

**PŘEHLED ČINNOSTÍ**  
**VYKONÁVANÝCH**  
**MĚSTSKÝM ÚŘADEM BLATNÁ**  
**ZA ROK 2022**

---

<b>1. ÚVODNÍ SLOVO TAJEMNÍKA</b>	<b><a href="#">3</a></b>
<b>2. JEDNOTLIVÉ ODBORY, ODDĚLENÍ</b>	
✓ Sekretariát starosty a tajemníka (SEK)	<a href="#">4</a>
✓ Akce podporující mezinárodní vztahy	<a href="#">6</a>
✓ Odbor majetku investic a rozvoje (OMIR)	<a href="#">8</a>
✓ Odbor finanční a školství (OFŠ)	<a href="#">13</a>
✓ Odbor výstavby a územního plánování (OVÚP)	<a href="#">16</a>
✓ Odbor správní a živnostenský úřad (OSP+ŽÚ)	<a href="#">20</a>
✓ Odbor sociální (OSOC)	<a href="#">28</a>
✓ Odbor dopravy (OD)	<a href="#">31</a>
✓ Odbor životního prostředí (OŽP)	<a href="#">36</a>
<b>3. ZPRÁVA O ČINNOSTI MĚSTSKÉ POLICIE</b>	<b><a href="#">41</a></b>
<b>4. PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘÍZENÉ MĚSTEM</b>	<b><a href="#">43</a></b>

**KULTURNÍ PLANTÁŽ BLATNÁ,  
DOMOV SENIORŮ BLATNÁ,  
A TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA BLATNÁ**

vydávají vlastní výroční zprávu za rok 2022.

Vážení zastupitelé, vážení spoluobčané,

tento rok vydáváme v pořadí již čtrnáctý přehled činností vykonávaných Městským úřadem Blatná.

Věříme, že Vám náš přehled činností jednotlivých odborů může pomoci lépe porozumět naší práci a poskytnou Vám jasný obraz o naší snaze plnit Vaše potřeby a očekávání. Naší snahou je být profesionálně fungujícím úřadem, který je otevřený ke svým klientům, občanům a partnerům.

V případě zájmu se můžete seznámit se souhrnnými informacemi o práci zaměstnanců města zařazených do městského úřadu. Přehled je zpracovaný tak, aby bylo možné porovnat údaje s předchozím rokem.

Děkuji touto cestou zaměstnancům městského úřadu za zvládnutí vysokého pracovního nasazení a za vysoce profesionální přístup, s nímž vyřizují záležitosti občanů.

Ing. Simona Sedláčková  
tajemnice MěÚ Blatná

**Celkový fyzický počet zaměstnanců MěÚ (vč. Městské policie):**

k 31.12.2021 - 62

k 31.12.2022 - 63

z toho 5 strážníci MěPO (4+1)

z toho 5 strážníků MěPO (4+1)

Žen 42 (5 na MD, 1 vynětí)

Žen 43 (4 na MD)

Mužů 20

Mužů 20

**Struktura zaměstnanců dle vzdělání :**

	muži	ženy	celkem
základní	0	0	0
vyučen	1	1	2
střední odborné	0	0	0
úplné střední odborné	7	16	23
vyšší odborné	2	5	7
bakalářské	2	7	9
vysokoškolské	7	15	22
<b>celkem</b>	<b>19</b>	<b>44</b>	<b>63</b>

**Struktura zaměstnanců dle věku :**

	muži	ženy	celkem
do 20	0	0	0
od 21 do 29	1	2	3
od 30 do 39	2	12	14
od 40 do 49	8	14	22
od 50 do 59	6	10	16
od 60	3	5	8
<b>celkem</b>	<b>20</b>	<b>43</b>	<b>63</b>

**Sídlo:** tř. T. G. Masaryka 322

Personální obsazení: (6 úvazků)

**Tajemník MěÚ:** Ing. Simona Sedláčková

**Telefon:** 383 416 102

**E-mail:** [tajemnik@mesto-blatna.cz](mailto:tajemnik@mesto-blatna.cz)

**Ostatní zaměstnanci:**

<b>Iva Princová</b> (od 1. 11. 2022)	- ústředna, podatelna
<b>Dagmar Dvořáková</b> (do 31. 10. 2022)	- ústředna, podatelna
<b>Bc. Gabriela Mlíčková</b> (od 15. 11. 2021 na MD)	- sekretariát starostky a místostarosty
<b>Eliška Stahlová</b> (od 1. 11. 2021)	- sekretariát starostky a místostarosty
<b>Jarmila Vonešová</b>	- mzdy, personalistika
<b>Pavel Korous</b>	- informatik
<b>Jan Prček</b>	- informatik

## **AKCE PODPORUJÍCÍ MEZINÁRODNÍ VZTAHY MĚSTA BLATNÁ V ROCE 2022**

V roce 2022 byly podány celkem 3 žádosti (projekty) o dotace na mezinárodní spolupráci s městem Blatná a zastupitelstvo města na základě přijatých žádostí schválilo částku 181 000 Kč do rozpočtu pro rok 2022.

### **Akce č. 1**

#### ***Spolupráce partnerských měst Blatná – Podpora spolupráce s městem Roggwil v sociální a kulturní oblasti***

Garant – paní Evženie Bláhová

Všechny akce, které byly plánovány v roce 2022 v Blatné a Roggwilu, byly uskutečněny a dotace byla vyčerpána.

V květnu navštívila delegace z Blatné Domov pro seniory v Roggwilu, kde proběhla prohlídka celého sociálního objektu s podrobným výkladem tamní paní ředitelky.

V červnu navštívil Blatnou bývalý starosta Roggwilu a projednávala se spolupráce na rok 2023 v oblasti sportovní a kulturní.

V září přijela do Blatné malá delegace členů spolku „Přátelé Blatné“. Na programu byla cesta na Moravu do Valtic, kde se uskutečnila komentovaná prohlídka valtického podzemí.

V listopadu se konaly v Roggwilu vánoční trhy, na které Blatná dostala pozvání. Blatná má na těchto trzích stále místo, svůj stánek s českou vlajkou, kde prezentuje město a výrobky místních výrobců (foukané sklo, blatenský lihovar a pivovar, cukrovinky).

Dotace na tento projekt byla schválena ve výši 58.000 Kč a v této výši byla na všechna setkání vyčerpána.

### **Akce č. 2**

#### ***Mezinárodní zážitkový tábor Blatná - Sargé - Vacha 2022***

Garant – paní Jana Španihelová

Česko-německo-francouzský zážitkový tábor se uskutečnil tento rok u nás v Čechách v období od 8. – 14. 8. 2022. Tábora se zúčastnilo 44 mladistvých ve věku 14 – 18 let a 6 vedoucích z Blatné a okolí a partnerských měst německé Vachy a francouzského Sargé-Lés-Le Mans.

Prvních 5 dní bylo zajištěno ubytování v Písku, kde účastníci navštívili horolezeckou stěnu, zahráli si lasergame, bowling, vyzkoušeli si jízdu na paddleboardech a také zavítali do Putimi. V pátek se uskutečnil celodenní výlet do Plzně, kde proběhla prohlídka pivovaru a závody na motokárách.

Poslední 2 dny o víkendu strávili účastníci tábora v rodinách, navštívili blatenský zámek a park, zahráli si kuželky a společně s rodiči grilovali pod sokolovnou.

V rámci tábora vznikl čtyřjazyčný slovníček, který bude pomáhat v dorozumívání při dalších setkáváních.

Dotace na tento projekt byla schválena ve výši 93.000 Kč a z této částky bylo vyčerpáno 47.126 Kč, při vyúčtování bylo vráceno 45.874 Kč. Tábor byl také dotován Fondem česko-německé budoucnosti.

**Akce č. 3**

***Mezinárodní spolupráce základních škol Francie a ČR – návštěva Francie***

Garant – Základní škola T. G. Masaryka Blatná

ZŠ T. G. Masaryka Blatná plánovala v tomto roce navštívit přátele v základních školách v Sargé-les-Le-Mans ve Francii. Setkání se opět neuskutečnilo z důvodu stále trvajících koronaviru. Příspěvek na tento projekt činil 30 000 Kč a nebyl na tuto akci vyčerpán.

Poděkování patří garantům projektů, kteří se podíleli na jejich plánování a přípravě.

**Činnost odboru majetku a investičního rozvoje v roce 2022 (a porovnání s rokem 2021)**

Personální obsazení: (8 úvazků)

<b>Jaroslav Blovký</b>	- vedoucí odboru
<b>Ing. Václav Cheníček</b>	- majetek města
<b>Věra Pešková</b>	- majetek, pojištění, inventury
<b>Bohumila Hoštičková</b>	- regionální rozvoj, dotace
<b>Bc. Anna Karásková</b>	- státní památková péče
<b>Petr Chlanda</b>	- investiční technik
<b>Jiřina Mašková</b>	- dotace, výběrová řízení
<b>Jiří Kolář</b>	- správa budov, osady, autoprovoz

