**Výběrové řízení**

**Město Blatná, třída T. G. Masaryka 322, 388 11 Blatná**

Starostka města Blatná vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, **výběrové řízení na obsazení pracovního místa**

**tajemník / tajemnice Městského úřadu Blatná**

**Místo výkonu práce:** Blatná

**Předpokládaný termín nástupu:**  1. 1. 2018, případně dle dohody

**Pracovní poměr:** na dobu neurčitou

**Pracovní náplň**:

Plnění úkolů dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, plnění úkolů dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, výkon státní správy a samosprávy, kompletní zajišťování pracovně právních vztahů zaměstnanců městského úřadu, řízení a koordinace všech činností městského úřadu, příprava podkladů a účast na zasedáních rady města a zastupitelstva města. Plnění úkolů z rady města a zastupitelstva města.

**Zákonné požadavky na uchazeče pro vznik pracovního poměru:**

Splnění zákonných předpokladů podle § 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, tj. uchazeč:

* je státním občanem České republiky, případně fyzická osoba, která je cizím státním příslušníkem a má v České republice trvalý pobyt
* bezúhonnost, způsobilost k právním úkonům, zdravotní způsobilost
* dosáhl věku 18 let
* je způsobilý k právním úkonům
* je bezúhonný ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 uvedeného zákona
* ovládá jednací jazyk
* má nejméně tříletou praxi (v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce)
* jako vedoucí zaměstnanec nebo
* při výkonu správních činností v pracovním poměru k ÚSC nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, nebo
* ve funkci člena zastupitelstva ÚSC dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce.

**Splnění předpokladů dle NV č. 564/2006 Sb.,** o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, tj. uchazeč

* získal vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu.

**Splnění předpokladů dle zákona č. 451/1991 Sb.,** kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích ČSFR, ČR a SR, ve znění pozdějších předpisů, tzn., není evidována jako osoba uvedená v §2 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., v platném znění, kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích ČSFR, ČR a SR. Skutečnosti uvedené v §2 odst. 1 písm. A) a b) tohoto zákona dokládá občan osvědčením vydaným Ministerstvem vnitra ČR, skutečnosti uvedené v §2 odst. 1 písm. D) až h) čestným prohlášením.

Předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.

**Další požadavky na uchazeče**:

* řidičský průkaz skupiny B
* znalost práce s PC (Word, Excel)
* dobré komunikační schopnosti, organizační schopnosti, ochota se dále vzdělávat

**Osobnostní předpoklady uchazeče:**

* komunikativnost ve vztahu k veřejnosti
* efektivita při řízení pracovního kolektivu, schopnost týmové práce a řízení pracovního kolektivu
* zvládání psychické zátěže
* koncepční myšlení, pečlivost

**Platové zařazení:** odměňování podle zákona č. 262/2006 Sb., NV č. 564/2006 Sb., a NV 222/2010 Sb., v platném znění, platová třída 12

**Přihlášku je možno předkládat pouze v písemné formě a musí obsahovat:**

* jméno a příjmení, titul uchazeče
* datum a místo narození uchazeče
* státní příslušnost uchazeče
* místo trvalého pobytu uchazeče
* číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o občana cizího státu,
* datum a podpis uchazeče
* souhlas se zpracováním osobních údajů

**K přihlášce je nutné připojit tyto listiny:**

* životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
* výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem
* úředně ověřená kopii dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání, (u dokladů získaných v zahraničí je nutné doložit úředně ověřený překlad)
* motivační dopis obsahující představu uchazeče o pozici, na níž podává přihlášku (v rozsahu max. jedné stránky A4)
* čestné prohlášení ve znění §4 odst. 3 zákona 451/1991 Sb.,
* lustrační osvědčení (uchazeči narození před 1. 12. 1971)
* podepsané prohlášení uchazeče v následujícím znění:

*Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení, dávám ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, souhlas k jejich zpracování a uchování.*

*Jméno, příjmení, datum narození a vlastnoruční podpis.*

**Písemné přihlášky** do výběrového řízení musí být doručeny poštou nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Blatná na adrese tř. T. G. Masaryka 322, 388 11 Blatná nejpozději do **12:00 hodin** dne **5. září 2017**. Obálku označte heslem: ***„Výběrové řízení – tajemník/tajemnice MěÚ Blatná“ a slovem NEOTEVÍRAT, dále ji opatřete jménem, příjmením a adresou odesílatele.***

Podrobné informace podá starostka města, Bc. Kateřina Malečková, tel. 383 416 114. Účastníci budou o dalším průběhu výběrového řízení písemně vyrozuměni do 31. 10. 2017.

**Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit v libovolné fázi bez udání důvodů.**

V Blatné dne 31. 5. 2017

Bc. Kateřina Malečková v. r. starostka města Blatná

Vyvěšeno: 1. 6. 2017

Sejmuto: