonů a zákonem č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů.

na odboru tuto činnost vykonává 1 pracovník (0,6 úvazku), 1 pracovník má zástup

Nouzový stav – COVID19 – 2021

V souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru na území České republiky pokračuje od roku 2020 zajišťování opatření.

Nouzový stav byl vyhlášen od 5. 10. 2020 do 11. 4. 2021 a od 26. 11. do 25. 12. 2021.

Zajišťování činností stálé pracovní skupiny, zajišťování a svolávání krizového štábu obce, plnění úkolů starostky hejtmana a krizového štábu Jihočeského kraje ve spolupráci s hasičským záchranným sborem a jednotkou dobrovolných hasičů města.

Zajišťování ochranných prostředků pro město, příspěvkové organizace, spolupráce se školami a školkami. Distribuce testů a ochranných prostředků poskytovaných státem do škol v OPR Blatná.

Pracovní činnost	Rok 2021
Krizový plán	Spolupráce s ÚO HZS Strakonice Aktualizace krizového plánu 1x.
Tajemník bezpečnostní rady ORP a KŠ ORP	Zajišťoval bezpečnostní radu města 21. 5. a 3.12. Dne 4.11 provedeno školení pracovníků krizového štábu na problematiku BLACKOUT.
HOPKS (hospodářské opatření pro krizové stavy)	Provedeno vytipování podniků a organizací pro systém ARGIS, úkoly KÚ JČK podle Zaměření činnosti pro rok 2021, 1 x provedeno cvičení KRIZKOM, provedeno vyhodnocení zaměření činnosti řediteli KÚ JČK.
Armáda	Aktualizace Dílčího plánu obce s rozšířenou působností podle zákona č.222/1999 Sb. o zajištění obrany České republiky, znění dle č.47/2016 Sb., Zažádáno na KVS o zproštění zaměstnanců úřadu, veden přehled krizových pracovišť pro armádu.
Hasiči	Vedena agenda jednotek SDH města Blatná, provedeny nákupy technických prostředků, zpracování inventur, spolupráce s HZS při zajištění školení velitelů a strojníků, administrace dotací na dovybavení hasičské stanice (skříňky a radiostanice), dále dotace na provedené zásahy mimo území města.
Pracovní úrazy	Ve spolupráci s pověřenou osobou provádí evidenci pracovních úrazů.
Školení BOZP,PO	Zajišťuje školení úředníků a zaměstnanců, vedena požární kniha a další dokumentace k požární ochraně.
Bezpečnostní ředitel, zákon č.412/2005 Sb. O ochraně utajovaných informací	Provedeno školení všech určených osob, kteří mají stupeň "VYHRAZENÉ", vedena dokumentace v režimu vyhrazené. Vedena spisovna v režimu vyhrazené.
Kontrola obecních úřadů na území obce s rozšířenou působností Blatná	Prováděna součinnost při kontrolách HZS na obecních úřadech, kontrolovány krizové dokumentace a připravenost na krizové stavy, v roce 2021 u obcí Bezdědovice, Bratronice, Buzice, Sedlice, Škvořetice.
Řízení o přestupcích – krizové řízení	22 řešených přestupků

Souborné stanovisko za odbor, k záměrům či stavbám z hlediska všech zákonů v kompetenci odboru životního prostředí:

Rok 2020	Rok 2021
172	251

Mimořádné aktivity:

Spolupráce s Centrem kultury a vzdělávání – realizace komunitního ovocného sadu.

Zajišťování činností v rámci vyhlášeného nouzového stavu.

Administrace motivačního programu „TŘÍDÍME“.

Příprava na zavedení elektronické evidence na sběrném dvoře.

Příprava dne otevřených dveří na sběrném dvoře.

Příprava obecně závazných vyhlášek v souladu s novým zákonem o odpadech.

Poznámka:

Nejedná se o kompletní výčet všech činností, ale o výčet hlavních správních úkonů.