Hlavní činnost odboru – viz <https://www.mesto-blatna.cz/>



### Plánované i realizované dotované akce v roce 2022 – OMIR

Poskytovatel dotace		Dotační program - prioritní osa	Název projektu	Požadovaná dotace (Kč)	Předpokládaný vlastní podíl	Předpokládané náklady celkem (Kč)	Přiznaná dotace (Kč) *) před / po ukončení akce	Skutečný vlastní podíl (Kč)	Skutečné celkové náklady (Kč)	Termín podání žádosti	Přidělení dotace - dosud nevyúčtováno poskytovatelem
1	Fond česko německé budoucnosti		<b>Setkání mládeže v Blatné 2022</b>	138 820,00	142 750,00	281 570,00	80 000,00	86.040,20 + příspěvek účastníků 67.750,00	233 790,00	12/2021	vyúčtováno
2	MAS - PRV	Program rozvoje venkova	<b>Mobiliář pro město blatná</b>	190 948,00	47 737,00	238 685,00	190 948,00	0,00	0,00	10/2020	nepřiděleno
3	MAS - PRV	Program rozvoje venkova	<b>Rekonstrukce Městské knihovny Blatná</b>	544 644,00	136 161,00	680 805,00	541 026,00	676 963,00	135 937,00	10/2020	vyúčtováno
4	MMR	Podpora rozvoje regionů 2019 +, Podpora obcí s 3001 - 10 000 obyvateli, Podpora obnovy místních komunikací	<b>Komunikace Habrová</b>	1 088 021,00	475 976,00	1 563 997,00	0,00	0,00	0,00	12/2021	náhradní projekt
5	Jihočeský kraj	Kulturní dědictví, Opatření č. 6. Obnova pietních míst	<b>Obnova zdi Starého hřbitova Blatná</b>	100 000,00	95 391,00	195 391,00	95 000,00	118 810,17	213 810,17	01/2022	vyúčtováno
6	Jihočeský kraj	Kulturní dědictví, Opatření č. 5. Nemovitě kulturní památky	<b>Oprava a výměna oken v čp. 212</b>	344 000,00	230 644,00	574 644,00	150 000,00	455 590,50	605 590,50	01/2022	vyúčtováno
7	Jihočeský kraj	Dotační program na podporu narozených dětí v Jihočeském kraji	<b>Vítání občánků Blatná</b>	1 050 000,00	1 050 000,00	2 100 000,00	1 050 000,00	165 000,00	330 000,00	03/2022	v realizaci až do roku 2024
<b>Celkem</b>				3 456 433,00	2 178 659,00	5 635 092,00	2 106 974,00	1 416 363,67	1 519 127,67		

### **Správní poplatky**

Vidimace legalizace – 39 zápisů – 11 osvobozeno

#### **Poplatky po měsících v roce 2022**

Měsíc	Kusy celkem	Poplatky	Osvobozeno
Leden	1	0,00 Kč	1
Únor	0	0,00 Kč	0
Březen	17	510,00 Kč	0
Duben	0	0,00 Kč	0
Květen	1	30,00 Kč	0
Červen	0	00,00 Kč	0
Červenec	0	0,00 Kč	0
Srpen	2	30,00 Kč	1
Září	1	120,00 Kč	0
Říjen	3	420,00 Kč	0
Listopad	7	0,00 Kč	7
Prosinec	7	150,00 Kč	2
<b>Celkem</b>	<b>39</b>	<b>1260,00 Kč</b>	<b>11</b>

### **Státní památkové péče**

	2021	2022
Sdělení archeologie	75	73
Závazné stanovisko – kulturní památky	5	8
Závazné stanovisko – památkové zóny	27	14
Závazné stanovisko – změna užívání	0	0
Rozhodnutí – kulturní památky	13	12
Rozhodnutí – památkové zóny	23	17
Prohlášení kulturních památek	0	0
Jiná sdělení	0	0
-----		
<b>Celkem</b>	<b>143</b>	<b>124</b>

Administrace grantového programu – Regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón.

V květnu 2022 proběhla soutěž „Náš evropský projekt“ - Rozšíření výukových prostor ZŠ T. G. Masaryka Blatná.

**Uzavřené smlouvy v roce 2021:**

Celkem uzavřeno 134 smluv – vloženo do Ginis a nad 50 tis. Kč byly vloženy do registru smluv  
Objednávky nad 50 tis. - 95  
- vloženo do registru smluv  
Povolení užívání veřejného prostranství – 72x  
Věcná břemena – 26x  
Pojistné smlouvy – 1x  
SOD – 15x  
Smlouva s (elektřina, plyn, voda)  
E.ON, ČEVAK – 14x  
Protokoly zvláštního užívání – 10x  
Ostatní – 78 smluv

**Předložené materiály 2021:**

RM - 181x  
ZM - 59x

Zař. a vyř. majetku – investiční akce: 20x  
Zařazen majetek za 4 601 412,41Kč  
Vyřazen majetek za 19 170 572,48 Kč  
Pojistné události – 20x  
Pojistné plnění – 733 932,38 Kč  
OMIR spravuje majetek  
v celkové účetní hodnotě **991 011 235,00 Kč**

**Uzavřené smlouvy v roce 2022:**

Celkem uzavřeno 121 smluv – vloženo do Ginis a nad 50 tis. Kč byly vloženy do registru smluv  
Objednávky nad 50 tis. - 84  
- vloženo do registru smluv  
Povolení užívání veřejného prostranství – 66x  
Věcná břemena – 17x  
Pojistné smlouvy – 6x  
SOD – 13x  
Smlouva s (elektřina, plyn, voda)  
E.ON, ČEVAK – 13x  
Protokoly zvláštního užívání – 13x  
Ostatní – 72 smluv

**Předložené materiály 2022:**

RM - 126x  
ZM - 42x

Zař. a vyř. majetku – investiční akce: 12x  
Zařazen majetek za 14 152 096,89 Kč  
Vyřazen majetek za 20 010 993,06 Kč  
Pojistné události – 15x  
Pojistné plnění – 219 286,50 Kč  
OMIR spravuje majetek  
v celkové účetní hodnotě **984 004 624,79 Kč**

<b>Výdaje OMIR</b>	<b>2021</b>	<b>Výdaje OMIR</b>	<b>2022</b>
Kapitálové výdaje	12 917 310,00 Kč	Kapitálové výdaje	7 036 800,00 Kč
Běžné výdaje	46 257 020,00 Kč	Běžné výdaje	38 837 900,00 Kč
<b>Celkem</b>	<b>59 174 330,00 Kč</b>	<b>Celkem</b>	<b>45 874 700,00 Kč</b>

Účetní hodnota pozemků v majetku Města Blatná činí 102.284.587,43 Kč. Jedná se o stav k 31. 12. 2022 bez hodnot staveb (budovy a liniové stavby). Jedná se o hodnoty majetku – pozemků bez pozemků svěřených k hospodaření příspěvkovým organizacím a bez pozemků převedených Technickým službám města Blatné s.r.o.

### **Výběrová, stavební řízení, revize 2022**

12 x výběrových řízení malého rozsahu vč. přípravy zadávacích podmínek-2x zveřejněno na úřední desce + na PVU 1 x. Podlimitní a nadlimitní veřejné zakázky nebyly v roce 2022 realizovány.

14x rozpočty akcí

26x žádost o st. povolení, úz. souhlas, žádost o kolaudaci

14x předání staveniště

14x převzetí dokončené stavby

7x zadávací podmínky

42x kontrola fakturace (malé stavby, sběrný dvůr, skládka)

16x žádost o vyjádření správců sítí, žádosti o stanoviska (hygiena, hasiči)

49x stavební dozor-investice a opravy města, osad, škol

89x revizních zpráv-elektro, hromosvodů, hydrantů, tlak. nádob, hasicích přístrojů apod.

52x protokol-obsluha, prohlídka, regulace, opravy,

42x autoprovoz servis, STK, údržba

41x předloženo položek do katastru nemovitostí

### **Kontroly, komise**

- Energetický audit města – schválení plánu na tři roky,
- Na základě energetického auditu města byla schválena jeho I. etapa.
- Monitorovací zprávy na ukončené akce dle požadavků poskytovatelů dotací.
- Zasedání komise pro nakládání s obecním majetkem proběhlo 4x.
- Zasedání pracovní skupiny pro regeneraci proběhlo 2x.

**Činnost odboru finančního a školství v roce 2022 (a porovnání s rokem 2021)**

Personální obsazení: (6,875 úvazku)

<b>Ing. Bc. Dagmar Malečková</b>	- vedoucí odboru
<b>Ivana Bůbalová</b>	- rozpočetnictví a účetnictví, veřejnosprávní kontrola
<b>Jana Divišová</b>	- pokladna, místní poplatky („za odpad“)
<b>Bohumila Knížová</b>	- pokladna, agenda místních poplatků (za užívání veřejného prostranství, ze psů)
<b>Kateřina Koptýšová, DiS.</b>	- účetnictví
<b>Ing. Eva Linhartová</b>	- státní správa v rozsahu obce s rozšířenou působností a samospráva města na úseku školství, garant komise pro vzdělávání a sport, administrace dotací poskytovaných městem, správa hospodaření příspěvkových organizací zřízených městem (6)
<b>Ing. Jana Ochotná</b>	- účetnictví

Místní poplatek	Počet poplatníků		Příjmy v tis. Kč	
	2021	2022	2021	2022
Za „komunální odpad“	6 630	6 554	2 622	4 783
Za užívání veř. prostranství	140	137	332	234
Ze psů	587	583	189	185

Od roku 2022 byl zaveden poplatek za systém odpadového hospodářství, který nahradil poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů. Největší počet poplatníků za užívání veřejného prostranství je evidován při Blatenské pouti. Pracovnice zajišťující agendu rozpočtu a účetnictví v roce 2022 spravovaly 11 bankovních účtů a 1 úvěrový účet.

Odbor zpracovává materiály pro rozhodování finančního výboru, rady města a zastupitelstva města, například závěrečný účet, schvalování účetních závěrek, hodnocení rozpočtu, finanční vypořádání, obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích a školských obvodech, hospodaření příspěvkových organizací, poskytování dotací. V roce 2022 (2021) bylo navrženo a provedeno 60 (70) rozpočtových opatření a 68 (60) změn rozpisu rozpočtu. V roce 2022 (2021) bylo uzavřeno 38 (32) smluv o poskytnutí dotace, 6 (6) darovacích smluv, bylo podáno 38 (38) žádostí o dotaci z rozpočtu roku 2023 (2022). Je uzavřeno 13 dohod o vytvoření společného školského obvodu mateřské školy a 17 dohod o vytvoření společného školského obvodu základní školy s okolními obcemi. V roce 2022 byly v platnosti obecně závazné vyhlášky č. 2/2017, kterou se stanoví školský obvod a část školského obvodu mateřských škol zřízených městem, č. 3/2017, kterou se stanoví části školských obvodů základních škol zřízených městem.

V roce 2022 byla v platnosti Obecně závazná vyhláška města č. 2/2021, o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství.

Od 1. 5. 2009 je město plátcem daně z přidané hodnoty, od roku 2010 měsíčním.

Od 1. 1. 2010 byl spuštěn projekt Státní pokladny, s kterým je spojena reforma účetnictví obcí. Realizace projektu znamená dlouhodobě zvýšené nároky na všechny účetní pracovníky, hlavně z důvodu neustálých legislativních změn. Například od 1. 1. 2012 město začalo zpracovávat pomocný analytický přehled, což prakticky představuje zdvojnásobení účetních zápisů pro naplnění minimálně 13 statistických tabulek. Od roku 2016 město do 15. 1. předává výkaz Seznam účetních jednotek patřících do dílčího konsolidačního celku státu.

