



## Směrnice č. 4/2013

### Pravidla pro hlášení zpráv městským rozhlasem

Zpracoval:	Ing. Hana Valachová, vedoucí správního odboru Jiří Chmelař, informatik
Ověřil:	Ing. Jana Kroupová, tajemnice MěÚ
Schválil:	RM, usnesení č.191/13 ze dne 15. 7. 2013
Účinnost od:	01.08.2013

Město Blatná stanoví tato pravidla, která upravují postup pro příjem, evidenci a hlášení zpráv městským rozhlasem a jejich následnou publikaci na webových stránkách města Blatná (dále jen „město“).

#### Článek I – druhy hlášení

1. Bezplatně zveřejňované:
  - a) přerušeni dodávky elektrického proudu, plynu, pitné vody a další výjimečné, mimořádné anebo krizové události
  - b) sdělení městského úřadu, městské policie a organizací městem zřízených nebo založených
  - c) hlášení stanovená zákonem (oznámená shromáždění dle zvláštního zákona)
  - d) kulturní, společenské a sportovní akce pořádané či spolupořádané městem, Centrem kultury a vzdělávání Blatná (dále jen „CKVB“), spolky se sídlem v městě Blatná, příp. sportovními organizacemi a oddíly se sídlem v městě Blatná
  - e) akce pořádané školskými zařízeními se sídlem v městě Blatná
  - f) povolené humanitární sbírky.
2. Zveřejňované za úplatu
  - a) veřejné hudební produkce na území města oznámené v souladu s OZV
  - b) kulturní a sportovní akce pořádané na území obcí správního obvodu ORP Blatná (propagace mikroregionu).
3. Městský rozhlas nezveřejňuje
  - a) komerční hlášení (nabídka zboží a služeb, reklamní, prezentační akce, zájezdy atd.)
  - b) informace politických stran, hnutí a jiných politických aktivit
  - c) hlášení, které odporuje dobrým mravům, soukromé zprávy a sdělení, gratulace a poděkování, zpráva obsahující osobní údaje.

#### Článek II - zajištění hlášení zpráv a jejich evidence

1. Zprávy přijímá v textové podobě (osobně, poštou, faxem, e-mailem, telefonicky) Správní odbor MěÚ Blatná, příp. jiný zaměstnanec města, který zajistí ve spolupráci s informatikem zvukovou nahrávku.

2. Evidenci hlášených zpráv vede Správní odbor MěÚ Blatná a evidenci hlášených zpráv CKVB vede informatik.

### **Článek III - rozsah a cena hlášených zpráv**

1. Rozsah hlášené zprávy je maximálně 60 slov (do počtu se nezapočítávají předložky a spojky).  
Rozsah zpráv dle čl. I odst. 1. písm. a) a b) není omezen.
2. Cena za hlášení zpráv dle čl. I odst. 2. činí:
  - do 30 slov 100,- Kč /relace
  - do 60 slov 200,- Kč /relaceČástka je splatná předem v hotovosti na Správním odboru MěÚ Blatná anebo převodem na účet města.

### **Článek IV – doba hlášení a počet relací**

1. Standardní doba hlášení je stanovena ve všední dny na 11:00 hod. a 15:15 hod., příp. v sobotu na 11:00 hod.
2. Stejnou zprávu lze opakovat pouze 2x.
3. Zprávy dle čl. I odst. 1. písm. a) a b) lze hlásit častěji, i v mimořádném čase.

### **Článek V – zveřejnění na webu – textová a zvuková zpráva**

Na webu města <http://www.mesto-blatna.cz/udalosti-v-obci/mestsky-rozhlas/> se zveřejňují pouze důležité informace týkající se čl. I odst. 1. písm. a), b) a c) v textové podobě. K těmto informacím může být přiložena zvuková zpráva ve formátu mp3 případně wav.

### **Článek VI – hlášení zvukových zpráv CKVB**

1. Požadavek na vyhlášení zvukových zpráv ve formátu wav nebo mp3 souboru týkajících se akcí pořádaných CKVB, předá CKVB informatikovi nejpozději 30 minut před standardní dobou hlášení.
2. Zprávy jsou hlášeny ve standardní době společně s ostatními zprávami města.

### **Článek VII – společná ustanovení**

1. Na hlášení zpráv není právní nárok.
2. V případě sporných žádostí o hlášení rozhoduje o odvysílání zprávy a zpoplatnění starosta, místostarosta, příp. tajemník města.
3. Město se vyhrazuje právo na úpravu textu hlášení (krácení).
4. Pro všechna hlášení je stanovena jednotná znělka.

Směrnice byla schválena usnesením Rady města Blatná č. 191/13 dne 15.07.2013, nabývá účinnosti dne 01.08.2013 a ruší pravidla pro hlášení zpráv městským rozhlasem ze dne 12.01.2006



Mgr. Bohuslav Navrátil  
starosta města