Výkon odboru životního prostředí v letech 2020 - 2021

počet úředníků	7,1	7,1
rok	2020	2021
rozhodnutí ve správním řízení	376	434
samostatné evidence, rybářské a lovecké lístky	377	371
ostatní opatření, které nemají formu rozhodnutí	311	414
souborné informace celého odboru	172	251

Činnost Městské policie Blatná v roce 2021 (a porovnání s rokem 2020)

Personální obsazení: (6 úvazků)

Roman Urbánek	- vedoucí strážník
Petr Vaněk	- zástupce vedoucího strážníka
Anna Hůzlová	- strážník
Kateřina Pešková	- strážník (od 1.4.2020 pracovní neschopnost a následně mateřská dovolená)
David Karol	- strážník
Ing. Martin Albl	- strážník

Všichni strážníci mají platné osvědčení o splnění stanovených odborných předpokladů k výkonu své funkce strážníka městské policie a osvědčení k odchytu toulavých psů a opuštěných zvířat a osvědčením o účasti na praktickém nácviku zdravotnické první pomoci.

Všichni strážníci vlastní zbrojní průkaz minimálně skupiny D a řidičský průkaz skupiny B.

Městská policie je orgánem obce. Náplň její činnosti je určen především zákonem č. 553/1991 Sb. o obecní policii. Zabezpečuje místní záležitosti veřejného pořádku v rámci působnosti obce a plní další úkoly, pokud tak stanoví tento, nebo zvláštní zákon.

Hlavní náplní Městské policie Blatná jsou:

- Přispívá k ochraně a bezpečnosti osob a majetku
- Dohlíží na dodržování pravidel občanského soužití
- Dohlíží na dodržování obecně závazných vyhlášek a nařízení města
- Podílí se na dohledu na bezpečnost a plynulost provozu na pozemních komunikacích
- Podílí se na prevenci kriminality ve městě
- Provádí dohled nad dodržováním čistoty na veřejných prostranstvích ve městě.

Územní působnost Městské policie Blatná je dána katastrálním územím města Blatná a osad, náležejících k městu Blatná. Jedná se o Blatenku, Čekanice, Drahenický Málkov, Hněvkov, Jindřichovice, Milčice, Řečice a Skaličany.

	2020	2021
Celkový počet přestupků řešených orgány Městské policie	1000	1191
Z toho řešeno příkazem (bloková pokuta)	986	972
Přestupků proti pořádku v územní samosprávě	36	25
Přestupků proti majetku	0	2
Přestupků fyzických osob podle zákona o silničním provozu (vyjma překročení nejvyšší dovolené nebo povolené rychlosti)	534	735
Přestupků spáchaným překročením nejvyšší dovolené nebo povolené rychlosti	214	208

	2020	2021
Celkový počet přestupků oznámených dle § 10 zákona o obecní policii	231	219
Přestupků proti pořádku v územní samosprávě	3	1
Přestupků proti veřejnému pořádku	0	0
Přestupků proti majetku	2	0
Přestupků fyzických osob podle zákona o silničním provozu (vyjma překročení nejvyšší dovolené nebo povolené rychlosti)	213	213
Přestupků spáchaných překročením nejvyšší dovolené rychlosti	12	4
Celková výše pokut uložených strážníky příkazem na místě:	218 700 Kč	237 900 Kč

Další činnosti Městské policie Blatná:

	2020	2021
Odchytová služba	20	20
Doručování písemných zásilek	28	14
Zajištěné věci - nálezy	24	24

V součinnosti s PČR OOP Blatná zajišťuje veřejný pořádek při pořádání různých kulturních akcí v případech, kdy je tato součinnost potřeba. Zejména při hudebních a kulturních akcích, kde hrozí narušení veřejného pořádku, nebo ohrožení bezpečnosti a plynulosti silničního provozu.

Při dohledu na dodržování vyhlášky města týkající se zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku na veřejně přístupných místech byly prováděny namátkové kontroly cyklistů a osvětlení jízdních kol v ranních a večerních hodinách, dále byly prováděny kontroly týkající se zákazu požívání alkoholických nápojů na místech stanovených vyhláškou č. 1/2017 o zákazu konzumace alkoholických nápojů a užívání návykových látek na veřejných prostranstvích.