Odbor nadále zajišťuje řídicí kontrolu funkcemi správce rozpočtu a hlavní účetní a podílí se na veřejnosprávní kontrole, provádí kontroly v příspěvkových organizacích.

Odbor je zapojen do inventarizace, spolupracuje při kontrolách dotací, při přezkumu hospodaření. V roce 2022 poskytoval odbor součinnost pracovníkům Krajského úřadu Jihočeského kraje při konečném přezkoumání hospodaření města za rok 2021 a při 2 dílčích přezkoumáních hospodaření za rok 2022. **Při přezkoumání hospodaření města za rok 2022 byly zjištěny chyby a nedostatky, které nemají závažnost nedostatků uvedených v § 10 odst. 3 písm. c) zákona č. 420/2004 Sb.**

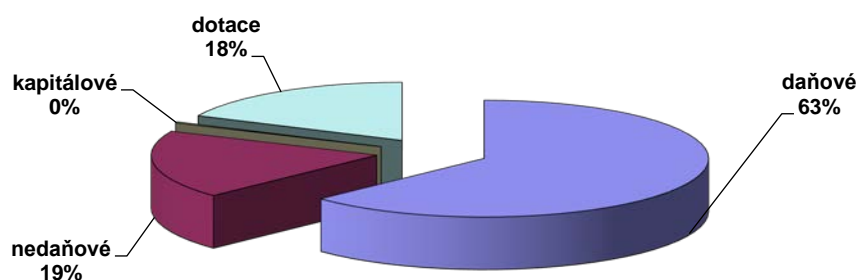
V roce 2022 byl školám poskytnut příspěvek zřizovatele na jejich provoz ve výši 10 568 000 Kč, v roce 2021 ve výši 9 605 000 Kč.

**Hospodaření města za rok 2022**

Hospodaření města za rok 2022 v tis. Kč

	skutečnost 2021	schválený rozpočet 2022	upravený rozpočet 2022	skutečnost 2022	Rozdíl 2022 - 2021
daňové příjmy	125 284	121 000	128 772	142 558	17 274
nedaňové příjmy	36 718	41 800	37 357	42 874	6 156
kapitálové příjmy	4 854	100	170	534	-4 320
dotace	61 589	43 100	40 859	40 858	-20 731
<b>celkem příjmy</b>	<b>228 445</b>	<b>206 000</b>	<b>207 158</b>	<b>226 824</b>	<b>-1 621</b>
běžné výdaje	158 145	186 125	186 188	156 787	-1 358
kapitálové výdaje	13 568	49 875	50 970	8 664	-4 904
<b>celkem výdaje</b>	<b>171 713</b>	<b>236 000</b>	<b>237 158</b>	<b>165 451</b>	<b>-6 262</b>
<b>saldo rozpočtu</b>	<b>56 732</b>	<b>-30 000</b>	<b>-30 000</b>	<b>61 373</b>	<b>4 641</b>

Podíl jednotlivých druhů příjmů na celkových příjmech



## **Činnost odboru výstavby a územního plánování v roce 2022**

Personální obsazení odboru: ( 7 úvazků, 1 úvazek smluvní)

<b>Bc. Václav Koubek</b>	- vedoucí odboru – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu a úřadu územního plánování
<b>Ing. Martina Fisher</b>	- referent stavebního úřadu – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu
<b>Bc. Lukáš Rojík</b>	- referent stavebního úřadu – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu
<b>Ing. Hana Mikešová</b>	- referent stavebního úřadu – zajišťování různorodých odborných agend stavebního úřadu
<b>Mgr. Vlastimil Peterka</b>	- výkon agendy úřadu územního plánování
<b>Ing. Martina Linhartová</b>	- výkon agendy úřadu územního plánování
<b>Jaroslava Pěčová</b>	- administrativní pracovnice, archiv, spisová služba
<b>Ing. Arch. Šimon Vojtík, Ph.D.</b>	- městský architekt – zajišťování činnosti městského architekta

Odbor výstavby a ÚP MěÚ Blatná plní funkci tzv. obecného stavebního úřadu. Je místně a věcně příslušným správním orgánem prvního stupně vykonávajícím státní správu podle stavebního zákona a prováděcích předpisů a současně je úřadem územního plánování ve smyslu § 6 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

Správní obvod působnosti úřadu je vymezen správním územím, které zahrnuje 26 obcí. Jmenovitě: Bělčice, Bezdědovice, Blatná, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Hajany, Hornosín, Chlum, Chobot, Kadov, Kocelovice, Lažánky, Lažany, Lnáře, Lom, Mačkov, Myštice, Předmít, Sedlice, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří.

### **ÚSEK ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ**

- ✓ Pořizuje územně plánovací dokumentace (územní plán, regulační plán) a územně plánovací podklady (územní studie) pro město Blatná a na základě žádosti i pro obce ve svém správním území.
- ✓ Pořizuje a aktualizuje územně analytické podklady.
- ✓ Na žádost obcí ve svém správním obvodu provádí vymezení zastavěného území.
- ✓ Vkládá data do evidence územně plánovací činnosti.
- ✓ Vydává závazná stanoviska, vyjádření a územně plánovací informace.
- ✓ Zajišťuje získání dotací na územně plánovací činnost.

Na úseku územního plánování probíhaly práce zejména ve dvou hlavních oblastech. První z nich je pořizování nástrojů územního plánování (územní plány, územně analytické podklady a územní studie), druhou z nich je běžná agenda úřadu územního plánování v podobě ústního či písemného sdělování informací veřejnosti a ostatním orgánům veřejné správy.



## 1) pořizování nástrojů územního plánování

(územní plány, regulační plány, územní studie, územně analytické podklady, zprávy o uplatňování)

V roce 2022 probíhaly práce na pořizování následujících nástrojů územního plánování:

### a) územně plánovací dokumentace

Tabulka č. 1: pořizování územně plánovací dokumentace v ORP Blatná v roce 2022

	název územního plánu	dokončené akce (příp. etapa pořizování)
1	ÚP Buzice	příprava pro opakované veřejné projednání
2	ÚP Mačkov	ukončení pořizování
3	Změna č. 2 ÚP Mačkov	revize záměrů pro obsah změny č. 1
4	Změna č. 1 ÚP Bezdědovice	veřejné projednání
5	Změna č. 1 ÚP Blatná	řešení rozporu
6	Změna č. 3 ÚP Blatná	kompletní projednání a vydání
7	Změna č. 4 ÚP Blatná	kompletní projednání a vydání
8	Změna č. 3 ÚP Čečelovice	veřejné projednání
9	Změna č. 2 ÚP Hajany	veřejné projednání
10	Změna č. 1 ÚP Chobot	veřejné projednání
11	Změna č. 2 ÚP Kadov	doplnění obsahů změny v rámci zprávy o uplatňování a rozhodnutí zastupitelstev obce
12	Změna č. 2 ÚP Předmítě	veřejné projednání
13	Změna č. 1 ÚP Sedlice	veřejné projednání
14	Změna č. 2 ÚP Tchořovice	příprava na obsah změny
15	Změna č. 1 ÚP Uzeničky	ukončení pořizování
16	Změna č. 2 ÚP Uzeničky	příprava obsahu změny
17	Změna č. 3 ÚP Lažánky	příprava obsahu změny
18	Zpráva o uplatňování ÚP Tchořovice	vypracování návrhu zprávy, kompletní projednání a schválení v zastupitelstvu obce

Tabulka č. 2: Analýza stavu územně plánovací dokumentace (ÚPD) v SO ORP Blatná (počet obcí 26) v letech 2013 - 2022

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Počet obcí s platným územním plánem pořízeným podle zákona č. 183/2006 Sb.	15	17	20	21	24	25	25	25	25	25
Počet obcí s platnou územně plánovací dokumentací pořízenou podle zákona č. 50/1976 Sb.	8	7	6	5	2	1	1	1	1	1
Počet obcí s platnou územně plánovací dokumentací	23	24	26	26	26	26	26	26	26	26
Podíl obcí s platným územním plánem pořízeným podle zákona č. 183/2006 Sb. z celkového počtu obcí v (%)	58	65	77	81	92	96	96	96	96	96
Podíl obcí s platnou územně plánovací dokumentací z celkového počtu obcí v (%)	88	92	100	100	100	100	100	100	100	100

Stav k 31. 12. 2022. Na konci roku 2022 mělo 25 z 26 obcí ve správním obvodu ORP Blatná územně plánovací dokumentaci vydanou po roce 2007. V současné době chybí „nová“ územně plánovací dokumentace pouze obci Buzice, která se však plně věnuje ve spolupráci s MěÚ Blatná pořizování nového územního plánu.

Převažující činnost související s pořizování ÚPD se momentálně týká zejména – vyhodnocování územního plánu (zpráva o uplatňování územního plánu) a zpracování změn územních plánů a to jak z podnětů obce nebo občanů, tak z důvodu nesouladu územních plánů s aktualizovanými zásadami územního rozvoje a příprava na převod územních plánů do jednotného standardu dle § 20a stavebního zákona a úprava dat ÚAP na převod do nového celorepublikového datového modelu.

## **b) územně plánovací podklady – územně analytické podklady, územní studie**

### **Územně analytické podklady (ÚAP)**

V roce 2022 docházelo k průběžné aktualizaci dat ÚAP ORP Blatná.

### **Územní studie (ÚS)**

Územní studie Blatná – na zastavitelnou plochu Z15 – projednání a schválení možnosti využití

Územní studie Čechelovice – konzultace při zpracování s projektantem.

Územní studie Vráž (Sedlice) – projednání

## 2) běžná agenda vykonávaná úřadem územního plánování

Poskytování ústních a písemných vyjádření (pro veřejnost či jiné orgány veřejné správy), vydávání územně plánovacích informací, vyhodnocování přijatých podnětů od veřejnosti vztahující se k pořizování územně plánovací dokumentace. Vyhodnocování žádostí o neoficiální informace prostřednictvím e-mailu.

Materiály do zastupitelstev obcí – žádosti o změnu územního plánu (podněty veřejnosti).

Vyjadřovací činnost úřadu územního plánování.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
územně plánovací informace	5	8	31	18	24	25	28
vyjádření, sdělení, součinnost (bez emailů)	66	78	47	54	25	40	28
závažná stanoviska dle §96b	0	0	148	136	150	194	183
<b>celkem</b>	<b>71</b>	<b>86</b>	<b>226</b>	<b>208</b>	<b>198</b>	<b>259</b>	<b>239</b>

## ÚSEK STAVEBNÍHO ŘÁDU

Počet přidělených nových čísel popisných – pouze Blatná a osady

rok 2021		rok 2022	
počet	15	počet	13

Počet řešených přestupků

rok 2021		rok 2022	
počet	2	počet	7
částka	30 000,- Kč	částka	268 000 ,-Kč

Počet přidělených čísel jednacích – dle podacího deníku

rok 2021		rok 2022	
počet	1077	počet	997

Počet vydaných rozhodnutí

rok 2021		rok 2022	
počet	118	počet	98

Počet vydaných jiných opatření

rok 2021		rok 2022	
počet	356	počet	332

Počet podaných odvolání

rok 2021		rok 2022	
počet	6	počet	4

Částka vybraná na správních poplatcích

rok 2021		rok 2022	
	490 300 ,- Kč		446 000 ,-Kč

**Činnost odboru správního a živnostenského úřadu v roce 2022 (a porovnání s rokem 2021)**

Personální obsazení: (9 úvazků)

<b>Ing. Hana Valachová</b>	- vedoucí odboru (do 31.10.2022)
<b>Mgr. Bc. Nina Švehlová</b>	- živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT (do 31.10.2022), vedoucí odboru (od 01.11.2022)
<b>Drahomíra Návrátová</b>	- zastupování vedoucí, matrika, vidimace a legalizace, hlášení městským rozhlasem, vítání občánků, Czech POINT
<b>Jana Broulímová</b>	- OP, CD, EO, přestupky na úseku OP a CD, matrika, vidimace a legalizace, vítání občánků
<b>Lenka Floriánová</b>	- OP, CD, EO, přestupky na úseku OP a CD, matrika, vidimace a legalizace, volby
<b>Bc. Věra Firichová</b>	- přestupky, vidimace a legalizace, Czech POINT, zpracování pohledávek k vymáhání celními úřady, exekuce, zprávy pro PČR a soudy
<b>Lenka Pravdová</b>	- přestupky, vidimace a legalizace, Czech POINT, zpracování pohledávek k vymáhání celními úřady, exekuce, zprávy pro PČR a soudy
<b>Bc. Veronika Hudečková, DiS.</b>	- živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT
<b>Dagmar Dvořáková</b>	- živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT (od 01.11.2022)
<b>Jana Dolejšová, DiS.</b>	- živnostenská agenda v plném rozsahu, evidence zemědělských podnikatelů, Czech POINT

**Činnosti odboru správního a živnostenského úřadu**

**Přenesená působnost odboru**

Správní obvod působnosti MěÚ Blatná – obce s rozšířenou působností je vymezen 26 obcemi: Bělčice, Bezdědovice, Blatná, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Hajany, Hornosín, Chlum, Chobot, Kadov, Kocelovice, Lažánky, Lažany, Lnáře, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Sedlice, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Zábोří

**Agenda matriky**

Správní obvod působnosti Matričního úřadu Blatná je vymezen 13 obcemi: Blatná, Bezdědovice, Bratronice, Buzice, Čečelovice, Hajany, Chlum, Kadov, Lažany, Lažánky, Mačkov, Myštice a Zábоří

**Matriční události ve správním obvodu Matričního úřadu Blatná**

	<b>2021</b>	<b>2022</b>
narození	1	2
manželství	50	48
úmrť	62	73

*Poznámka: Z celkem 48 uzavřených manželství se uskutečnilo 21 v pátek a 27 v jiný den – 25 v sobotu, 1 v úterý a 1 ve čtvrtek. V obřadní síni zámku Blatná bylo uzavřeno 5 sňatků a 16 sňatků bylo uzavřeno v zasedací síni MěÚ Blatná, ostatní sňatky (v počtu 26) byly uzavřeny na jiném vhodném místě ve správním obvodu Matričního úřadu Blatná. Z toho byly uzavřeny 4 sňatky před orgánem církve a s cizinci se uskutečnil 1 sňatek – Ukrajina.*

*Mimo určené obřadní síně na zámku Blatná a v zasedací síni MěÚ Blatná byla uzavřena manželství - Blatná: kostel (církvní), obrazárna zámku, zámecký park; část Čekanice: zámek; část Drahenický Málkov: kaple; Buzice: Hrad; Hajany: zahrada; Kadov: před OÚ Kadov, část Pole: zahrada Hospody na Statku; Mačkov: zahrada; Lažany; Záboří: zahrada před OÚ Záboří*

**Úmrtí:** Ze zapsaných 73 úmrtí zemřelo 61 osob v Blatné, 2 osoby v Bezdědovicích, po 1 osobě v Čechelovicích, Hajanech, Chlumu, Kadově, Lažanech, Mačkově a po 2 osobách v Myšticích a Záboří.

#### Činnosti na úseku matriky

	2021	2022
Zpětvzetí příjmení po rozvodu	2	1
Prohlášení o volbě 2. jména	0	0
Rozvody zapsané v matričních knihách (rozvody manželství uzavřených ve správním obvodu matričního úřadu Blatná)	44	24
Druhopisy matričních dokladů	25	41
Zápis pro Zvláštní matriku Brno	3	2
Zápis o určení otcovství k nenarozenému dítěti	42	35
Zápis o určení otcovství k narozenému dítěti	0	4
Nahlédnutí do matriční knihy	10	7
Doslovný výpis z matriční knihy	13	4
Potvrzení z matriční knihy	0	0
Potvrzení ze sbírky listin	0	0
Dodatečný záznam do matriční knihy	36	7
Potvrzení o změně údajů zapisovaných do občanského průkazu	32*	0*
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	3	1
Osvědčení k uzavření církevního sňatku	2	4
Správní řízení - Rozhodnutí o změně jména nebo příjmení, rozhodnutí o prominutí předložení dokladu	2	6
Vícejazyčné formuláře k matričním dokladům	2	2

\* Od 02.08.2021 nejsou dle zákona o občanských průkazech potvrzení vydávána.

**Příjmy a náklady spojené s uzavírání manželství před MěÚ Blatná**

<b>Uzavření manželství</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
- Příjem v Kč	30.000,-	33.000,-
z toho - správní poplatky	30.000,-	33.000,-
- úhrada nákladů (dle usn. MěR)	0,-*	0,-*
- Náklady obřadní síně v Kč	136.441,-	90.110,-
z toho - nájemné	72.600,-	24.200,-
- elektřina, materiál, ost. výdaje	63.841,-	65.910,-

\* Usnesením RM č. 130/21 byla úhrada nákladů zrušena.

**Přenesená působnost v matriční agendě**

**Matriční úřad Blatná** dle zákona o matrikách provádí metodickou a kontrolní činnost matriční agendy u MěÚ Bělčice, OÚ Lnáře a MěÚ Sedlice, vede vzory podpisů a otisků úředních razítek matrikářek těchto úřadů, provádí legalizaci matričních dokladů pro použití v cizině.

**Městský úřad Blatná** dle zákona o ověřování provádí zkoušky úředníků zařazených do obecních úřadů ve správním obvodu MěÚ Blatná a vede vzory podpisů a otisků úředních razítek. V současné době provádí ověřování ve správním obvodu MěÚ Blatná 13 obcí.

V roce 2021 nebyla provedena žádná zkouška úředníka obecního úřadu dle zákona o ověřování.

**Agenda občanských průkazů, cestovních dokladů a evidence obyvatel**

**Agenda evidence obyvatel**

Město Blatná má uzavřeny veřejnoprávní smlouvy na výkon části agendy evidence obyvatel (správní řízení při rušení trvalého pobytu, příp. zapisování změn do agendového informačního systému evidence obyvatel) s 18 obcemi: Bezdědovice, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Chlum, Chobot, Kocelovice, Lažánky, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří.

<b>Evidence obyvatel k 31.12.</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Počet obyvatel ve správním obvodu ORP Blatná (bez cizinců)	13238	13190
Počet obyvatel Blatná, včetně částí Blatné	6304	6207
Změny v evidenci obyvatel Blatná:		
- přihlášení	257	196
- odstěhovaní	255	234
- migrace osob v rámci Blatné	105	94
- narození	67	45
- zemřelí	106	104
- sňatky	35	48
- rozvody	16	25
Počet osob na ohlašovně (po úředně zrušeném trvalém pobytu)	174	162
Poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel	14	9
Správní řízení: Rozhodnutí o zrušení trvalého pobytu/ z toho na základě veřejnoprávních smluv	22/7	16/7

**Agenda občanských průkazů**

	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Počet žádostí o eOP	1513	1947
Vydáno eOP	1508	1783
z toho prvních eOP	174	195
pořízených a předaných eOP offline (mimo pracoviště)	78	84
OP „Blesk“- platnost 1 měsíc	1	0
Vydaná potvrzení o změně trvalého pobytu	144	162
Vydaná potvrzení o změně údajů zapisovaných do OP	56*	0*
Vydaná potvrzení při ztrátě, odcizení, skončení platnosti OP	151*	0*

\* Od 02.08.2021 nejsou dle zákona o občanských průkazech potvrzení vydávána.

**Agenda cestovních dokladů**

	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Počet žádostí o vydání eCD	349	1124

**Přestupky na úseku OP a CD**

<b>Agenda</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>
OP	Počet celkem	166	211
	- příkazem na místě	128	168
	- řešeno domluvou	38	43
CD	Počet celkem	36	86
	- příkazem na místě	32	64
	- řešeno domluvou	4	22
<b>Uloženo na pokutách celkem v Kč</b>		<b>21.200,-</b>	<b>29.000,-</b>

**Uhrazené správní poplatky**

<b>Správní poplatky</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
OP, CD, EO v Kč	263.320,-	635.380,-

### **Agenda přestupků**

Město Blatná má uzavřeny veřejnoprávní smlouvy na výkon agendy v oblasti řešení přestupků s 25 obcemi: Bělčice, Bezdědovice, Bratronice, Březí, Buzice, Čečelovice, Hajany, Hornosín, Chlum, Chobot, Kadov, Kocelovice, Lažánky, Lažany, Lnáře, Lom, Mačkov, Myštice, Předmíř, Sedlice, Škvořetice, Tchořovice, Uzenice, Uzeničky a Záboří.