Hlídková služba je zaměřena především na centrum města – místa s největší koncentrací lidí. Je zajišťována bezpečnost dětí na přechodech pro chodce při příchodu do školy. Strážníci zajišťují bezchybný chod parkovacích automatů a to včetně drobných oprav a údržby. Strážníci rovněž provádí kontrolu dopravního značení a dohled nad objekty v majetku města. V případě zjištění jakýchkoliv závad toto obratem řeší s příslušnými orgány města, zejména ve spolupráci s technickými službami města Blatné.

V souvislosti se zábery veřejného prostranství bylo řešeno i několik případů odstavených autovraků, ty se postupně ve spolupráci s příslušnými odbory Městského úřadu Blatná daří odstraňovat.

V roce 2020 byl již čtvrtým rokem prováděn odchyt holubů za účelem regulace jejich přemnožení. Bylo odchyceno 25 holubů, kteří byli zlikvidováni za asistence veterinárního lékaře.

Bylo prováděno měření rychlosti radarem, na pokutách za překročení rychlosti bylo vybráno 109 800,- Kč. Řidiči byli řešeni za přestupek přímo na místě přestupku.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA J. A. KOMENSKÉHO BLATNÁ

Sídlo: nám. J. A. Komenského 387
Ředitelka: **Mgr. Jana Krapsová**
Telefon: 383 422 094
E-mail: zsjak.krapsova@blatna.net

Základní škola má jako svoji součást školní družinu a školní jídelnu. Kapacita základní školy je 660 žáků.

	<u>šk. rok 2020/21</u>	<u>šk. rok 2021/22</u>
Počet zaměstnanců	51 (z toho 33 pedagogů)	50 (z toho 32 pedagogů)
Počet žáků školy	364 (19 tříd)	359 (19 tříd)
Školní družina	139 žáků	141 žáků
Školní jídelna	410 strážníků	387 strážníků

(děti a zaměstnanci školy)

ZÁKLADNÍ ŠKOLA T. G. MASARYKA BLATNÁ

Sídlo: tř. T. G. Masaryka 520
Ředitelka: **Mgr. Zdenka Dvořáková**
Telefon: 383 422 484
E-mail: Zdenka.Dvorakova@zstgmblatna.cz

Základní škola má jako svoji součást školní družinu a školní jídelnu. Kapacita základní školy je 460 žáků.

	<u>šk. rok 2020/21</u>	<u>šk. rok 2021/22</u>
Počet zaměstnanců	55 (z toho 36 pedagogů)	56 (z toho 38 pedagogů)
Počet žáků školy	436 (18 tříd)	446 (18 tříd)
Školní družina	184 žáků	197 žáků
Školní jídelna	484 strážníků	494 strážníků

(děti a zaměstnanci školy)

MATEŘSKÁ ŠKOLA BLATNÁ, ŠILHOVA

Sídlo: Šilhova 822
Ředitelka: **Hana Petlánová**
Telefon: 383 422 980
E-mail: skolka.silhova@tiscali.cz

Mateřská škola má jako svoji součást školní jídelnu. Kapacita mateřské školy je 112 dětí.

	<u>šk. rok 2020/21</u>	<u>šk. rok 2021/22</u>
Počet zaměstnanců	14 (z toho 8 pedagogů)	14 (z toho 8 pedagogů)
Počet dětí	112 (4 třídy)	112 (4 třídy)
Školní jídelna	126 strážníků	126 strážníků

(děti a zaměstnanci školy)

MATEŘSKÁ ŠKOLA BLATNÁ, VRCHLICKÉHO

Sídlo: Vrchlického 726
Ředitelka: **Dana Strnadová**
Telefon: 383 422 078
E-mail: Materska.skola.Vrchlickeho@seznam.cz

Mateřská škola má odloučené pracoviště v Husových sadech Blatná, jako svoji součást má školní jídelnu. Kapacita mateřské školy je 168 dětí.

	<u>šk. rok 2020/21</u>	<u>šk. rok 2021/22</u>
Počet zaměstnanců	25 (z toho 15 pedagogů)	26 (z toho 16 pedagogů)
Počet dětí	162 (7 tříd)	152 (7 tříd)
Školní jídelna	189 strážníků	178 strážníků

(děti a zaměstnanci školy)