<b>Přestupky</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
počet celkem	244	144
z toho z VPS	98	57
úhrada obcí v Kč	30.400,-	44.000,-

### **Projednané přestupky dle příslušných zákonů:**

<b>Zákon o odpovědnosti za přestupky</b>		<b>Zákon o ochraně zdraví</b>		<b>Zákon o zbraních a střelivu</b>		<b>Zákon o návykových látkách</b>		<b>Zákon o školství</b>		<b>Zákon o střetu zájmů</b>		<b>Uloženo na pokutách celkem v Kč</b>	
<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
214	127	19	2	0	1	2	2	0	3	7	9	82.400,-	116.000,-

### **Agenda živnostenského úřadu**

Živnostenská oprávnění (dále jen „ŽO“) podle druhů a typu subjektů – správní obvod ORP Blatná

		<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>Osoba</b>	<b>Druh živnosti</b>		
Fyzická osoba	Volná	1924	1938
	Řemeslná	1290	1301
	Vázaná	245	249
	Koncesovaná	266	269
Fyzická osoba zahraniční	Volná	34	37
	Řemeslná	11	12
	Vázaná	0	9
	Koncesovaná	6	0
Právnícká osoba	Volná	236	251
	Řemeslná	243	258
	Vázaná	70	71
	Koncesovaná	98	103
<b>Celkem</b>		<b>4423</b>	<b>4498</b>



**Podnikatelé s platným ŽO - správní obvod ORP Blatná**

Typ podnikatele	2021	2022
Fyzická osoba	2320	2311
Fyzická osoba zahraniční	25	38
Právnícká osoba	251	265
Celkem	2606	2614

**Počet evidovaných zemědělských podnikatelů - správní obvod ORP Blatná**

Osoba	2021	2022
Fyzická osoba	179	184
Fyzická osoba zahraniční	0	0
Právnícká osoba	34	36
Celkem	213	220

**Provozovny – správní obvod ORP Blatná**

	2021	2022
Provozovny	628	632

**Počet úkonů živnostenského úřadu**

Typ úkonu	2021	2022
Zpracované podněty v registraci - ohlášení živnosti, žádost o koncesi,	904	893
Zpracování změn na základě avíz (veřejný rejstřík, insolvenční rejstřík,	566	563
Výpisy ze ŽR	30	41
Sankční řízení	3	4
Ostatní správní řízení	72	128
Počet kontrol	6	35
Záznam o úkonech předcházejících kontrolu	3	0
Počet pokut	3	1
Czech POINT	39	32
Evidence zemědělského podnikatele	21	14
Pokuty v Kč	5.500,-	300,-
Správní poplatky v Kč	102.860,-	157.360,-

***Další činnosti odboru***

	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Ověřování listin a podpisů	731	491
Stížnosti	2	1
Předání pohledávek celnímu úřadu za odbor/úřad	24/66	34/74
Zprávy o občanech pro soudy, policii	139	133
Počet přijatých oznámení o konání shromáždění	3	1
Počet žádostí o informace dle zák. č. 106/1999 Sb.	33	18
Petice	0	0

**Volby do zastupitelstev obcí**

V říjnu 2022 vykonával odbor činnost obecního i pověřeného úřadu pro 26 obcí správního obvodu ORP Blatná při zajištění voleb do zastupitelstev obcí.

	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Počet zaregistrovaných kandidátní listin pro volby do zastupitelstev obcí v ORP	102	100

**Czech POINT**

<b>Výpis:</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
- rejstřík trestů	40	40
- katastr nemovitostí	15	23
- obchodní rejstřík	3	2
- živnostenský rejstřík	1	1
- bodové hodnocení řidičů	0	0
- konverze dokumentů	265	335
- žádost o zřízení datové schránky (DS)	7	8
- znepřístupnění údajů + nové údaje k DS	0	3
- identifikace osob	4	1
- žádost o poskytnutí údajů z ROB jiné osobě	10	9
- žádosti o jednorázový příspěvek (JENDA)*	0	255
<b>celkem</b>	<b>345</b>	<b>677</b>

\* Od roku 2022.

**Samostatná působnost odboru**

	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Vítání občánek – počet obřadů	1*	2
Počet vítaných dětí	16	19
Počet předaných poukázek v hodnotě 5.000,- Kč **	67	33
Celkem v Kč	268.000,-	165.000,-
Zlatá svatba	0	0
Hlášení rozhlasem	105	102
- za poplatek/cekem Kč	21/2.400,-	10/2.800,-

\* V roce 2021 se vítání občánek vzhledem k situaci okolo opatření COVID-19 uskutečnilo pouze jednou.

\*\* V roce 2021 poukázky v hodnotě 4.000,- Kč (navýšení na 5.000,- Kč od 01.01.2022).

V roce 2022 se žádné kontroly nadřízeným správním orgánem Krajským úřadem Jihočeského kraje České Budějovice neuskutečnily.

### **Činnost odboru sociálního v roce 2022 (a porovnání s rokem 2021)**

Personální obsazení: (do 19. 10. 2022 5 pracovníků zaměstnaných na 5 pracovních úvazků, včetně vedoucí odboru)

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>Bc. Markéta Koubková</b>         | - vedoucí odboru, veřejný opatrovník  |
| <b>Jana Tesařová</b>                | - sociálně právní ochrana dětí a mládeže, náhradní rodinná péče   |
| <b>Jan Hromada, DiS</b>             | - kurátor pro děti a mládež, kurátor pro dospělé, sociálně právní ochrana dětí a mládeže, zástupce vedoucí odboru |
| <b>Bc. Michaela Čermáková, DiS.</b> | - pěstounská péče, sociálně právní ochrana dětí a mládeže   |
| <b>Mgr. Tereza Posavádová</b>       | - terénní sociální práce, kurátor pro dospělé   |

Personální obsazení: (od 20.10.2022 zajišťovalo činnost odboru 6 pracovníků zaměstnaných na 6 pracovních úvazků, včetně vedoucí odboru)

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>Bc. Kateřina Malečková</b>       | - vedoucí odboru, místní protidrogový koordinátor, metodik prevence kriminality              |
| <b>Bc. Markéta Koubková</b>         | - veřejný opatrovník, kurátor pro dospělé  |
| <b>Jana Tesařová</b>                | - sociálně právní ochrana dětí a mládeže, náhradní rodinná péče                              |
| <b>Jan Hromada, DiS</b>             | - kurátor pro děti a mládež, sociálně právní ochrana dětí a mládeže, zástupce vedoucí odboru |
| <b>Bc. Michaela Čermáková, DiS.</b> | - pěstounská péče, sociálně právní ochrana dětí a mládeže                                    |
| <b>Mgr. Tereza Posavádová</b>       | - terénní sociální práce   |

### **Orgán sociálně právní ochrany dětí a mládeže (OSPOD)**

V roce 2022 bylo pracovníky OSPOD vedeno 184 spisů/rodin, oproti roku 2021 se jedná o pokles o 141 spisů. Tento pokles byl způsoben novelou zákona OSPOD, která zásadně mění vedení spisové evidence.

Během roku byly pravidelně navštěvovány 3 děti (v roce 2021 5 dětí), které jsou umístěny v dětském domově, výchovném ústavu a ZDVOP a dále 24 dětí, které jsou v péči jiných fyzických osob (v roce 2021 se jednalo o 23 dětí).

Pracovníci se zúčastnili 123 jednání u soudu, v roce 2021 proběhlo 110 jednání s účastí OSPOD.

V souvislosti s náhradní rodinnou péčí bylo v roce 2022 aktivních 5 dohod o výkonu pěstounské péče, stejně jako v roce 2021.

### **Činnost sociálního pracovníka**

V roce 2022 sociální pracovník provedl 36 sociálních šetření v přirozeném prostředí klientů, oproti roku 2021 jde o pokles o 7 šetření.

Bylo vydáno 44 parkovacích průkazů osobám se zdravotním postižením, v roce 2021 jich bylo vydáno 33.

Sociální pracovník nepodával žádný podnět soudu na omezení svéprávnosti, v 1 případě poskytl poradenství při podání podnětu jinou osobu, stejně jako v roce 2021.

Bylo vydáno 1 rozhodnutí o ustanovení zvláštního příjemce pro dávky důchodového pojištění, stejně jako v roce 2021. U již dříve ustanovených zvláštních příjemců dávek důchodového pojištění bylo provedeno 5 kontrol (v roce 2021 provedeny 4 kontroly).

### **Činnosti v oblasti samosprávy**

V roce 2022 Město Blatná (zmocněný pracovník sociálního odboru) vykonávalo funkci veřejného opatrovníka pro 8 osob s omezenou svéprávností, v dalším 1 případě šlo o výkon opatrovnictví na přechodnou dobu (od úmrtí již ustanoveného opatrovníka do ustanovení nového), stejně jako v roce 2021.

V roce 2022 byly přiděleny 4 byty zvláštního určení v Domě s pečovatelskou službou v Blatné, jednalo se o 4 byty pro jednotlivce. V roce 2021 bylo přiděleno 5 bytů zvláštního určení pro jednotlivce a 1 byt pro manželskou dvojici.

V roce 2022 pracovníci sociálního odboru organizovali 1 kulturní setkání v DPS Blatná.

V bytech IV. kategorie, na adrese Purkyňova 226, Blatná, byly Radou města Blatná na návrh sociálního odboru nově přiděleny 2 byty. Jeden byt byl přidělen opakovaně, neboť nájemník byt před uzavřením smlouvy odmítl. V předchozím roce byl nově přidělen 1 byt. V 8 případech byla současným nájemníkům opakovaně prodloužena nájemní smlouva, v roce 2021 se jednalo o 9 případů prodloužení smlouvy.

V roce 2022 byl na základě Smlouvy o zajišťování sociálních služeb poskytnut příspěvek Preventu 99 z.ú., Strakonice na provoz Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež STATION 17, Blatná, a to ve výši 267.300,- Kč.

Na úseku prevence kriminality byly v roce 2022 organizovány v listopadu 2022 besedy v 5. třídách ZŠ TGM a ZŠ JAK Blatná, dále v dubnu 2022 v obou MŠ a v měsíci prosinci 2022 proběhla beseda pro seniory.

Rovněž zabezpečoval registraci občanů na očkování proti Covid-19, jednalo se převážně o straší občany, kteří se samostatně nezvládli zaregistrovat pomocí internetu. Odbor se podílel také na telefonické registraci obyvatel na Covid testování v Blatné.

Sociální odbor připravil k projednání Radě města Blatná 46 materiálů.

Sociální odbor v září 2022 započal s přípravou aktualizace Střednědobého plánu sociálních služeb ORP Blatná (schválení dokumentu v roce 2023).

Sociální odbor se zapojil do projektu Euroklíč Národní rady osob se zdravotním postižením ČR.

Sociální odbor úzce spolupracoval s Potravinovou bankou. Potravinová pomoc byla vydávána potřebným občanům přímo na sociálním odboru popř. nebo byla dovážena do místa pobytů občanů.

Sociální odbor administroval dotační program Jihočeského kraje „My v tom Jihočechy nenecháme II“, v rámci kterého zpracoval 66 žádostí.

Sociální odbor zajišťoval pomoc uprchlíkům z Ukrajiny (potravinová pomoc, ubytování).

### **Další informace**

Pracovníci sociálního odboru byly členy Komise sociálně právní ochrany dětí a Komise prevence kriminality.

V roce 2022 nebyla řešena žádná stížnost na činnost sociálního odboru.

V roce 2022 neproběhla žádná kontrola.

Sociální odbor nebyl v roce 2022 požádán o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, stejně tak v roce 2021.

**Činnost odboru dopravy MěÚ Blatná v roce 2022 (a porovnání s rokem 2021)**

Personální obsazení (7 úvazků):

- Ing. Jan Valášek** - vedoucí odboru; agendy: silniční správní úřad, stanice měření emisí, taxislužba, zastupuje na úseku evidence vozidel
- Aleš Navrátil** - agendy: zkušební komisař, zastupuje na úseku evidence vozidel, zastupuje vedoucího odboru v době jeho nepřítomnosti
- Ing. Hana Vohryzková** - agendy: dopravní přestupky, zastupuje na úseku řidičských průkazů
- Kristýna Vokáčová, DiS.** - agendy: evidence vozidel, zastupuje na úseku řidičských průkazů
- Bc. Dominika Peroutková** - agendy: evidence vozidel, zastupuje na úseku řidičských průkazů
- Bc. Naděžda Viznerová** - agendy: řidičské průkazy, zastupuje na úseku dopravních přestupků
- Mgr. Jana Bolinová, DiS.** - agendy: evidence vozidel, silniční správní úřad, zastupuje na úseku taxislužby

**1.) Činnost na úseku přenesené působnosti (státní správy)**

Odbor dopravy řeší záležitosti v přenesené působnosti, ke kterým je pověřen organizačním řádem MěÚ, dle zákonů č. 250/2016 Sb., 111/1994 Sb., 13/1997 Sb., 247/2000 Sb., 361/2000 Sb., 56/2001 Sb., 500/2004 Sb., 634/2004 Sb. a 183/2006 Sb., na níže uvedených úsecích:

a.) Registr vozidel

Činnost (ukazatel)	rok 2021	rok 2022
Celkem provedených transakcí v registru silničních vozidel	13 192	<b>12 499</b>
Celkem vydaných registračních značek	594	<b>909</b>
Vydané technické průkazy (ORV II + zvláštních vozidel)	815	<b>827</b>
Vydaná osvědčení o registraci vozidla (ORV I + zvl. vozidel)	3 037	<b>2 906</b>
Vydané zvláštní registrační značky trvale manipulační	2	<b>2</b>
Vydané zvláštní registrační značky pro jednorázové použití	0 ks	<b>15 ks</b>
Zápis zániku vozidla	372	<b>427</b>
Vyřazení silničního vozidla z provozu	211	<b>237</b>
Výdej dat z registru silničních vozidel	89	<b>124</b>
Povolení výroby jednotlivého vozidla	0	<b>4</b>
Schválení technické způsobilosti jednotlivě vyrobeného vozidla	2	<b>2</b>
Schválení technické způsobilosti přestavěného vozidla	5	<b>5</b>
Schválení technické způsobilosti jednotlivě dovezeného vozidla	3	<b>3</b>
Registrace dovezeného vozidla bez schvalování tech. způsobilosti	487	<b>470</b>

Celkový počet registrovaných vozidel v ORP Blatná k 31.12.2021 / **31.12.2022**: 16 364 / **17 195**

**b.) Registr řidičů**

Činnost (ukazatel)	rok 2021	rok 2022
Celkem provedených transakcí v registru řidičů	14 054	<b>16 851</b>
Vydané řidičské průkazy celkem	1 092	<b>1 200</b>
<i>Z toho první řidičské průkazy</i>	145	<b>168</b>
<i>Z toho vydané řidičské průkazy cizincům</i>	31	<b>46</b>
Vydané mezinárodní řidičské průkazy	14	<b>38</b>
Vydané paměťové karty řidiče do digitálních tachografů	72	<b>76</b>
Vydané paměťové karty vozidla (podniku) do dig. tachografů	8	<b>11</b>
Výpis z evidenční karty řidiče	158	<b>158</b>
Zaslání oznámení o dosažení 12 bodů s výzvou k odevzdání ŘP	6	<b>6</b>
Rozhodnutí o námitkách proti záznamu o počtu bodů	1	<b>0</b>
Rozhodnutí o zadržení řidičského průkazu	7	<b>9</b>
Odnětí řidičského oprávnění	24	<b>18</b>
Pozbytí řidičského oprávnění ze zákona (§ 94a zák.361/2000 Sb.)	58	<b>77</b>
Vrácení řidičského oprávnění	21	<b>32</b>

Celkem evidováno řidičů k 31.12.2021 / **31.12.2022:**

10 357 / **10 417**

*Z toho cizinců:*

192 / **214**

Počet řidičů s vysloveným zákazem řízení motorových vozidel k 31.12.2021 / **31.12.2022:** 67 / 59

Počty řidičů, kterým byly zapsány body (platnost k 31.12.2021 / **k 31.12.2022**):

Řidiči s 1 bodem	14 / <b>7</b>	Řidiči se 2 body	167 / <b>199</b>	Řidiči se 3 body	109 / <b>184</b>
Řidiči se 4 body	33 / <b>34</b>	Řidiči s 5 body	8 / <b>19</b>	Řidiči s 6 body	8 / <b>13</b>
Řidiči se 7 body	35 / <b>44</b>	Řidiči s 8 body	5 / <b>4</b>	Řidiči s 9 body	2 / <b>5</b>
Řidiči s 10 body	1 / <b>4</b>	Řidiči s 11 body	5 / <b>5</b>	Řidiči s 12 body	55 / <b>59</b>

**c.) Řešení přestupků v dopravě**

Činnost (ukazatel)	rok 2021	rok 2022
Celkový počet oznámených přestupků	351	<b>325</b>
<i>Odloženo (vč. odložení z důvodu zaplacení urč. částky)</i>	122	<b>167</b>
Počet zastavených řízení v daném roce	5	<b>8</b>
Přestupky vyřešené v daném roce příkazem na místě	8	<b>6</b>
Přestupky vyřešené v daném roce vydáním příkazu	108	<b>95</b>
Přestupky vyřešené v daném roce ve správním řízení	98	<b>25</b>
Přestupky vyřešené výzvou k zaplacení urč. částky	112	<b>189</b>
Upuštění od zbytku správního trestu zákazu řízení motorových vozidel (nové rozhodnutí)	5	<b>15</b>



d.) Zkušební komisař, autoškoly

Činnost (ukazatel)	rok 2021	rok 2022
Počet vyzkoušených (první zkouška)	277	<b>312</b>
Neprospělo u první zkoušky celkem	89	<b>92</b>
<i>Z toho neprospělo u první zkoušky z testů (předpisů)</i>	49	<b>44</b>
<i>Z toho neprospělo u první zkoušky z jízdy</i>	52	<b>50</b>
<i>Z toho neprospělo u první zkoušky z údržby</i>	6	<b>7</b>
<i>% neúspěšných u první zkoušky</i>	32,12	<b>29,50</b>
Úspěšné absolvování zkoušek (počet osob)	261	<b>298</b>
Počet přezkoušených (před vrácením řidičského oprávnění)	22	<b>6</b>
Počet vyzkoušených z profesní způsobilosti řidičů	18	<b>28</b>
Vydání registrace k provozování autoškoly	0	<b>0</b>
Změny v registraci k provozování autoškoly	19	<b>11</b>
Počet provedených kontrol v autoškolách	0	<b>1</b>

e.) Silniční správní úřad a speciální stavební úřad

Činnost (ukazatel)	rok 2021	rok 2022
Povolení zvláštního užívání komunikace (vč. změn)	32	<b>52</b>
Povolení uzavírky komunikace	35	<b>48</b>
Povolení připojení ke komunikaci (vč. úpravy připojení)	48	<b>35</b>
Výzva k odstranění autovraku	2	<b>0</b>
Ostatní rozhodnutí silničního správního úřadu	2	<b>5</b>
Zastavení řízení	2	<b>2</b>
Vyjádření, sdělení, závazná stanoviska	90	<b>84</b>
Stanovení přechodné úpravy provozu na poz. komunikacích	55	<b>75</b>
<i>Z toho vydáno opatřením obecné povahy</i>	47	<b>66</b>
Stanovení místní úpravy provozu na pozemních komunikacích	11	<b>15</b>
<i>Z toho vydáno opatřením obecné povahy</i>	5	<b>6</b>
Vydání stavebního/společného povolení, prodloužení platnosti nebo změna stavby před dokončením	11	<b>14</b>
Vydání souhlasu s ohlášeným stavebním záměrem	3	<b>3</b>
Vydání kolaudačního souhlasu nebo rozhodnutí	15	<b>14</b>
Povolení k předčasnému užívání stavby	9	<b>0</b>
Povolení zkušebnímu provozu stavby	0	<b>0</b>

f.) Dopravní úřad pro taxislužbu

Činnost (ukazatel)	rok 2021	rok 2022
Zařazení vozidla do evidence vozidel taxislužby	3	1
Změny v zařazení vozidla (změna taxametru, dodatečné vydání ev.nálepky apod.)	2	0
Vyřazení vozidla z evidence vozidel taxislužby	7	1
Vydání průkazu řidiče taxislužby	2	23
Zastavení řízení	0	3
Odnětí oprávnění řidiče taxislužby	2	0

g.) Stanice měření emisí

Činnost (ukazatel)	rok 2021	rok 2022
Vydání povolení k provozování stanice měření emisí	0	1
Počet provedených kontrol v rámci výkonu státního odb.dozoru	0	2

Kontroly výkonu přenesené působnosti provedené na odboru v roce 2022:

V roce 2022 byla na odboru dopravy provedena Krajským úřadem JČK kontrola na úseku autoškol, stanic měření emisí, registru vozidel a registru řidičů.

*Závěr kontroly: Kontrolou byla sledována úroveň správních řízení, posouzení aplikace příslušných právních předpisů včetně evidence a uložení spisových podkladů, týkajících se úseku stanic měření emisí, získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel, řidičských průkazů a evidence motorových vozidel. Správní spisy jsou vedeny přehledně, správní lhůty jsou dodržovány a vydávaná rozhodnutí splňují patřičné formální a obsahové náležitosti. Výkon přenesené působnosti Městského úřadu Blatná na úseku stanic měření emisí, získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel, řidičských průkazů a evidence motorových vozidel je zcela v pořádku.*

## 2.) Činnost na úseku samostatné působnosti (samosprávy)

Odbor dopravy řeší záležitosti v samostatné působnosti, ke kterým je pověřen organizačním řádem MěÚ, na níže uvedených úsecích:

a.) Příprava materiálů na zasedání Rady města v záležitostech připojení sousedních nemovitostí k místním komunikacím (sjezdy), uzavírek komunikací a dopravního značení

Činnost (ukazatel)	rok 2021	rok 2022
Materiály předložené k projednání Radě města	20	<b>28</b>
Jednání dopravní komise	2	<b>2</b>

b.) Zastupování města na jednáních ve věci vlakových a autobusových jízdních řádů

Počet jednání, kterých se odbor dopravy zúčastnil v roce 2021/ **2022**: 0\* / **2\*\***

\* *Vzhledem k epidemické situaci se v r. 2021 žádná společná jednání nekonala, nicméně s Jikordem byly písemně projednávány 4 záležitosti týkající se jízdních řádů a dopravní obslužnosti.*

\*\* *Kromě 2 jednání byly s Jikordem a IDSK písemně projednány ještě další 4 požadavky/připomínky k jízdním řádům.*

c.) Vydávání předplacených parkovacích karet pro stání na zpoplatněných parkovištích dle Nařízení města č. 1/2018

Činnost (ukazatel)	rok 2021	rok 2022
Vydané parkovací karty s platností na 1 rok	4	<b>3</b>
Vydané parkovací karty s platností na ½ roku	0	<b>1</b>

d.) Příprava materiálů pro zvláštní užívání a uzavírky komunikací v souvislosti s investičními a kulturními akcemi města

Příprava dopravně inženýrských opatření a jejich projednání s dotčenými orgány (PČR, SÚS apod.) v roce 2021 / **2022**: 16 / **18**

**Činnost odboru životního prostředí MěÚ Blatná v roce 2022 (a porovnání s rokem 2021)**

Personální obsazení: (7,5 úvazku)

<b>Ing. Jana Šustrová</b>	– vedoucí odboru, odpadové hospodářství
<b>Bc. Tereza Červená</b>	(do 31.8.2022) – ochrana přírody a krajiny – zeleň města (0,5 úvazku),
<b>Ing. Martin Kareš</b>	(od 1.9.2022) – ochrana přírody a krajiny – zeleň města (0,5 úvazku),
<b>Petr Jahoda, DiS.</b>	– vodní hospodářství,
<b>Markéta Nuslová, DiS.</b>	– ochrana zemědělského půdního fondu, ochrana přírody a krajiny,
<b>Jiří Poisl</b>	– lesní hospodářství, myslivost, rybářství, veterinární péče, ochrana zvířat proti týrání,
<b>Ing. Eva Slavíková</b>	– vodní hospodářství – studny, ČOV s vypouštěním do kanalizace
<b>Ing. Monika Scheinherrová</b>	– odpadové hospodářství, ochrana ovzduší,
<b>Ing. Martin Dolejš</b>	–protipovodňová ochrana, referent bezpečnosti státu (krizové řízení).

**Vodní hospodářství**

se zabývá především výkonem přenesené působnosti podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 183/2006 Sb., o uzemním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů,

na odboru tuto činnost vykonávají 3 pracovníci

1 v celém rozsahu

1 povolování studen

1 protipovodňová ochrana

<b>Činnosti (ukazatel)</b>	<b>Rok 2021</b>	<b>Rok 2022</b>
stavební řízení	100	82
povolání nakládání s vodami	118	67
kolaudace	48	67
rozhodnutí – souhlas k hydrog. průzkumným vrtům	13	4
závazná stanoviska a ostatní opatření	48	49
vodoprávní dozory, kontroly	11	24
hlášení ISPOP	35	22
pokuty	2	0

### Ochrana přírody a krajiny

Oddělení ochrany přírody se zabývá výkonem statní správy v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění a zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, v platném znění.

na odboru tuto činnost vykonávají 2 pracovníci

1 v celém rozsahu

1 povolování kácení dřevin mimo les – zeleň města (0,5 úvazku)

Činnosti (ukazatel)	Rok 2021	Rok 2022
kácení dřevin a náhradní výsadba	27	24
zásah do VKP, krajinný ráz	14	31
odchylný postup při ochraně ptáků	0	0
ostatní opatření (vyjádření, ohlášení, hlášení)	14	10
pokuty (přestupky, delikty)	0	0

### Odpadové hospodářství a ochrana ovzduší

Ochrana ovzduší a odpadové hospodářství se zabývá výkonem přenesené působnosti v souladu se zákonem č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění.

na odboru tuto činnost vykonávají 2 pracovníci

1 odpadové hospodářství v celém rozsahu, ochrana ovzduší v celém rozsahu

1 odpadové hospodářství přestupky, samospráva

Činnosti (ukazatel)	Rok 2021	Rok 2022
rozhodnutí	2	5
závazná stanoviska	85	66
vyjádření	33	49
ověřeno hlášení ISPOP	154	148
kontroly	0	0
smlouvy s podnikateli (tříděný odpad)	12	24

### Ochrana lesa, myslivost a rybářství

Státní správa lesů, myslivosti, rybářství a ochranu zvířat proti týrání je v přenesené působnosti vykonávána dle zákona o lesích č. 289/95 Sb., zákona o myslivosti č. 449/2001 Sb., a zákona o rybářství č. 99/2004 Sb., v platném znění a zákona č. 246/1992 Sb. na ochranu zvířat proti týrání v platném znění.

na odboru tuto činnost vykonává 1 pracovník

Činnosti (ukazatel)	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022
rozhodnutí a závazných stanovisek	105	145	134
rybářské lístky	76	65	58
lovecké lístky	66	67	51
předání LHO	35	21	24
kontroly	2	2	0
Přestupky – týrání zvířat	6	5	7

### Ochrana zemědělského půdního fondu

Ochrana zemědělského půdního fondu je upravena zákonem č. 334/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

na odboru tuto činnost vykonává 1 pracovník

Činnosti (ukazatel)	Rok 2021	Rok 2022
stanoviska a rozhodnutí	52	46
vyjádření, sdělení liniové stavby	8	5
rozhodnutí o odvozech a pochybnostech	29	29

### Pracoviště krizového řízení MěÚ Blatná

na odboru tuto činnost vykonává 1 pracovník, 1 pracovník má zástup

#### Nouzový stav – migrační vlna v souvislosti s válkou na Ukrajině

od 4. 3. 2022 do 30. 6. 2022. S touto událostí se prováděly tyto činnosti:

Pomoc s ubytováním Ukrajinců v domácnostech a ubytovně města Blatná. Zajišťování převozu ubytovaných pro vyřízení víz a dalších dokladů do Krajského asistenčního centra pomoci Ukrajincům. Uspořádání humanitární sbírky. Začlenění Ukrajinců do škol a školek. Spolupráce s ubytovanými na internátech středních škol v Blatné.

#### Činnost v souvislosti epidemií Covid -19

Začátek roku byl realizován rozvoz testů do škol ve správním obvodu ORP.

Pracovní činnost	Rok 2022
Krizový plán	Spolupráce s ÚO HZS Strakonice Aktualizace krizového plánu.
Tajemník bezpečnostní rady ORP a KŠ ORP	Zajišťoval bezpečnostní radu města 6. 5. a 1. 12.
HOPKS (hospodářské opatření pro krizové stavy)	Aktualizace podniků a organizací pro systém ARGIS, úkoly KÚ JČK podle Zaměření činnosti pro rok 2022, 1 x cvičení KRIZKOM, vyhodnocení zaměření činnosti řediteli KÚ JČK.
Armáda	Aktualizace Dílčího plánu obrany (DPO) obce s rozšířenou působností podle zákona č.222/1999 Sb. o zajištění obrany České republiky, znění dle č.47/2016 Sb., Zažádáno na KVS o zproštění zaměstnanců úřadu, veden přehled krizových pracovišť pro armádu. Kontrola DPO – 13. 9. na krajském úřadě.
Hasiči	Vedena agenda jednotek SDH města Blatná, provedeny nákupy technických prostředků, spolupráce s HZS při zajištění školení velitelů a strojníků, administrace dotací na dovybavení hasičské stanice (skříňky a radiostanice), dále dotace na provedené zásahy mimo území města.
Pracovní úrazy	Řešen jeden pracovní úraz.
Školení BOZP,PO	Zajišťuje školení úředníků a zaměstnanců, vedena požární kniha a další dokumentace k požární ochraně.
Bezpečnostní ředitel, zákon č.412/2005 Sb. O ochraně utajovaných informací	Provedeno školení všech určených osob, kteří mají stupeň "VYHRAZENÉ", vedena dokumentace v režimu vyhrazené. Vedena spisovna v režimu vyhrazené.
Kontrola obecních úřadů na území obce s rozšířenou působností Blatná	Prováděna součinnost při kontrolách HZS na obecních úřadech, kontrolovány krizové dokumentace a připravenost na krizové stavy, v roce 2022 u obcí Chlum, Hornosín, Mačkov, Lažany, Lažánky, Záboří, Čečelovice.
Příprava občanů k obraně státu	Organizace branné soutěže - místního kola pro druhé stupně základních škol (9. 5.) a příprava vítězného týmu na krajské kolo.

Kontrolován výkon přenesené působnosti v oblasti krizového řízení, Krajským úřadem Jihočeského kraje - 22. 9. 2022, bez závad a nedostatků.

**Souborné stanovisko za odbor, k záměrům či stavbám z hlediska všech zákonů v kompetenci odboru životního prostředí:**

Rok 2021	Rok 2022
251	197

**Mimořádné aktivity:**

Spolupráce s Centrem kultury a vzdělávání – environmentální výchova.

V rámci samosprávy zavedení elektronické evidence přijímaných odpadů na sběrném dvoře.

Vydáno 2004 ks Odpadových karet s QR kódem.

V rámci motivačního programu „Třídíme“ bylo zapojeno 3121 obyvatel.

**Výkon odboru životního prostředí v letech 2020 – 2021**

počet úředníků	7,1	7,1	7,5
<b>rok</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
rozhodnutí ve správním řízení	376	434	384
samostatné evidence, rybářské a lovecké lístky	377	371	279
ostatní opatření, které nemají formu rozhodnutí	311	414	339
souborné informace celého odboru	172	251	197



**Činnost Městské policie Blatná v roce 2022 (a porovnání s rokem 2021)**

Personální obsazení: (5 úvazků)

<b>Roman Urbánek</b>	- vedoucí strážník
<b>Petr Vaněk</b>	- zástupce vedoucího strážníka
<b>Anna Hůzlová</b>	- strážník
<b>David Karol</b>	- strážník
<b>Ing. Martin Albl</b>	- strážník

Všichni strážníci mají platné osvědčení o splnění stanovených odborných předpokladů k výkonu své funkce strážníka městské policie a osvědčení k odchytu toulavých psů a opuštěných zvířat a osvědčením o účasti na praktickém nácviku zdravotnické první pomoci.

Všichni strážníci vlastní zbrojný průkaz minimálně skupiny D a řidičský průkaz skupiny B.

Městská policie je orgánem obce. Náplň její činnosti je určen především zákonem č. 553/1991 Sb. o obecní policii. Zabezpečuje místní záležitosti veřejného pořádku v rámci působnosti obce a plní další úkoly, pokud tak stanoví tento, nebo zvláštní zákon.

Hlavní náplní Městské policie Blatná jsou:

- Přispívá k ochraně a bezpečnosti osob a majetku
- Dohlíží na dodržování pravidel občanského soužití
- Dohlíží na dodržování obecně závazných vyhlášek a nařízení města
- Podílí se na dohledu na bezpečnost a plynulost provozu na pozemních komunikacích
- Podílí se na prevenci kriminality ve městě
- Provádí dohled nad dodržováním čistoty na veřejných prostranstvích ve městě.

Územní působnost Městské policie Blatná je dána katastrálním územím města Blatná a osad, náležejících k městu Blatná. Jedná se o Blatenku, Čekanice, Drahenický Málkov, Hněvkov, Jindřichovice, Milčice, Řečice a Skaličany.

	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>Celkový počet přestupků řešených orgány Městské policie</b>	1191	1310
Z toho řešeno příkazem (bloková pokuta)	972	1074
Přestupků proti pořádku v územní samosprávě	25	30
Přestupků proti majetku	2	1
Přestupků fyzických osob podle zákona o silničním provozu (vyjma překročení nejvyšší dovolené nebo povolené rychlosti)	735	841
Přestupků spáchaným překročením nejvyšší dovolené nebo povolené rychlosti	208	202

	2021	2022
<b>Celkový počet přestupků oznámených dle § 10 zákona o obecní policii</b>	219	236
Přestupků proti pořádku v územní samosprávě	1	6
Přestupků proti veřejnému pořádku	0	0
Přestupků proti majetku	0	0
Přestupků fyzických osob podle zákona o silničním provozu (vyjma překročení nejvyšší dovolené nebo povolené rychlosti)	213	228
Přestupků spáchaných překročením nejvyšší dovolené rychlosti	4	2
Celková výše pokut uložených strážníky příkazem na místě:	237 900,- Kč	267 200,- Kč

Další činnosti Městské policie Blatná:

	2021	2022
Odchytová služba	20	23
Doručování písemných zásilek	14	8
Zajištěné věci - nálezy	24	20

V součinnosti s PČR OOP Blatná zajišťuje veřejný pořádek při pořádání různých kulturních akcí v případech, kdy je tato součinnost potřeba. Zejména při hudebních a kulturních akcích, kde hrozí narušení veřejného pořádku, nebo ohrožení bezpečnosti a plynulosti silničního provozu.

Při dohledu na dodržování vyhlášky města týkající se zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku na veřejně přístupných místech byly prováděny namátkové kontroly cyklistů a osvětlení jízdních kol v ranních a večerních hodinách, dále byly prováděny kontroly týkající se zákazu požívání alkoholických nápojů na místech stanovených vyhláškou č. 1/2017 o zákazu konzumace alkoholických nápojů a užívání návykových látek na veřejných prostranstvích.

Hlídková služba je zaměřena především na centrum města – místa s největší koncentrací lidí. Je zajišťována bezpečnost dětí na přechodech pro chodce při příchodu do školy. Strážníci zajišťují bezchybný chod parkovacích automatů a to včetně drobných oprav a údržby. Strážníci rovněž provádí kontrolu dopravního značení a dohled nad objekty v majetku města. V případě zjištění jakýchkoliv závad toto obratem řeší s příslušnými orgány města, zejména ve spolupráci s technickými službami města Blatné.

V souvislosti se zábory veřejného prostranství bylo úspěšně řešeno několik případů odstavených autovraků, tyto se ve většině případů podařilo odstranit z komunikace na základě výzvy majitele k odstranění vraku.

Bylo prováděno měření rychlosti radarem, na pokutách za překročení rychlosti bylo vybráno na pokutách 125 100,- Kč. Řidiči byli řešeni za přestupek přímo na místě přestupku.

MP Blatná zajišťuje pouze denní směny, v mimořádných případech – pořádání kulturních akcí i noční. Jednou za měsíc je plánována nepravidelná odpolední směna cca do 03:00 hod.

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA J. A. KOMENSKÉHO BLATNÁ**

**Sídlo:** nám. J. A. Komenského 387  
**Ředitelka:** **Mgr. Jana Krapsová**  
**Telefon:** 383 422 094  
**E-mail:** [zsjak.krapsova@blatna.net](mailto:zsjak.krapsova@blatna.net)

Základní škola má jako svoji součást školní družinu a školní jídelnu. Kapacita základní školy je 660 žáků.

	<u>šk. rok 2021/22</u>	<u>šk. rok 2022/23</u>
<b>Počet zaměstnanců</b>	50 (z toho 32 pedagogů)	52 (z toho 34 pedagogů)
<b>Počet žáků školy</b>	359 (19 tříd)	386 (18 tříd)
		+ 13 dětí -1 přípravná třída
<b>Školní družina</b>	141 žáků	143 žáků
<b>Školní jídelna</b> (děti a zaměstnanci školy)	387 strážníků	434 strážníků

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA T. G. MASARYKA BLATNÁ**

**Sídlo:** tř. T. G. Masaryka 520  
**Ředitelka:** **Mgr. Zdenka Dvořáková**  
**Telefon:** 383 422 484  
**E-mail:** [Zdenka.Dvorakova@zstgmblatna.cz](mailto:Zdenka.Dvorakova@zstgmblatna.cz)

Základní škola má jako svoji součást školní družinu a školní jídelnu. Kapacita základní školy je 460 žáků.

	<u>šk. rok 2021/22</u>	<u>šk. rok 2022/23</u>
<b>Počet zaměstnanců</b>	56 (z toho 38 pedagogů)	58 (z toho 39 pedagogů)
<b>Počet žáků školy</b>	446 (18 tříd)	451 (18 tříd)
<b>Školní družina</b>	197 žáků	198 žáků
<b>Školní jídelna</b> (děti a zaměstnanci školy)	494 strážníků	494 strážníků

**MATEŘSKÁ ŠKOLA BLATNÁ, ŠILHOVA**

**Sídlo:** Šilhova 822  
**Ředitelka:** **Hana Petlánová**  
**Telefon:** 383 422 980  
**E-mail:** [skolka.silhova@tiscali.cz](mailto:skolka.silhova@tiscali.cz)

Mateřská škola má jako svoji součást školní jídelnu. Kapacita mateřské školy je 112 dětí.

	<u>šk. rok 2021/22</u>	<u>šk. rok 2022/23</u>
<b>Počet zaměstnanců</b>	14 (z toho 8 pedagogů)	16 (z toho 9 pedagogů)
<b>Počet dětí</b>	112 (4 třídy)	112 (4 třídy)
<b>Školní jídelna</b> (děti a zaměstnanci školy)	126 strážníků	126 strážníků

**MATEŘSKÁ ŠKOLA BLATNÁ, VRCHLICKÉHO**

**Sídlo:** Vrchlického 726  
**Ředitelka:** **Dana Strnadová**  
**Telefon:** 383 422 078  
**E-mail:** [Materska.skola.Vrchlickeho@seznam.cz](mailto:Materska.skola.Vrchlickeho@seznam.cz)

Mateřská škola má odloučené pracoviště v Husových sadech Blatná, jako svoji součást má školní jídelnu. Kapacita mateřské školy je 168 dětí.

	<u>šk. rok 2021/22</u>	<u>šk. rok 2022/23</u>
<b>Počet zaměstnanců</b>	26 (z toho 16 pedagogů)	27 (z toho 16 pedagogů)
<b>Počet dětí</b>	152 (7 tříd)	153 (7 tříd)
<b>Školní jídelna</b> (děti a zaměstnanci školy)	178 strážníků	180 strážníků